



## **DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA**

PREDMET JAVNEGA NAROČILA:

### **DOBAVA IN MONTAŽA OPREME ZA NAMEN NEGOVALNE BOLNIŠNICE UKC MARIBOR**

Vsebina:

- A) Povabilo k predložitvi ponudbe
- B) Navodila ponudnikom za izdelavo ponudbe
  - 1. Podatki o ponudniku (OBR-1)
  - 2. Podatki o podizvajalcu, zahteva in soglasje podizvajalca za neposredno plačilo (OBR-1.1)
  - 3. Predračun – rekapitulacija (OBR-2)
  - 4. Predračun za opremo - Sklop 1 (OBR-2.1)
  - 5. Predračun za opremo - Sklop 2 (OBR-2.2)
  - 6. Predračun za opremo - Sklop 3 (OBR-2.3)
  - 7. Predračun za opremo - Sklop 4 (OBR-2.4)
  - 8. Osnutek pogodbe za dobavo opreme (OBR-3)
  - 9. Seznam referenc ponudnika (OBR-4)
  - 10. Referenčno potrdilo (OBR-4.1)
  - 11. Seznam referenc ponudnika (OBR-5)
  - 12. Referenčno potrdilo (OBR-5.1)
  - 13. Izjava v zvezi z omejevalnimi ukrepi (OBR-6)
  - 14. Izjava v zvezi z Uredbo o zelenem javnem naročanju (OBR-7)
  - 15. Osnutek finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti (OBR-8)
  - 16. Osnutek finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku (OBR-9)

Priloge:

- ESPD obrazec
  - Projekt opreme (načrti, tlorisi, sheme)
-



REPUBLIKA SLOVENIJA  
**MINISTRSTVO ZA ZDRAVJE**

URAD REPUBLIKE SLOVENIJE ZA NADZOR,  
KAKOVOST IN INVESTICIJE V ZDRAVSTVU



Sofinancira  
Evropska unija



Številka povabila: 460-50(807105)/2025-2

Datum: 14. 10. 2025

## **A) POVABILO K PREDLOŽITVI PONUDBE**

Vabimo vas, da predložite ponudbo za javno naročilo:

### **DOBAVA IN MONTAŽA OPREME ZA NAMEN NEGOVALNE BOLNIŠNICE UKC MARIBOR**

Ponudbo je treba izdelati v skladu z navodili te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

---



REPUBLIKA SLOVENIJA  
MINISTRSTVO ZA ZDRAVJE

URAD REPUBLIKE SLOVENIJE ZA NADZOR,  
KAKOVOST IN INVESTICIJE V ZDRAVSTVU



Sofinancira  
Evropska unija



Javno naročilo:

## **DOBAVA IN MONTAŽA OPREME ZA NAMEN NEGOVALNE BOLNIŠNICE UKC MARIBOR**

### **B) NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE**

Oktober, 2025



## I SPLOŠNO

### 1.1 Osnovni podatki o naročilu

Predmet naročila:	<p><b>Dobava in montaža opreme za namen Negovalne bolnišnice UKC Maribor</b></p> <p>Javno naročilo je razdeljeno na sklope:</p> <p><b>Sklop 1: Nabava medicinske opreme</b> <b>Sklop 2: Nabava pohištvene opreme</b> <b>Sklop 3: Nabava opreme informacijske tehnologije</b> <b>Sklop 4: Nabava opreme telefonije</b></p> <p>Ponudniki lahko ponudijo opremo ki je predmet tega javnega naročila v celoti ali za posamezni sklop.</p> <p>Pri izvedbi je treba upoštevati okoljske vidike in cilje zelenega javnega naročanja iz Uredbe o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/17, 64/19, 121/21, 132/23, 43/25) – velja za sklop 2, sklop 3.</p>
Vrsta postopka:	<p>Naročnik bo to javno naročilo oddal po odprtem postopku v skladu s 40. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F; v nadaljevanju: ZJN-3).</p>
Trajanje naročila:	<p>Rok dobave opreme je 60 dni od sklenitve pogodbe (velja za vse sklope).</p>

Izvedba javnega naročila in priprava ponudbe mora biti v skladu z zahtevami iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in tehnične dokumentacije.

### 1.2 Podatki o naročniku, uporabniku, financiranju

**Naročnik:**

Urad Republike Slovenije za nadzor, kakovost in investicije v zdravstvu, Ulica Ambrožiča Novljana 7, 1000 Ljubljana.

**Uporabnik in pooblaščen naročnik:**

UKC Maribor, Ljubljanska ulica 5, 2000 Maribor.





UNKIZ je s sklepom o začetku postopka oddaje javnega naročila s pooblastilom za izvedbo postopka pooblastil UKC Maribor za pripravo dokumentacije v zvezi z oddajo predmetnega javnega naročila, objavo javnega naročila, izvedbo postopka javnega naročanja, vključno s pripravo predloga odločitve o oddaji naročila in v primeru morebitnega postopka pravnega varstva v katerikoli fazi postopka tudi za obravnavo revizijskega zahtevka in pripravo predloga odločitve o zahtevku za revizijo.

UNKIZ sprejme in izda Odločitev o oddaji javnega naročila in v primeru morebitnega postopka pravnega varstva Odločitev o zahtevku za revizijo.

### **Način financiranja, podatki o operaciji**

Sredstva so zagotovljena v Načrtu razvojnih programov. V kolikor bodo pridobljena sredstva skladov Evropske Unije – Evropski sklad za regionalni razvoj, bo Urad RS za nadzor, kakovost in investicije po izdani odločbi o podpori sofinanciral s sredstvi Evropske Unije – v o okviru Programa evropske kohezijske politike v obdobju 2012 – 2027.

### **1.3 Sodelovanje**

Kot ponudnik lahko v tem postopku javnega naročanja konkurira vsaka pravna ali fizična oseba, ki je registrirana za dejavnost, ki je predmet tega javnega naročila in ima za opravljanje te dejavnosti vsa predpisana dovoljenja za izvedbo tega javnega naročila ter izpolnjuje razpisne pogoje za sodelovanje.

#### **1.3.1 Tuji ponudniki**

Za ponudnike s sedežem v tuji državi bo naročnik ugotavljal sposobnost na enak način kot za ponudnike s sedežem v Republiki Sloveniji.

Ponudnik, ki nima sedeža v Republiki Sloveniji in ne more pridobiti in predložiti zahtevanih dokumentov iz točke 2.11 teh navodil, ker država, v kateri ima ponudnik svoj sedež, ne izdaja takšnih dokumentov ali ti ne zajemajo vseh primerov iz točke 2.11 teh navodil, lahko te dokumente nadomesti z zapriseženo izjavo, če pa ta v državi, v kateri ima ponudnik svoj sedež, ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima ponudnik svoj sedež.



### 1.3.2 Podizvajalci

Ponudnik lahko v celoti sam izvede predmetno javno naročilo ali pa del javnega naročila odda v podizvajanje. V razmerju do naročnika ponudnik v celoti odgovarja za izvedbo prevzetega naročila ne glede na število podizvajalcev.

Če namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalci, mora v ponudbi:

- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje (v ta namen izpolni obrazec OBR-1.1 Podatki o podizvajalcu, zahteva in soglasje podizvajalca za neposredno plačilo)\*\*,
- navesti kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev (v ta namen izpolni obrazec OBR-1.1 Podatki o podizvajalcu, zahteva in soglasje podizvajalca za neposredno plačilo)\*\*,
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva (v ta namen izpolni obrazec OBR-1.1 Podatki o podizvajalcu, zahteva in soglasje podizvajalca za neposredno plačilo)\*\*,
- priložiti izpolnjene enotne evropske dokumente v zvezi z oddajo javnega naročila (v nadaljevanju: ESPD);
- priložiti izpolnjen obrazec Izjava v zvezi z omejevalnimi ukrepi (OBR-6).

*\*\* V primeru, da posamezen podizvajalec zahteva neposredno plačilo, mora ponudnik v ta namen izpolniti točko 3. obrazca OBR-1.1 – Soglasje podizvajalca. Če ponudnik na obrazcu OBR-1.1 ne izpolni zahteve in ne predloži podpisanega soglasja podizvajalca, iz katerega nedvoumno izhaja zahteva za neposredno plačilo, bo naročnik štel, da soglasje podizvajalca k neposrednemu plačilu ni podano.*

Izbrani ponudnik (glavni izvajalec) mora med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz drugega odstavka tega poglavja in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje prejšnjega odstavka.

Naročnik bo za vsakega podizvajalca posamično ugotavljal sposobnost iz točke 2.11 teh navodil, in sicer:

- ne smejo biti podani razlogi za izključitev (poglavje 2.11.1),
- izpolnjevanje točke 1 poglavja 2.11.2.1 Sposobnost za opravljanje poklicne dejavnosti,
- izpolnjevanje točke 1 poglavja 2.11.3 Drugi pogoji.

V kolikor bodo pri kateremkoli izmed podizvajalcev podani razlogi za izključitev iz poglavja 2.11.1 teh navodil, bo naročnik ravnal v skladu z določbo devetega, desetega in enajstega odstavka 75. člena ZJN-3.

Naročnik bo zavrnil predlog za zamenjavo podizvajalca oz. vključitev novega podizvajalca, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z



oddajo javnega naročila. Naročnik bo o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestil glavnega izvajalca najpozneje v desetih dneh od prejema predloga.

Le če podizvajalec v skladu in na način, določen v drugem in tretjem odstavku 94. člena ZJN-3, zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno v skladu z ZJN-3 in obveznost zavezuje naročnika in glavnega izvajalca. Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, mora:

- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

### 1.3.3 Skupna ponudba

Skupine gospodarskih subjektov lahko predložijo skupno ponudbo.

V primeru skupne ponudbe je potrebno za vsakega od sodelujočih gospodarskih subjektov predložiti ločen ESPD obrazec in v njem navesti vse zahtevane podatke.

V primeru skupne ponudbe ponudnik v obrazcu ESPD navede vse partnerje, ki bodo sodelovali v tej skupni ponudbi. Ponudniki, ki nastopajo v skupni ponudbi, naj navedejo enega od partnerjev, s katerim bo naročnik komuniciral do sprejema odločitve o naročilu.

V primeru, da skupina ponudnikov predloži skupno ponudbo, bo naročnik za vsakega ponudnika iz skupine ponudnikov posamično ugotavljal sposobnost iz točke 2.11. teh navodil, in sicer:

- ne smejo biti podani razlogi za izključitev (poglavje 2.11.1),
- izpolnjevanje točke 1 poglavja 2.11.2.1 Sposobnost za opravljanje poklicne dejavnosti,
- izpolnjevanje točke 1 poglavja 2.11.3 Drugi pogoji.

Pogoj iz točke 2 poglavja 2.11.2.1 Sposobnost za opravljanje poklicne dejavnosti ter pogoja iz poglavja 2.11.2.2 Tehnična in strokovna sposobnost lahko ponudniki izpolnjujejo kumulativno.

Finančno zavarovanje predloži eden izmed partnerjev v skupni ponudbi, morajo pa biti izpolnjene vse zahteve (višina, veljavnost, itd.), ki so določene v teh navodilih.

V kolikor bodo pri kateremkoli izmed partnerjev v skupni ponudbi podani razlogi za izključitev iz poglavja 2.11.1 teh navodil, bo naročnik ravnal v skladu z določbo devetega, desetega in enajstega odstavka 75. člena ZJN-3.

Obrazec rekapitulacije (OBR-2) in obrazec predračuna/ov za opremo, (OBR-2.1 in/ali OBR-2.2 in/ali OBR-2.3 in/ali OBR-2.4) (ločeno za vsak posamezni sklop, za katerega



oddajajo ponudbo) podajo vsi ponudniki, ki nastopajo v skupni ponudbi, skupaj (en obrazec, podpisan s strani vsaj enega izmed ponudnikov, ki nastopajo v skupni ponudbi).

V primeru, da bo takšna skupina ponudnikov izbrana za izvedbo predmetnega naročila, lahko naročnik od izbrane skupine zahteva predložitev ustreznega akta o skupni izvedbi naročila (npr. pogodba o sodelovanju), v katerem bodo natančno opredeljene naloge in odgovornosti posameznih ponudnikov za izvedbo javnega naročila. Ne glede na to, pa ponudniki odgovarjajo naročniku solidarno.

#### **1.4 Pojasnila dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila**

Vsa komunikacija med naročnikom in potencialnimi ponudniki ter pojasnila o vsebini dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila potekajo izključno preko portala javnih naročil<sup>1</sup>.

Če katerikoli ponudnik zahteva v zvezi z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila oziroma v zvezi s pripravo ponudbe kakršno koli dodatno pojasnilo, mora zanj zaprositi pravočasno oz. najkasneje do roka, kot je naveden v obvestilu o naročilu na portalu javnih naročil. Naročnik bo dodatno pojasnilo posredoval najpozneje šest dni pred iztekom roka za oddajo ponudb, pod pogojem, da je zahteva bila posredovana pravočasno preko portala javnih naročil. Vsako tako izdano pojasnilo postane sestavni del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

Naročnik ni odgovoren za pojasnila, razlage, ki bi bila dana ponudnikom v ustni obliki. Kakršnekoli dodatne razlage, dopolnila, podatki ali pojasnila, ki niso bila izdana v zgoraj navedeni obliki, ne obvezujejo naročnika.

#### **1.5 Dopolnitev in spremembe dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila**

Naročnik si pridržuje pravico spremeniti ali dopolniti dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila. V primeru, da bo naročnik v roku za predložitev ponudb spremenil ali dopolnil dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila, bo to objavil na portalu javnih naročil.

Po poteku roka za prejem ponudb naročnik ne bo spreminjal ali dopolnjeval dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

V primeru, da bo naročnik spremenil ali dopolnil dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila 6 ali manj dni pred rokom, določenim za predložitev ponudb, bo, glede na obseg in vsebino sprememb, ustrezno podaljšal rok za predložitev ponudb.

S premaknitvijo roka za prejem ponudb se pravice in obveznosti naročnika in ponudnika vežejo na nove roke, ki posledično izhajajo iz podaljšanega roka za oddajo ponudb.

---

<sup>1</sup> <http://www.enarocanje.si>



## II PONUDBA

### 2.1 Jezik

Ponudba, ki jo pripravi ponudnik ter vsa korespondenca in vsi dokumenti, ki se nanašajo na ponudbo, morajo biti v slovenskem jeziku, razen katalogov, prospektnega materiala, tehnične dokumentacije itd., ki so lahko predloženi v angleškem jeziku.

### 2.2 Dopustnost ponudbe

Dopustna bo tista ponudba, ki jo bo predložil ponudnik, za katerega ne obstajajo razlogi za izključitev in ki izpolnjuje pogoje za sodelovanje, njegova ponudba ustreza potrebam in zahtevam naročnika, določenim v tehničnih specifikacijah in v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, ki je prispela pravočasno, pri njej ni dokazano nedovoljeno dogovarjanje ali korupcija, naročnik je ni ocenil za neobičajno nizko in cena ne bo presegala zagotovljenih sredstev naročnika.

### 2.3 Predložitev ponudbe

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/>, v skladu s točko 4 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki so objavljena na spletnem naslovu:

<https://ejn.gov.si/aktualno/vec-informacij-ponudniki.html>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/> v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Oseba ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Oseba z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika<sup>2</sup>). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo oseba ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudnik mora v ponudbi predložiti:

1. izpolnjen obrazec Podatki o ponudniku (OBR-1);
2. izpolnjen obrazec Podatki o podizvajalcu (v primeru sodelovanja s podizvajalci) (OBR-1.1);
3. izpolnjen obrazec Predračuna – rekapitulacija (OBR-2);
4. izpolnjen obrazec predračuna za opremo, (ponudnik predloži obrazec za vsak posamezni sklop, za katerega oddaja ponudbo):
  - predračun za opremo – sklop 1 (OBR-2.1) in/ali
  - predračun za opremo – sklop 2 (OBR-2.2) in/ali

<sup>2</sup> Obligacijski zakonik (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631).



- predračun za opremo – sklop 3 (OBR-2.3) in/ali
- predračun za opremo – sklop 4 (OBR-2.4);

**vključno z vso dokumentacijo v skladu z navodili na obrazcih:**

5. izpolnjen osnutek pogodbe za dobavo opreme (OBR-3), za vsak sklop, za katerega oddaja ponudbo;
6. izpolnjen obrazec Seznam referenc ponudnika (OBR-4), velja za sklop št. 1 Nabava medicinske opreme;
7. referenčno potrdilo za izkazovanje pogoja (OBR-4.1 velja za sklop št. 1 Nabava medicinske opreme – zaželeno da se predloži v ponudbi;
8. izpolnjen obrazec Seznam referenc ponudnika (OBR-5), velja za sklop št. 2 Nabava pohištvene opreme;
9. referenčno potrdilo za izkazovanje pogoja (OBR-5.1 velja za sklop št. 2 Nabava pohištvene opreme – zaželeno da se predloži v ponudbi;
10. izpolnjen obrazec Izjava v zvezi z omejevalnimi ukrepi (OBR-6) v skladu s točko 2.11.3 teh navodil – velja za vse gospodarske subjekte, razen za tiste podizvajalce, dobavitelje ali subjekte, na katerih zmogljivosti se sklicuje ponudnik, ki ne predstavljajo več kot 10 % vrednosti naročila;
11. izpolnjene obrazce ESPD za vse gospodarske subjekte v ponudbi;
12. izpolnjen obrazec Izjava Uredba o zelenem javnem naročanju (OBR-7) – velja za sklop 2, sklop 3.

Ponudnik naj pri pripravi in oddaji ponudbe upošteva navedeni vrstni red.

Obrazci iz točk 1-12 so sestavni del te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

**Opomba:**

*Ponudnik ne sme z dopisi na naročnikove obrazce ali z določili na lastnih prilogah ali z lastnimi splošnimi pogoji pogojevati oz. spreminjati zahteve oz. določila iz naročnikove dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila (npr. rok izvedbe, garancijske roke, odzivne čase, plačilne pogoje itd.). V primerih, da bo navedeno ugotovljeno oz. ugotovljeno odstopanje od naročnikovih določil, bo naročnik ponudbo ocenil kot nedopustno in jo posledično izločil iz postopka javnega naročila.*

Ponudnik mora v priloženi tehnični dokumentaciji nedvoumno označiti tiste dele dokumentacije, iz katerih bo razvidno, da ponujena oprema izpolnjuje tehnične zahteve definirane v specifikaciji zahtev naročnika. Navedeno naj ponudnik označi na ta način, da za vsako zahtevo iz specifikacije zahtev naročnika (s prosto roko ali kako drugače) označi del tehnične dokumentacije iz katerega bo razvidno izpolnjevanje zahteve ter vpiše še zaporedno številko zahteve, ki je navedena v specifikaciji zahtev naročnika.

**Ponudnik mora na vsako stran svojih lastnih obrazcev in prilog označiti, na kateri sklop se nanaša dokument (na vsako stran zgoraj desno navede št. sklopa: npr.: »sklop 1«).**

V primeru, da oprema določeno zahtevo iz specifikacije zahtev naročnika izpolnjuje, ni pa to razvidno iz obstoječe tehnične dokumentacije, velja kot ustrezno dokazilo za izpolnjevanje takšne zahteve izjemoma tudi lastna izjava ponudnika, podana pod





kazensko in materialno odgovornostjo in potrjena s strani proizvajalca ponujene opreme.

Iz prejete ponudbe, predložene ter v skladu z navodili označene tehnične dokumentacije ter lastnih izjav podanih pod kazensko in materialno odgovornostjo - potrjenih s strani proizvajalca opreme, ki se nanašajo na izpolnjevanje zahtev, ki niso razvidne iz tehnične dokumentacije, jih pa oprema izpolnjuje, mora biti torej nedvoumno razvidno:

- da je ponujena vsa zahtevana oprema iz specifikacije zahtev naročnika v ustrezni oz. zahtevani količini ter
- da ponujena oprema v celoti izpolnjuje tehnične zahteve naročnika.

**Ponudnik mora predložiti vso ponudbeno dokumentacijo iz točke 4 (dokazila, prospektni material, katalogi, tehnični opisi, ...) ločeno za vsak posamezni sklop, za katerega oddaja ponudbo. Dokumente je potrebno shraniti ločeno v arhivskih mapah v formatu ZIP (\*.zip). Arhivske mape se poimenujejo s »Ponudba za sklop X«, kjer je »X« navedba št. sklopa.**

**Ostali obrazci in dokazila, ki se nanašajo na vse sklope (v primeru predložitve ponudbe za več sklopov), za katere ponudnik oddaja ponudbo, ponudnik shrani in predloži ločeno.**

V kolikor bo ponudnik pri izvedbi naročila nastopal s podizvajalci, mora za vsakega podizvajalca, predložiti še naslednje dokumente:

- izpolnjen obrazec Podatki o podizvajalcu, zahteva in soglasje podizvajalca za neposredno plačilo (OBR-1.1);
- zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva (OBR-1.1);
- izpolnjen ESPD obrazec;
- izpolnjen obrazec Izjava v zvezi z omejevalnimi ukrepi (OBR-6).

V kolikor bo ponudnik pri izvedbi naročila nastopal s skupno ponudbo, mora za vsakega partnerja v skupni ponudbi predložiti še naslednje dokumente:

- izpolnjen obrazec Podatki o ponudniku (OBR-1);
- izpolnjen obrazec Izjava v zvezi z omejevalnimi ukrepi (OBR-6);
- izpolnjen ESPD obrazec.

**Ponudnik mora v elektronski obliki v informacijskem sistemu eJN naložiti naslednjo dokumentacijo v razdelku »Dokumenti«:**

- v del »Druge priloge« naloži celotno ponudbo,
- v del »Predračun« naloži izpolnjen obrazec Predračun - rekapitulacija (OBR-2) v PDF datoteki, ki bo dostopen na javnem odpiranju ponudb,
- v del »ESPD – ponudnik« naloži izpolnjen obrazec ESPD v XML obliki datoteke.



Ponudnik v sistem e-JN v razdelek »Skupna ponudbena vrednost« v zato namenjen prostor vpiše skupni ponudbeni znesek brez davka v EUR in znesek davka v EUR. Znesek skupaj z davkom v EUR se izračuna samodejno.

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »Dokumenti«, del »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan ESPD v xml. obliki ali nepodpisan ESPD v xml. obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu s Splošnimi pogoji uporabe informacijskega sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči« priloži podpisane ESPD v pdf. obliki ali v elektronski obliki podpisan xml.

## 2.4 Izpolnitev obrazcev v ponudbi

Celotna dokumentacija za ponudbo mora biti izpolnjena elektronsko ali s čitljivo pisavo.

Ponudnik mora pri pripravi ponudbe in izpolnjevanju obrazcev upoštevati navodila, ki so navedena na posameznem obrazcu. Vse obrazce je potrebno izpolniti, podpisati in žigosati<sup>3</sup> (z enotnim pečatom). Na obrazcih je treba izpolniti polja, ki so na dokumentih obarvana. Dokumente izpolni in podpiše zakoniti zastopnik ali od njega pooblaščen oseba. V kolikor obrazci niso podpisani, se v skladu s Splošnimi pogoji uporabe informacijskega sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

V primeru, da pri posamezni postavki na obrazcih predračunov ne bo navedena cena (prazno polje), bo naročnik štel, da ponudnik postavko ponuja brezplačno (po ceni 0,00 EUR). V primeru, da ponudniki ugotovijo napake v prednastavljenih formulah za izračune ponudbenih cen, naj o tem čim prej opozorijo naročnika preko portala javnih naročil. Vrednosti iz posameznih obrazcev predračunov se samodejno prepišejo v druge obrazce predračunov.

Vsebine obrazcev, izjav, listin in dokumentov ni dovoljeno spreminjati.

### ESPD obrazec

Obrazec ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da zanj ne obstajajo razlogi za izključitev (poglavje 2.11.1 teh navodil) in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje (poglavje 2.11.2.1 teh navodil, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Obrazec ESPD vključuje tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti dokazila, ki dokazujejo neobstoj razlogov za izključitev oziroma izpolnjevanje pogojev za sodelovanje.

Navedbe v ESPD in/ali dokazila, ki ji predloži gospodarski subjekt, morajo biti veljavni.

<sup>3</sup> V kolikor ponudnik v ponudbi priloži izjavo, da posluje brez žiga mu ni potrebno žigosati navedenih obrazcev. Ravno tako obrazcev ni potrebno žigosati, če so podpisani elektronsko.





Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) uvozi na spletni povezavi: <https://ejn.gov.si/espdc> in v njega neposredno vnese zahtevane podatke.

Izpolnjen in podpisan ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).

## 2.5 Rok za predložitev ponudbe

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik, prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si/> **najkasneje do roka, kot je naveden v obvestilu o naročilu na Portalu javnih naročil**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

## 2.6 Datum in ura odpiranja ponudb

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/> **na dan in ob uri, kot je navedeno v obvestilu o naročilu na portalu javnih naročil**.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod zavihek »Predračun«. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«.

## 2.7 Popravljanje napak

Popravljenе napake morajo biti označene z inicialkami osebe ali oseb, ki podpisujejo ponudbo.

## 2.8 Dopustne spremembe in dopolnitve ponudbe

Če bodo ali se bodo zdele informacije ali dokumentacija, ki jih morajo predložiti gospodarski subjekti, nepopolne ali napačne, oziroma če bodo posamezni dokumenti manjkali, bo naročnik ravnal v skladu z določbo petega, šestega in sedmega odstavka 89. člena ZJN-3.



## 2.9 Navedba zavajajočih podatkov

Kadarkoli se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je posamezni gospodarski subjekt v postopku javnega naročila predložil neresnično izjavo ali ponarejeno ali spremenjeno listino kot pravo, naročnik Državni revizijski komisiji za revizijo postopkov oddaje javnih naročil poda predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 5. točke prvega odstavka ali 1. točke drugega odstavka 112. člena ZJN-3.

## 2.10 Stroški priprave ponudbe

Ponudniki nosijo sami vse stroške povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe, vključno s stroški tehnične dokumentacije (prospektni material, katalogi, tehnični opisi, ...).

## 2.11 Ugotavljanje sposobnosti

Ob predložitvi ponudbe bo naročnik namesto potrdil, ki jih izdajajo javni organi ali tretje osebe, v skladu z 79. členom ZJN-3 sprejel ESPD, ki predstavlja lastno izjavo, kot predhodni dokaz v zvezi s točkami poglavja 2.11.1 in poglavja 2.11.2.1.

Naročnik bo ugotavljal sposobnost gospodarskih subjektov kot sledi:

### 2.11.1 Razlogi za izključitev

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt:

1. če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil ali bo drugače seznanjen, da je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba za kazniva dejanja iz Kazenskega zakonika (Uradni list RS, št. 55/08, 66/08, 39/09, 91/11, 54/15, 6/16, 38/16, 27/17, 23/20, 91/20, 95/21, 186/21, 105/22 – ZZNSPP, 16/23 in [107/24](#) – Odl. US; v nadaljnjem besedilu: KZ-1) ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča:
  - terorizem (108. člen KZ-1),
  - financiranje terorizma (109. člen KZ-1),
  - škuevanje in javno povelieevanje terorističnih dejanj (110. člen KZ-1),
  - novačenje in usposabljanje za terorizem (111. člen KZ-1),
  - spravljanje v suženjsko razmerje (112. člen KZ-1),
  - trgovina z ljudmi (113. člen KZ-1),
  - sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1),
  - kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1),
  - goljufija (211. člen KZ-1),
  - protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1),
  - povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1),
  - oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1),
  - poslovna goljufija (228. člen KZ-1),
  - goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1),
  - preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1),



- preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1),
- preslepitev kupcev (232. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1),
- ponaređitev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1),
- izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1),
- zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1),
- zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1),
- zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1),
- zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1),
- nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1),
- nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1),
- ponarejanje denarja (243. člen KZ-1),
- ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1),
- pranje denarja (245. člen KZ-1),
- zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1),
- uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1),
- izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje (248. člen KZ-1),
- davčna zatajitev (249. člen KZ-1),
- tihotapstvo (250. člen KZ-1),
- zloraba uradnega položaja ali uradnih pravic (257. člen KZ-1),
- oškodovanje javnih sredstev (257.a člen KZ-1),
- izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1),
- jemanje podkupnine (261. člen KZ-1),
- dajanje podkupnine (262. člen KZ-1),
- sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1),
- dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1),
- hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1).

**Dokazilo:**

- Izpolnjen ESPD obrazec za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

**Opomba:**

*Gospodarski subjekt lahko potrdila iz kazenske evidence predloži tudi sam, če odražajo zadnje stanje in če niso starejša od štirih mesecev, šteto od dneva roka za oddajo ponudb, in sicer za vse gospodarske subjekte v ponudbi ter za vse osebe, ki so člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem.*

2. če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če nima predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo ponudbe. Gospodarskega subjekta se ne izloči, če gospodarski subjekt do roka za oddajo ponudb poravna neplačane



zapadle obveznosti, ki znašajo 50 eurov ali več in predloži vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet let do roka za oddajo ponudbe.

**Dokazilo:** Izpolnjen ESPD obrazec za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

3. če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja.

**Dokazilo:** Izpolnjen ESPD obrazec za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

4. če je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

**Dokazilo:** Izpolnjen ESPD obrazec za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

### ***Popravni mehanizem za točki 1 in 4 iz poglavja 2.11.1 Razlogi za izključitev:***

Gospodarski subjekt, ki je v enem od položajev iz točke 1 in 4 poglavja 2.11.1 Razlogi za izključitev, lahko najkasneje do roka za oddajo ponudb naročniku predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev iz navedenih točk.

Gospodarski subjekt, ki je bil iz sodelovanja v postopkih javnega naročanja izključen na podlagi pravnomočne sodbe ali odločbe o prekršku, ki učinkuje v Republiki Sloveniji, v času trajanja izključitve ni upravičen do uporabe možnosti iz prejšnjega odstavka.

Za zadostne ukrepe šteje plačilo ali zaveza plačati nadomestilo za vso škodo, povzročeno s kaznivim dejanjem ali kršitvijo, aktivno sodelovanje s preiskovalnimi organi za celotno razjasnitev dejstev in okoliščin ter sprejetje konkretnih tehničnih, organizacijskih in kadrovskih ukrepov, ustreznih za preprečitev nadaljnjih kaznivih dejanj ali kršitev. Pri ocenjevanju ukrepov, ki jih sprejme gospodarski subjekt, naročnik upošteva resnost in posebne okoliščine kaznivega dejanja ali kršitve. Če naročnik oceni, da dokazi, ki jih je predložil gospodarski subjekt, zadoščajo, gospodarskega subjekta ne glede na točki 1 in 4 poglavja 2.11.1 Razlogi za izključitev ne izključi iz postopka javnega naročanja.

V kolikor je gospodarski subjekt v enem od položajev iz točke 1 ali 4 poglavja 2.11.1 Razlogi za izključitev in uveljavlja popravni mehanizem, pri izpolnjevanju obrazca ESPD v predmetnem polju poda odgovor »DA«, ter v zato predvideno polje (»Opišite jih«) navede kršitve in ukrepe za samoočiščenje ali predloži lastno izjavo z navedbo kršitev in ukrepov za samoočiščenje, ter predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s



katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev iz točke 1 in 4 poglavja 2.11.1 teh navodil.

## 2.11.2 Pogoji za sodelovanje

### 2.11.2.1 Spособnost za opravljanje poklicne dejavnosti:

1. Gospodarski subjekt mora biti registriran za opravljanje dejavnosti, ki je predmet naročila in jo prevzema v ponudbi.

V primeru skupne ponudbe ali ponudbe s podizvajalci morajo gospodarski subjekti izpolnjevati ta pogoj v obsegu, v katerem prevzemajo izvedbo del.

**Dokazilo:** Izpolnjen ESPD obrazec za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

*Opomba:*

V prvo polje morajo ponudniki vpisati Registracijsko številko pri pristojnem sodišču ali drugemu organu. Pri navedbi: »Ali so te informacije brezplačno na voljo organom iz zbirke podatkov držav članic EU?«, odgovorijo z DA in v prvo vrstico vpišejo povezavo na AJ PES, pod »Referenca/Koda« vpišejo ponovno številko, ki so jo navedli pod Registracijska številka, v polje »Izdajatelj« vpišejo Ajpes.

## 2. Velja samo za Sklop 1: Nabava medicinske opreme:

Gospodarski subjekt mora biti vpisan v register poslovnih subjektov, ki opravljajo dejavnost na trgu Republike Slovenije na področju medicinskih pripomočkov pri Javni agenciji Republike Slovenije za zdravila in medicinske pripomočke (velja za ponudnike s sedežem v Republiki Sloveniji).

oziroma v primeru tujega ponudnika

da je vpisan v register poslovnih subjektov, ki opravljajo distribucijo z medicinskimi pripomočki znotraj EU, v skladu z zakonodajo države, v kateri ima gospodarski subjekt svoj sedež (v kolikor se to v skladu z zakonodajo države, v kateri ima svoj sedež zahteva).

**Dokazilo:** Izpolnjen ESPD obrazec za gospodarski subjekt oz. gospodarske subjekte, ki bodo dobavitelji opreme.

*Opomba (velja za ponudnike s sedežem v Republiki Sloveniji):*

V prvo polje morajo ponudniki vpisati Registracijsko številko vpisa v register distributerjev, ki opravljajo dejavnost na področju medicinskih pripomočkov pri Javni agenciji Republike Slovenije za zdravila in medicinske pripomočke, pri navedbi "Ali so te informacije brezplačno na voljo organom iz zbirke podatkov držav članic EU?" odgovorite z DA in v prvo vrstico vpišete povezavo do spletne strani JAZMP, v polje Referenca/Koda ponovno vpišete številko, ki ste jo navedli v polje Registracijska



številka, v polje Izdajatelj pa vpišete JAZMP (velja za ponudnike s sedežem v Republiki Sloveniji)

### 2.11.2.2 Tehnična in strokovna sposobnost:

#### 1. Referenca ponudnika

##### **Sklop 1 Nabava medicinske opreme:**

Ponudnik mora izkazati, da je v zadnjih petih (5) letih, šteto od datuma objave obvestila o tem javnem naročilu, uspešno in v skladu s pogodbo, v okviru enega naročila uspešno izvedel dobavo in montažo medicinske opreme (šteje datum končne primopredaje opreme) v objektu s klasifikacijo CC-SI 12640 v vrednosti vsaj 300.000,00 EUR (brez DDV).

Če so bila referenčna dela izvedena v okviru širšega naročila, se navedena vrednost nanaša le na dobavo in montažo medicinske opreme in ne na vrednost celotnega naročila.

Ponudnik lahko izpolnjevanje tega pogoja izkaže tudi s partnerji ali podizvajalci. V primeru, da se ponudnik za izpolnjevanje pogoja sklicuje na partnerje ali podizvajalce, morajo ti subjekti dobaviti opremo, za katero izkazujejo referenco. V primeru izpolnjevanja pogoja s podizvajalcem in kasnejšo zamenjavo le-tega, mora novi nominirani podizvajalec oziroma gospodarski subjekt, ki bo opremo dejansko dobavil, izkazati izpolnjevanje tega pogoja.

##### **Dokazila:**

- Izpolnjen ESPD obrazec in
- Izpolnjen obrazec Seznam referenc ponudnika (OBR-4),
- Referenčno potrdilo (OBR-4.1) – zaželeno, da se predloži v ponudbi.

Za dokazovanje navedenega pogoja morajo ponudniki izpolniti tabelo na obrazcu Seznam referenc ponudnika (OBR-4). Zaželeno je, da ponudnik predloži referenčno potrdilo (OBR-4.1) že v ponudbi. Referenčno potrdilo naj bo pripravljeno na obrazcu (OBR-4.1). V kolikor potrdilo ne bo izdano na navedenem obrazcu, mora vsebina priloženega potrdila vsebovati vse podatke, kot so opredeljeni na navedenem obrazcu.

Naročnik si pridržuje pravico, da za posamezno referenčno delo zahteva dodatna dokazila.

##### **Sklop 2 Nabava pohištvene opreme:**

Ponudnik mora izkazati, da je v zadnjih petih (5) letih šteto od datuma objave obvestila o tem javnem naročilu, v okviru enega naročila uspešno in v skladu s





pogodbo, izvedel dobavo in montažo pohištvene opreme v vrednosti vsaj 200.000,00 EUR (brez DDV).

Če so bila referenčna dela izvedena v okviru širšega naročila, se navedena vrednost nanaša le na dobavo in montažo pohištvene opreme in ne na vrednost celotnega naročila.

Ponudnik lahko izpolnjevanje tega pogoja izkaže tudi s partnerji ali podizvajalci. V primeru, da se ponudnik za izpolnjevanje pogoja sklicuje na partnerje ali podizvajalce, morajo ti subjekti dobaviti opremo, za katero izkazujejo referenco. V primeru izpolnjevanja pogoja s podizvajalcem in kasnejšo zamenjavo le-tega, mora novi nominirani podizvajalec oziroma gospodarski subjekt, ki bo opremo dejansko dobavil, izkazati izpolnjevanje tega pogoja.

#### **Dokazila:**

- Izpolnjen ESPD obrazec in
- Izpolnjen obrazec Seznam referenc ponudnika (OBR-5),
- Referenčno potrdilo (OBR-5.1) – zaželeno, da se predloži v ponudbi.

Za dokazovanje navedenega pogoja morajo ponudniki izpolniti tabelo na obrazcu Seznam referenc ponudnika (OBR-5). Zaželeno je, da ponudnik predloži referenčno potrdilo (OBR-5.1) že v ponudbi. Referenčno potrdilo naj bo pripravljeno na obrazcu (OBR-5.1). V kolikor potrdilo ne bo izdano na navedenem obrazcu, mora vsebina priloženega potrdila vsebovati vse podatke, kot so opredeljeni na navedenem obrazcu.

Naročnik si pridržuje pravico, da za posamezno referenčno delo zahteva dodatna dokazila

### **2.11.3 Drugi pogoji**

1. V skladu z določilom prvega odstavka 5k člena UREDBE SVETA (EU) 2022/576 z dne 8. aprila 2022 o spremembi Uredbe (EU) št. 833/2014 o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini, je prepovedano dodeljevanje ali nadaljnje izvajanje kakršnih koli javnih naročil ali koncesijskih pogodb:
  - a) ruskim državljanom ali fizičnim ali pravnim osebam, subjektom ali organom s sedežem v Rusiji;
  - b) pravnim osebam, subjektom ali organom, katerih več kot 50-odstotni delež je v neposredni ali posredni lasti subjekta iz točke (a) tega odstavka, ali
  - c) fizičnim ali pravnim osebam, subjektom ali organom, ki delujejo v imenu ali po navodilih subjekta iz točke (a) ali (b) tega odstavka.

Enako velja za podizvajalca ali subjekt, na katerega zmogljivosti se sklicuje ponudnik, če predstavljajo več kot 10 % vrednosti naročila.



Za dokazovanje neobstoja predmetnega razloga za izključitev morajo vsi gospodarski subjekti v ponudbi priložiti izpolnjeno Izjavo v zvezi z omejevalnimi ukrepi (OBR-8), razen tisti podizvajalci, dobavitelji ali subjekti, na katerih zmožljivosti se sklicuje ponudnik, ki ne predstavljajo več kot 10 % vrednosti naročila.

**Dokazilo:** Izpolnjena izjava v zvezi z omejevalnimi ukrepi (OBR-6).

## 2.12 Tehnične in ostale zahteve

Tehnične zahteve predmeta javnega naročila so opredeljene v dokumentu Projekt opreme (načrti, floris, sheme) in v Predračunih (popisih).

Ponudnik mora ponuditi vso opremo, v okviru predmeta javnega naročila za vsak posamezni sklop, za katerega oddaja ponudbo.

Naročnik bo kot nedopustno zavrnil ponudbo, ki ne bo ustrezala vsem tehničnim zahtevam, ki so opredeljene v Razpisni dokumentaciji.

Povsod, kjer so v dokumentaciji z zvezi z oddajo javnega naročila morebiti navedeni standardi velja, da lahko ponudnik ponudi tudi opremo, ki ustreza standardom, ki so enakovredni navedenim, pri čemer je na ponudniku dokazno breme, da gre dejansko za enakovredni standard z razpisanim. Ponudnik mora dokazilo o enakovrednosti standarda predložiti že v ponudbi.

### **Uredba o zelenem javnem naročanju (velja za sklope: 2 Nabava pohištvena oprema, Sklop 3: Nabava opreme informacijske tehnologije).**

Ponudnik se zavezuje, da bo pri oddaji ponudbe in izvedbi javnega naročila upošteval tehnične zahteve naročnika in zahteve naročnika, ki se nanašajo na Uredbo o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/17, 64/19, 121/21, 132/23, 43/25). Velja za sklop 2 in sklop 3.

#### **Dokazilo:**

Izpolnjena izjava v zvezi z Uredbo o zelenem javnem naročanju (OBR-7).

#### **POMEMBNO!**

**Ponudniki morajo za ponujeno vrsto blaga predložiti zgoraj navedene dokumente (v kolikor so potrebni), in sicer tako, da le-te predložijo v posebni mapi.**





## 2.13 Ponudbena vrednost

Cene morajo biti podane v evrih (EUR) in zaokrožene na dve decimalni mesti.

Ponudbena cena vsebuje vse sestavine oziroma elemente cene in krije vse stroške za izvedbo predmetnega javnega naročila, vse stroške za opremo, delavce, vodstvo, materiale, montažo, drobn material, transportne in morebitne skladiščne stroške, zavarovanja, vključno z davki, prispevki oziroma dajatvami, odpravo ali poravnavo morebitnih stroškov za odpravo vseh napak in morebitnih poškodb na prostorih, ki bi nastale v času vnosa in namestitve opreme.

V ponudbeni ceni so zajeti tudi drugi stroški, ki niso posebej specificirani, so pa potrebni za funkcionalno zagotovitev delovanja opreme in za izpolnitev pogodbenih obveznosti, skupaj z vsemi splošnimi tveganji odgovornostmi in obveznostmi.

Ponudbena vrednost mora vsebovati tudi vse stroške povezane z morebitnim zamikom datuma dobave in montaže v posledici, da pri uporabniku prostori še niso ustrezno zaključeni z GOI deli, da bi bila omogočena dobava in montaža.

Cene in skupna ponudbena vrednost so fiksne do izpolnitve vseh pogodbenih obveznosti.

Če ponudnik cene pri posamezni postavki v Ponudbenem predračunu ne vpiše, se šteje, da postavko ponuja po ceni 0 EUR. Če ponudnik pri posamezni postavki vpiše ceno nič (0) EUR, se šteje, da ponuja postavko brezplačno.

## 2.14 Merila

Merilo, ki bo uporabljeno pri izbiri najugodnejšega ponudnika:

- **najnižja skupna ponudbena vrednost ponudbe za posamezni sklop, v EUR brez DDV.**

### Opomba:

V primeru, da bo več ponudnikov ponudilo enako najnižjo skupno ponudbeno vrednost, bo naročnik opravil žrebanje – vlečenje kroglic. Na žrebanju bodo lahko prisotni tisti ponudniki, ki so ponudili enako najnižjo skupno ponudbeno vrednost. O datumu, uri in kraju žrebanja bo naročnik te ponudnike pisno obvestil. Žrebanje bo izvedel naročnik. Naročilo bo oddano tistemu ponudniku, ki bo izžreban prvi.

## 2.15 Izbira ponudnika

Izbran bo ponudnik, ki bo:

- predložil dopustno ponudbo ter bo



- ponudil najnižjo skupno ponudbeno vrednost za posamezni sklop (v EUR brez DDV).

Skladno s šestim odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 – ZDeb, 16/23 – ZZPri; v nadaljevanju: ZInPK) mora gospodarski subjekt (ponudnik, vsi partnerji v skupnem nastopu in podizvajalci, katerih vrednost podizvajalskega dela brez DDV znaša več kot 10.000,00 EUR in bodo poplačani neposredno s strani naročnika) **v roku osmih dni** od prejema naročnikovega poziva posredovati podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

Skladno s petim odstavkom 35. člena ZInPK mora gospodarski subjekt (ponudnik, vsi partnerji v skupnem nastopu in podizvajalci, katerih vrednost podizvajalskega dela brez DDV znaša več kot 10.000,00 EUR in bodo poplačani neposredno s strani naročnika) **v roku osmih dni** od prejema naročnikovega poziva posredovati **pisno izjavo** o tem, da gospodarski subjekt ni povezan s funkcionarjem naročnika in po njegovem vedenju ni povezan z družinskim članom funkcionarja naročnika na način, da bi bil funkcionar naročnika ali družinski član funkcionarja naročnika v gospodarskem subjektu:

- udeležen kot poslovodja, član posloводства ali zakoniti zastopnik ali
- neposredno ali prek drugih pravnih oseb v več kot 5 % deležu udeležen pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu.

Če bo ponudnik predložil lažni izjavi oziroma bo dal neresnične podatke o navedenih dejstvih, bo to imelo za posledico ničnost pogodbe.

## 2.16 Veljavnost ponudbe

Ponudba mora veljati šest (6) mesecev od dneva določenega za odpiranje ponudb.

Naročnik lahko zahteva, da ponudniki podaljšajo čas veljavnosti ponudb za določeno dodatno obdobje. Zahteva in odgovori ponudnikov morajo biti podani v pisni obliki. Ponudnik lahko odkloni tako zahtevo. V primeru, da ponudnik ne podaljša roka veljavnosti ponudbe, bo naročnik takšno ponudbo po izteku njene veljavnosti izključil iz nadaljnjega postopka.

## 2.17 Variantne ponudbe

Variantne ponudbe niso dovoljene.



### III FINANČNA ZAVAROVANJA (velja samo za sklop št. 1, sklop št. 2)

Dokumenti finančnih zavarovanj morajo biti izdani po Enotnih pravilih za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758. Ponudniki lahko predložijo bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje zavarovalnice.

Naročnik zahteva naslednja finančna zavarovanja:

- finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti,
- finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku.

Zavarovanja morajo biti brezpogojna in plačljiva na prvi poziv ter izdana v Republiki Sloveniji. Finančna zavarovanja morajo biti podana v vsebini, kot je predpisana v osnutkih obrazcev OBR-8 in OBR-9 te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

#### 3.1 Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

V predmetnem javnem naročilu se zahtevajo naslednja finančna zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti:

- finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti iz naslova dobave opreme,

Izbrani ponudnik bo moral naročniku (UNKIZ-u) predložiti bančno garancijo oz. kavcijsko zavarovanje zavarovalnice za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 10 % od ponudbene (pogodbene) vrednosti opreme – za vsak posamezni sklop ločeno (vrednost iz ZŠ 1 obrazca Predračun za opremo; OBR-2.1 (velja za sklop 1) oz. OBR-2.2 (velja za sklop 2) v EUR z DDV v roku 15-ih dni od sklenitve pogodbe za dobavo opreme (OBR-3).

Ostala določila glede finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti so opredeljena v osnutku pogodbe za dobavo opreme (OBR-3).

V primeru unovčitve instrumentov finančnih zavarovanj za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, bo moral ponudnik unovčeno bančno garancijo oz. kavcijsko zavarovanje zavarovalnice nadomestiti z ustrezno novo.

#### 3.2 Zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku

Izbrani ponudnik bo moral uporabniku (UKC Maribor) predložiti bančno garancijo oz. kavcijsko zavarovanje zavarovalnice za odpravo napak v garancijskem roku v višini 5 % ponudbene (pogodbene) vrednosti opreme – za vsak posamezni sklop ločeno (vrednost iz ZŠ 1 obrazca Predračun za opremo OBR-2.1 (velja za sklop 1) oz. OBR-2.2 (velja za sklop 2) v EUR z DDV v roku 15-ih dni po podpisu primopredajnega zapisnika.

Ostala določila glede finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku so opredeljena v osnutku pogodbe za dobavo opreme (OBR-3).



V primeru unovčitve instrumenta finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku, bo moral ponudnik unovčeno bančno garancijo oz. kavcijsko zavarovanje nadomestiti z ustrezno novo.

#### **IV SKLENITEV POGODB**

UNKIZ in UKC Maribor bosta po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila z izbranim ponudnikom, za posamezni sklop, sklenila pogodbo, po določilih osnutka pogodbe za dobavo opreme (OBR-3) – za vsak posamezni sklop.

Ponudnik, za posamezni sklop, je dolžan podpisati pogodbo v roku 10 dni od poziva k podpisu pogodbe.

Pogodba se bo pred podpisom vsebinsko prilagodila glede na to, ali bo izbrani ponudnik predložil skupno ponudbo, prijavil sodelovanje podizvajalcev in podobno.

#### **V KONČNA DOLOČILA**

Poleg določil iz teh navodil veljajo tudi določila iz pogodbe ter celotne dokumentacije v zvezi z oddajo predmetnega javnega naročila. V dvomu se presoja po posamezna določila v skladu z zakonskimi členi ZJN-3 in Obligacijskega zakonika (Uradni list RS, št. 97/07, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631).

#### **VI PRAVNO VARSTVO**

Pravno varstvo ponudnikov v postopku javnega naročanja je zagotovljeno v skladu z določbami Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Ur. l. RS, št. 43/11, 60/11-ZTP-D, 63/13, 90/14-ZDU-1, 60/17 in 72/19; v nadaljnjem besedilu: ZPVPJN) po postopku in na način kot ga določa zakon.

Zahteva za pravno varstvo v postopkih javnega naročanja se lahko vloži zoper vsako ravnanje naročnika v postopku javnega naročanja, razen če zakon, ki ureja javno naročanje, ali ZPVPJN določa drugače. Zahtevo za pravno varstvo lahko vloži aktivno legitimirana oseba, kot jo določa 14. člen ZPVPJN.

Zahtevki za revizijo mora vsebovati:

1. ime in naslov vlagatelja zahtevka (v nadaljnjem besedilu: vlagatelj) ter kontaktno osebo,
2. ime naročnika,
3. oznako javnega naročila ali odločitve o oddaji javnega naročila ali priznanju sposobnosti,
4. predmet javnega naročila,
5. pooblastilo za zastopanje v predrevizijskem in revizijskem postopku, če vlagatelj nastopa s pooblaščenecem,
6. potrdilo o plačilu takse.



Vlagatelj mora v zahtevku za revizijo navesti očitane kršitve ter dejstva in dokaze, s katerimi se kršitve dokazujejo.

Taksa znaša 4.000,00 EUR. Takso je potrebno vplačati na podračun, odprt pri Banki Slovenije za namen plačila taks za predrevizijski in revizijski postopek, številka 01100-1000358802 – izvrševanje proračuna RS. Pri tem mora vlagatelj na plačilnem nalogu vpisati naslednje podatke v predpolje in polje sklicevanja na številko odobritve: 11 16110-7111290- XXXXXXLL (*oznaka X pomeni št. objave javnega naročila na portalu javnih naročil, oznaka L pa pomeni označbo leta. V kolikor je št. objave javnega naročila krajša od šestih znakov, se na manjkajoča mesta spredaj vpiše 0*).

Zahtevek za revizijo se vloži prek portala eRevizija (<https://www.portalerevizija.si/>).

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, se vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu ali prejema povabila k oddaji ponudbe. Kadar naročnik spremeni ali dopolni navedbe v objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali v razpisni dokumentaciji, se lahko zahtevek za revizijo, ki se nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave, povabila ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali razpisni dokumentaciji, vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbiro najugodnejšega ponudnika.

Če naročnik ugotovi, da niso izpolnjeni procesni pogoji iz prve, tretje, četrte ali pete alineje prvega odstavka 26. člena ZPVPJN, se zahtevek za revizijo najpozneje v treh delovnih dneh od prejema s sklepom zavrže.



## PODATKI O PONUDNIKU

1. Predmet javnega naročila: <b>Dobava in montaža opreme za namen Negovalne bolnišnice UKC Maribor</b>
<b>2. Podatki o ponudniku</b>
2.1 Firma oz. ime:
2.2 Naslov:
2.3 Zakoniti zastopnik(i):
2.4 Identifikacijska številka:
2.5 Matična številka:
2.6 Številka transakcijskega računa:
2.7 Telefonska številka:
2.8 E-mail:
2.9 Kontaktna oseba:
2.10 Odgovorna oseba za podpis pogodb:
<b>3. Skupna ponudba (ustrezno označite z X): DA<sup>1</sup> ali NE</b> a) Naročnik naj v fazi do izdaje odločitve o oddaji naročila vse dokumente naslavlja na en gospodarski subjekt iz skupne ponudbe, in sicer: (navesti firmo in naslov gospodarskega subjekta. b) Naročnik naj v fazi do izdaje odločitve o oddaji naročila vse dokumente naslavlja na vse gospodarske subjekte iz skupne ponudbe*.  *Ponudnik označi (označi z X) točko a) ali točko b), ter v primeru, da označi točko a) vpiše zahtevani podatek.
<b>4. Podizvajalci (označite z X): DA<sup>2</sup> ali NE</b>

Kraj in datum:

Ime in priimek odgovorne osebe  
ponudnika:

Žig in podpis odgovorne osebe  
ponudnika:

\_\_\_\_\_

<sup>1</sup> V primeru oddaje skupne ponudbe mora ta obrazec izpolniti vsak partner skupne ponudbe.

<sup>2</sup> V primeru nastopa s podizvajalci ponudnik v ponudbi priloži izpolnjen obrazec Podatki o podizvajalcu, zahteva in soglasje podizvajalca za neposredno plačilo (OBR-1.1) za vse podizvajalce.



## PODATKI O PODIZVAJALCU, ZAHTEVA IN SOGLASJE PODIZVAJALCA ZA NEPOSREDNO PLAČILO

Kot ponudnik/glavni izvajalec, izjavljamo, da bomo za izvedbo javnega naročila »Nakup kirurškega robota«, vključili naslednjega podizvajalca:

### 1. Podatki o podizvajalcu:

Naziv:	
Naslov:	
Davčna številka:	
Matična številka:	
Zakoniti zastopnik:	
Kontaktne podatke (oseba, telefon, e-naslov):	
Transakcijski račun (številka in naziv banke)	

### 2. Vrsta in vrednost del podizvajalca:

Vrsta del podizvajalca:	
Vrednost del podizvajalca (eur brez ddv)	

Datum:

\_\_\_\_\_  
žig in podpis odgovorne osebe ponudnika

### 3. Soglasje podizvajalca

Zahteva (4. alineja drugega odstavka 94. člena ZJN-3) in soglasje podizvajalca za neposredno plačilo (2. alineja petega odstavka istega člena) *(izpolni podizvajalec v primeru, da zahteva neposredno plačilo)*:

Spodaj podpisani zakoniti zastopnik podizvajalca oziroma pooblaščenec podizvajalca

IZJAVLJAM,

\_\_\_\_\_

da zahtevamo neposredno plačilo in v zvezi s tem soglašamo, da nam naročnik namesto ponudniku/glavnemu izvajalcu poravna našo terjatev do glavnega izvajalca.

Ime in priimek zakonitega zastopnika podizvajalca:

Podpis in žig zakonitega zastopnika podizvajalca:

Datum:

---

**NAVODILO:**

- Ta obrazec se izpolni zgolj v primeru nastopa s podizvajalci (v nasprotnem primeru tega obrazca ni potrebno prilagati).
- V primeru nastopa več podizvajalcev se obrazec predloži ločeno za vsakega podizvajalca posebej.
- V primeru, da posamezen podizvajalec zahteva neposredno plačilo, mora ponudnik v ta namen izpolniti točko 3. tega obrazca. Če ponudnik ne izpolni zahteve in ne predloži podpisanega soglasja podizvajalca, iz katerega nedvoumno izhaja zahteva za neposredno plačilo, bo naročnik štel, da soglasje podizvajalca k neposrednemu plačilu ni podano.





REPUBLIKA SLOVENIJA  
MINISTRSTVO ZA ZDRAVJE

URAD REPUBLIKE SLOVENIJE ZA NADZOR,  
KAKOVOST IN INVESTICIJE V ZDRAVSTVU



Sofinancira  
Evropska unija



Univerzitetni  
klinični center  
Maribor

Naziv investicije:

**COVID19 – UREDITEV PROSTOROV ZA NAMEN  
NEGOVALNE BOLNIŠNICE UKC MARIBOR –  
DOBAVA IN MONTAŽA OPREME**

Naročnik:

**REPUBLIKA SLOVENIJA, MINISTRSTVO ZA  
ZDRAVJE,  
Republike Slovenije za nadzor, kakovost in  
investicije v zdravstvu  
Ul. Ambrožiča Novljana 7, 1000 Ljubljana**

**Urad**



REPUBLIKA SLOVENIJA  
MINISTRSTVO ZA ZDRAVJE

URAD REPUBLIKE SLOVENIJE ZA NADZOR,  
KAKOVOST IN INVESTICIJE V ZDRAVSTVU



Sofinancira  
Evropska unija

## SPLOŠNA DOLOČILA

Enotna cena mora vsebovati:

- izdelavo, dobavo in vgradnjo ter vsa ostala v posamezni postavki popisa opisana dela,
- nabavo in dobavo osnovnega, pomožnega, pritrdilnega, tesnilnega materiala za izvedbo posamezne postavke iz popisa,
- vsa potrebna pripravljalna dela,
- vse potrebne predizmere, merjenja, posnetke, ipd.,
- pregled in upoštevanje vse dokumentacije: razpisnih pogojev, projektne dokumentacije, gradbenimega dovoljenja, ...,
- vse potrebne Transporte do mesta vgrajevanja,
- vsa potrebna skladiščenja materiala,
- vse potrebna delovne stroje,
- vsa potrebna pomožna sredstva na objektu kot sodobno orodje, lestve, odri, dvizne košare, dvizne naprave, ...,
- zagotavljanje pogojev za izdelavo in montažo izdelka ter pogojev in zaščite izdelka do končne primopredaje objekta,
- izdelava načrta zagotavljanja kakovosti, usklajevanje z osnovnim načrtom, posvetovanje s projektantom, izdelava in potrditev delavniških načrtov, izračunov, izdelava vzorcev, izbira materialov, ...,
- vsa dokazila o izpolnitvi zahtevane kvalitete lastnosti vgrajenih materialov in proizvodov,
- popravilo eventualne škode povzročene ostalim izvajalcem,
- sprotno čiščenje in odvoz odvečnega materiala v stalno deponijo,
- ravnanje z odpadki v skladu s predpisi o ravnanju z odpadki vključno s plačilom komunalnih prispevkov za stalno deponijo,
- koordinacijo z ostalimi izvajalci na gradbišču,
- upoštevanje vseh zahtev zakonodaje, standardov in pravil stroke,
- neprestano zagotavljanje varstva in zdravja pri delu,
- vse potrebno delo za dokončanje izdelka.
- povsod, kjer so v zahtevah navedeni standardi velja, da lahko ponudnik ponudi tudi opremo, ki ustreza standardom, ki so enakovredni navedenim, pri čemer je na ponudniku dokazno breme, da gre dejansko za enakovredni standard z razpisanim

## OPOZORILA:

Izvajalec mora pred pričetkom del obvezno preveriti vse mere na objektu!

Morebitne razlike ali odstopanja med arhitekturnimi, detajlnimi in preglednimi načrti je potrebno pregledati in uskladiti s projektantom.

Izvajalec mora skladno z zakonom o graditvi objektov ter zakonom o gradbenih proizvodih vgrajevati ustrezne gradbene proizvode.





REPUBLIKA SLOVENIJA  
MINISTRSTVO ZA ZDRAVJE

URAD REPUBLIKE SLOVENIJE ZA NADZOR,  
KAKOVOST IN INVESTICIJE V ZDRAVSTVU



Sofinancira  
Evropska unija



Univerzitetni  
klinični center  
Maribor

OBR - 2

#### PONUĐNIK

Naziv:

Naslov:

Poštna številka in kraj:

Številka ponudbenega predračuna:

#### REKAPITULACIJA DEL

#### COVID19 – UREDITEV PROSTOROV ZA NAMEN NEGOVALNE BOLNIŠNICE UKC MARIBOR – DOBAVA IN MONTAŽA OPREME

ZŠ	Opis	Vrednost v EUR brez DDV:
1.	SKLOP 1: Medicinska oprema	0,00 €
2.	SKLOP 2: Pohištvena oprema	0,00 €
3.	SKLOP 3: Informacijska tehnologija	0,00 €
4.	SKLOP 4: Telefonija	0,00 €





#### Opomba:

- Ponudnik mora izpolniti z rjavo barvo osenčena polja
- V polju vrednost v EUR brez DDV je vrednost posameznega sklopa iz obrazca »PREDRAČUN za opremo (SKUPAJ vrednost v EUR brez DDV)«, ki se samodejno prepiše iz OBR - 2.1. (za sklop 1) oz. OBR - 2.2. (za sklop 2) oz. OBR - 2.3. (za sklop 3) oz. OBR - 2.4. (za sklop 4)
- Ta obrazec bo dostopen na javnem odpiranju ponudb, zato izpolnjen obrazec ponudnik naloži v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Predračun« v PDF datoteki.

Ime in priimek odgovorne osebe ponudnika:

Žigi in podpis odgovorne osebe ponudnika:

SKLOP 1: MEDICINSKA OPREMA

Z.š.	Opis	PONUJENI PROIZVOD (tip, kat. št., proizvajalec)	EM	KOL.	Cena/EM (EUR/EM)	Cena brez DDV (EUR)	
1	<b>stol za tuširanje</b> Prostori: 1x vse kopalnice ob bolniških sobah OPIS: Higienični stol za postavitve v tuš kabino: 1. stol z nastavljivo višino in kotom sedenja 2. ročaj / naslonjala za roke fiksni 3. sedež in naslonjala obložena 4. nože opremljene s protizdrsnimi nastavi 5. možnost uporabe stola tudi za paciente po totalni endoprotezi kolčnega sklepa 6. izdelan iz vodo nepropustnih in vodo odpornih materialov			kos	31	0.00	0.00
2	<b>dozirnik za razkužilo - stenski</b> Prostori: 1x vse bolniške sobe OPIS: Nosilec za plastenko z razkužilom z možnostjo pritrditve na steno ali obešanja na stensko trnico 1. nosilec opremljen s plastenko z možnostjo polnjenja, s pumpico za doziranje tekočine - razkužila in razkužilom za prvo polnjenje. 2. priložen ves potreben pritrdilni material			kos	31	0.00	0.00
3	<b>voziček za prevoz bolnika, stretcher</b> Prostori: 1x BK 03b, A0 16, A1 12, A2 12, AM 14 OPIS: Voziček za prevoz bolnika: 1. hidravlično nastavljiva višina ležišča 2. širina ležišča med 65 in 75 cm 3. dolžina ležišča vsaj 195 cm 4. regulacija vzglavlja od 0 do najmanj 60° 5. možnost postavitve v trendelenburgov položaj 6. ročaj za vodenje (ni vzoljav in vzodru) ) 7. nosilnost najmanj 200 kg 8. kolesa premera vsaj 200 mm s centralnim zavornim sistemom 9. obojestransko nameščene zaščitne ograje 10. na vseh štirih vogalih vrtljivi odborniki, 11. debelina blazine: najmanj 5 cm 12. prostor za osebne predmete 13. možnost namestitve jeklenke za kisl (dodaten nosilec ali možnost namestitve na dno vozička). 14. steklo za infuzijo 15. nosilec za rolo papir 16. omogočeno enostavno in učinkovito čiščenje in razkuževanje, tako suho kot mokro			kom	5	0.00	0.00
4	<b>voziček za prevoz sedečega pacienta</b> Prostori: Zr A0 16, A1 12, A2 12, AM 14 OPIS: Voziček za prevoz oibalno oviranih ljudi s sorerstvom. za uporabo v oblietu in zunaj: 1. širina sedeža: 50 cm (+/- 3%) 2. polna zadnja kolesa premera med 58- 62 cm 3. polna sprednja kolesa premera 18-22 cm 4. žep na hrbtnišču (za dokumente.) 5. pas proti zdrsni pete na področjih 6. področniki nastavljivi po višini 7. stranice so odstranljive 8. teža največ 26 kg 9. nosilnost: najmanj 180 kg 10. dvojni križ in dodatno oplačeno orodje			kom	8	0.00	0.00
5	<b>voziček za preveze bolnika</b> Prostori: 1x B0 19, B1 19, B2 21, B2 30, BM 15 OPIS: Material vozička: 1. ALU konstrukcija in ABS plastika (Acrylnitril-Butadien-Styrol), ki naj omogoča enostavno in učinkovito čiščenje in razkuževanje 2. delovna površina in vsi voalci vozička (po cel dolžini in širini vozička) morajo biti zaobljeni, da je onemogočeno nalažanje prahu in umazanje hkrati pa zaščita pred udarci Velikost vozička: 3. širina 76 cm, z zaščito pred poškodbami: širina delovne plošče 68 cm, globina 58 cm, z zaščito pred poškodbami, višina s kolesi 110 cm - odstopanje dimenzij ±5% 4. delovna površina mora biti ergonomsko oblikovana iz ABS materiala, zadaj in ob straneh naraščajoče dvignjena in mora omogočati varno rokovanje s pripomočki in onemogočati prevažanje in polivanje tekočin pri transportu vozička 5. voziček je z odbičnem zaščito ored poškodbami in je v celoti obdan z zaščito ored poškodbami. Varovano je orodje vozička, oredali in ročali. V primeru trika je onemogočena poškodba ogrodja ali odstranitve barve 6. voziček opremljen z dvojnimi antistatičnimi kolesi premera 110 mm odstopanje ±15%, pomolna v vse smeri in ne smejo puščati sledi; dve kolesi z zavoro Oprema vozička: 7. Predali: 4 predali višine vsaj 16 cm, v prvih dveh predalih pregrade 8. leva stran vozička: ročaj za pomikanje vozička 9. desna stran vozička: dve aluminijasti konzoli, za dve vreči za ločeno zbiranje odpadkov 10. barva: orodje vozička je svetlo sivo, stranice in ročali barve ob izbiri projektanta in uporabnika			kom	5	0.00	0.00
6	<b>voziček za zdravlila</b> Prostori: Zr B2 02, OPIS: Material vozička: 1. ALU konstrukcija in ABS plastika (Acrylnitril-Butadien-Styrol), ki naj omogoča enostavno in učinkovito čiščenje in razkuževanje 2. delovna površina in vsi voalci vozička (po cel dolžini in širini vozička) morajo biti zaobljeni, da je onemogočeno nalažanje prahu in umazanje hkrati pa zaščita pred udarci Velikost vozička: 3. širina 76 cm, z zaščito pred poškodbami: globina 58 cm z zaščito pred poškodbami, višina s kolesi 100 cm - odstopanje dimenzij ± 5% 4. delovna površina mora biti ergonomsko oblikovana iz ABS materiala, zadaj in ob straneh naraščajoče dvignjena in mora omogočati varno rokovanje z zdravili in onemogočati prevažanje in polivanje tekočin pri transportu vozička 5. voziček je z odbičnem zaščito ored poškodbami in je v celoti obdan z zaščito ored poškodbami. Varovano je orodje vozička, oredali in ročali. V primeru trika je onemogočena poškodba ogrodja ali odstranitve barve 6. voziček opremljen z dvojnimi antistatičnimi kolesi premera 110 mm odstopanje ±15%, pomolna v vse smeri in ne smejo puščati sledi; dve kolesi z zavoro Oprema vozička: 7. Predali: 5 predalov; zornji predal višine 16 cm s pregradami za ampule, srednji predal (3) višine 12,8 cm, spodnji predal 22,4 cm s pregradami za steklenice - odstopanje dimenzij ± 5% 8. na srednji strani nastavek za centralno zaklepanje vozička 9. predal vozička opremljen z vakuumskim mehanizmom, ki omogoča samostojno zapiranje predalov; onemogočeno mora biti prevažanje vozička ob odrtim in polnem predalu, 10. leva stran vozička: aluminijasta konzola za držalo za kontejner za iglice, držalo vključeno 11. koš za odpadke s pokrovom: volumen 23l (± 5%) 12. desna stran vozička: dodatna dvibna delovna mizica z zatilcem Nadgradnja vozička: 13. aluminijasto ogrodje (kot n.p. HAEBERLE TIPPER), ki vsebuje plastične kontejnerje 14. zornja vrsta 5 majhnih in spodnja vrsta 3 velikih kontejnerjev 15. ogrodje pritrjeno nad delovno površino vozička. 16. Barva: orodje vozička je svetlo sivo, stranice in ročali barve ob izbiri projektanta in uporabnika			kom	3	0.00	0.00

7	<b>voziček za neo bolnika</b> Prostor: 1x B0 19, B1 19, B2 21, B2 30, BM 15 OPIS: Posteljni voziček s policami za čisto perilo in nosilci za 2 vreči za nečisto perilo, čisti in nečisti del ločena 1. Velikost vozička: oca 100x65x105 cm ± 10% 2. 3 police za čisto perilo odprte, zgornja polica s tri-stransko ograjo 3. na nečisti strani dve nosilci za vreči za zbiranje nečistote perila 4. sosednja polica (nad kolesi), tudi v predelu pod vrečami za nečisto perilo. 5. med nečistim in čistim delom vertikalna polna stena 6. 4 antistatična kolesa, 2 z zavoro, z odbojniki Dodatna oprema: 7. nosilec za razkužilo 8. nosilec posajenika rokavic 9. material: nerjavno jeklo, vsi robovi gladki, zaobljeni, zvari nevidni	kom	5	0,00	0,00
8	<b>voziček večnamenski</b> Prostor: 1x A0 12, A0 14, B0 19, A1 08, A1 10, B1 19, A2 08, A2 10, B2 19 1x B2 21, B2 32, AM 06, BM 09, BM 15 OPIS: Voziček z 2 policama, za prevoz materiala 1. ročaj za vodenje vozička na dveh straneh 2. velikost: oca 60x60x4 cm 3. 4 antistatična kolesa oca Ø 75 mm, 2 z zavoro, odbojniki 4. material: nosilno ogrodje in polve iz krom nikeljnih nerjavnih jeklenih profilov in pločevine brez ostrih robov in vidnih zvarov 5. nosilnost najmanj 45 kg	kom	15	0,00	0,00
9	<b>voziček za čisto perilo</b> Prostor: 1x B0 22, B1 22, B2 33 OPIS: 1. Material vozička: ALU konstrukcija in ABS plastika (Acrylnitril-Butadien-Styrol) ali iz nerjavne jeklene pločevine inosa 2. omogočeno mora biti enostavno in učinkovito čiščenje in razkuževanje 3. delovna površina in vsi vocali vozička isto cel dolžini in širini vozička morajo biti zaobljeni, da se omogočeno natančno zbrati in umazane hitri po zaščito pred udarci 4. Dimenzije vozička: širina 94 cm, z zaščito pred poškodbami, globina 58 cm z zaščito pred poškodbami, višina s kolesi oca. 100 cm - odstopanje dimenzij ± 5% 5. delovna površina mora biti ergonomsko oblikovana iz ABS materiala ali iz nerjavne jeklene pločevine inosa 6. voziček je z odbijačem za zaščito pred poškodbami in je v oseti obdan z zaščito pred poškodbami. Varovano je ogrodje vozičkal in ročaj. V primeru trka je onemogočena poškodba ograja 7. voziček opremljen z dvojnimi antistatičnimi kolesi premera 110 mm odstopanje ±15%, pomična v vse smeri in ne smejo puščati sledi; dve kolesi z zavoro 8. voziček - omarica z dvojnimi vrati ob strani, v notranjosti 2 polici	kom	3	0,00	0,00
10	<b>voziček z vrečo za nečisto perilo</b> 1x BK 01, BK 04a, A0 12, A1 08, A2 08, B2 32, AM 06 OPIS: 1. pokrov 2. za namestitve ene vreče 3. obroč za pritrditev vreče 4. velikost obroča: 30x45 cm (+/- 10 %) 5. s kolesi najmanj Ø 70 mm, dve kolesi z zavoro, kolesa ne puščajo sledov 6. dimenzija podnožja na kolesih: 39x39 cm - odstopanje dimenzij ± 5% 7. Konstrukcija iz materiala, ki omogoča učinkovito mokro čiščenje in razkuževanje 9. višina: do 95 cm 10. ključno vreča	kom	7	0,00	0,00
11	<b>voziček z vrečami za odpadke, sortiranje</b> Izdelan iz materiala odpornega na čiščenje, cevasta konstrukcija tri držala iz brizgane toge plastike za vrečke opremljen s tremi ABS pokrovi na pedal z vgrajenimi ročaji, pritjenimi na palico iz nerjavečega jekla, odpranje in zapiranje pokrovov s pritiski na pedal pokrovi morajo imeti sistem mehkega zapiranja pokrovi so lahko v različnih barvah (beli/umeni/rdne/modre) pedala iz iz materiala odpornega na čiščenje z gumijasto površino proti zdrsu	kom	30	0,00	0,00
12	<b>bolniška postelja, standardna, s trapezom</b> Prostor: 3x A0 01a, A0 10a, A1 01a, A1 02a, A1 03a, A1 04a, A1 05a, 3x A1 06a, A2 01a, A2 02a, A2 03a, A2 04a, A2 05a, A2 06a, 2x AM 07a 1x A0 02a, A0 03a, A0 04a, A0 05a, A0 06a, A0 07a, A0 08a, A0 09a 1x AM 01a, AM 02a, AM 03a, AM 04a, AM 05a, AM 08a, AM 09a, AM 10a OPIS: 1. Konstrukcija in ležišče postelje estetsko in funkcionalno oblikovano, vpeto v dva teleskopska stebra (ni škarjastih ali vzvodnih mehanizmov), stebra tesno zapta. Konstrukcija, naj omogoča enostavno čiščenje in ne dopušča nabiranja nečistoč (gladko in trdno spojena), iz materiala, ki omogoča učinkovito mokro čiščenje in razkuževanje. Morebitni utori, luknje zaščiteni s čepi. 2. Fiksna vzglavna končnica neodvisno od nastavitve vzgljaja ali naklona postelje. 3. Posteljno dno – ležišče naj bo sestavljeno iz več ravni, odstranljivih perforiranih plošč (ni trnast pregibno), ki jih je mogoče mokro čistiti in razkuževati. Plošče posteljnega dna morajo omogočati enostavno odstranitev in ponovno namestitev. Posteljno dno mora omogočati enostavno ročno čiščenje vseh delov fiksnega ali snemljivega posteljnega dna (zgoraj, spodaj in od strani). Posteljno dno ne sme biti izvedeno v obliki mreže. 4. Dolžina ležišča 200-205 cm. 5. Širina ležišča od 86 do 90 cm. 6. Možnost gibanja po klancini, zgornja površina podvozja naj bo zaprta in omogoča mokro čiščenje in razkuževanje. 7. Zunanje dimenzije postelje največ 224 x 100 cm. 8. Nastavitev vseh položajev / funkcij le električna: - nastavitev vzgljaja vsaj 60° - nastavitev hrbtne plošče in kolenskega dela istočasno auto-contour. - nastavitev kolenskega dela vsaj 30° - avtomatska postavitev vzgljaja na 30° z eno tipko (dvig vzgljaja se pri doseženih stopinjah samodejno ustavi) - nastavitev višine v območju med 40 do vsaj 75 cm. Ustreza tudi postelja z nastavitvijo višine v območju 45 – 85 cm. - pol sedeč (kardio) položaj - nastavitev trendelenburg/antitrendelenburg vsaj 15°. - CPR položaj - pregledovalni položaj - zaklepanje vseh funkcij. 9. Nastavitve vseh položajev se izvajajo s pomočjo centralne komandne plošče ob vznožju postelje, komande na notranji in zunanji strani oprij. 10. Delovna obremenitev znaša vsaj 250 kg. 11. Mehanske CPR ročice na obeh straneh postelje za hitro izravnavo vzgljaja. 12. Postelja opremljena s številnimi ograjami po celotni dolžini postelje. Za manipulacijo služi varnostno položajno stikalo. Kadar so spuščene, ne povečajo širine postelje, ne ovirajo dostopa do pacienta, ter se ne dotikajo tal. Spuščanje poteka enakomerno in nadzorovano, s pomočjo plinskih cilindrov. - razmik med vzglavno končnico in ograjo največ 6 cm - sredinski razmik med ograjicama največ 6 cm - razmik med nožno končnico in ograjo največ 6 cm 13. Indikator naklona na obeh straneh postelje. ločeni indikatorji za prikaz naklona vzgljaja in celotnega ležišča. 14. Pri dvigovanju hrbtne dela se izvaja avtogregresija za vsaj 10 cm 17. Mehanizem 4-ih koles premera vsaj 150 mm s centralnim zavornim sistemom je zanesljiv in lahko dostopen na vseh štirih vocalih. Funkcije so: - kolesa se prosto vrtiljo, omogočajo vodenje postelje v željeni smeri, - blokada v smeri vožnje, - centralni zavorni sistem (vseh štirih koles), - na vseh štirih vocalih vrtilni odbojniki, v stiku z drugim materialom ne puščajo sledi 18. Odprtine za namestitev infuzijskega stojala (pri vznožju in vzgljaju), trapez in stranska držala za pritrditev pacienta (2 nožni del, 2 medenični del, 2 višna rok) 19. Stransko držalo za namestitev urnike ali drenažne vrečke ob posteli. 20. Postelja je opremljena z vznožno izvečeno palico za posteljnino nosilnosti najmanj 15 kg Vgrajeno elektronsko varovalo pred preobremenitvijo, v primeru preobremenitve postelje več kot je dovoljena največja delovna obremenitev, se postelja ustavi in prepreči poškodbe motorjev in ostalih delov postelje. 21. Postelja z zaščito po standardu IP X4, vsi pogonski sklopi motorjev ustrezajo zaščiti IP 66. 22. Trapez z zanko nastavljivo po višini. 23. Po višini nastavljivo transportno inf. stojalo, ki preprečujejo nekontrolirano snemanje inf. steklenic, z min. možnostjo obešanja 4 steklenic. 24. Zložljiva polica za pisanje in mapabazica za shranjevanje dokumentacije (zaprtostavlanje zasebnosti) ob vznožju. <b>Posteljni vožek – preverjena dekubitus</b> 1. Dimenzije posteljnega vložka skladne z dimenzijami ležišča postelje, višina najmanj 14 cm. 2. Sestavljen iz dveh pen različnih trdnosti in gostote, nosilnost najmanj 200 kg. Vsi šivi varjeni. Vzmetnice morajo biti iz nepremočljivega materiala, ki omogoča enostavno mokro čiščenje in razkuževanje oz. zaščiten z zaščitnimi prevlekami, ki so pralne. 3. Zračen, preprečuje nastanek razjed zaradi pritiska. 4. Zgornji sloj pene ima trdnost med 40 in 50 kg/m3 in je narezan, oziroma ima prečne kanale na vzglavnem, ledvenem in petnem delu. 5. Prevleka je nepremočljiva in paroprepustna, pralna. 6. Opremljen s skrito 360° zadrgo na prevleki. <b>Dodatna zahteva:</b> Vse ponujene bolniške postelje morajo imeti ES izjave o skladnosti v skladu z direktivo o medicinskih pripomočkih (MDO) 93/42/EEC oz. Uredbo o medicinskih pripomočkih (EU) 2017/745 (MDR).	kom	60	0,00	0,00

13	<b>bolniška postelja - intenzivna neoa</b> Prostor: 1x B2 29, B2 31 OPIS: <b>Zahteve za bolniške postelje:</b> 1. Konstrukcija in ležišče postelje estetsko in funkcionalno oblikovano, vpeto v dva teleskopska stebra (ni škarpastih ali vzvodnih mehanizmov), stebra tesno zaprta. Konstrukcija, naj omogoča enostavno čiščenje in ne dopušča nabiranja nečistoč (gladko in trdno spojena), iz materiala, ki omogoča učinkovito mokro čiščenje in razkuževanje. Morebitni utori, luknje zaščiteni s čepi. 2. Delovna obremenitev oz. nosilnost vsaj 250 kg. 3. Mehanizem 4 koles premera vsaj 150 mm s centralnim zavornim sistemom je zanesljiv in lahko dostopen na vseh štirih vogalih. Funkcije so: - kolesa se prosto vrtijo, omogočajo vodenje postelje v željeni smeri, - blokada v smeri vožnje, - centralni zavorni sistem (vseh štirih koles), - dodatno peto (5) kolo za lažje manevriranje po ozkih prostorih, - na vseh štirih vogalih vrtljivi gumijasti odbojniki, v stiku z drugim materialom ne puščajo sledi 4. Močna namestitev infuzijskega stojala na vseh štirih straneh. 5. Možnost oblišanja po klančini, zornisa površina podvozia nai bo zavrta in omooča mokro čiščenje in razkuževanje. 6. Zunanje dimenzije postelje največ 224 x 100 cm <b>Ležišče:</b> 1. Ležišče je 4 delno tri-krat pregibno, narejeno iz odstranljivih perforiranih plastičnih plošč, ki omogočajo čiščenje in razkuževanje. 2. Dolžina ležišča 200-208 cm. 3. Širina ležišča od 86 do 90 cm. 4. Nastavljiva po višini najmanj v območju 42-78 cm in spreminjanje naklona s pomočjo električnega komandnega pilota. Ustrezna tudi postelja z nastavljivo višino v območju 45-85cm. 5. Možnost podaljšane ležišča za vsaj 20 cm 6. Nastavitev ležišča je elektronična: v sedeč, polsedec položaj, kardinalni, trendelenburg, antitrendelenburgov položaj, CPR, nastavev hrbtne plošče, nastavev hrbtne plošče in kolenskega dela istočasno, nastavev kolenskega dela. 7. Komandne točke na zunanji in notranji strani varnostnih ogradil ter komandni pilot pri vznožju. 8. V primeru prekinitve električne napetosti prevzem električne funkcije – pogona akumulatorska baterija. Na centralni komandni plošči indikator polnosti baterije. 9. Mehanske CPR ročice se nahajajo na obeh straneh postelje za izravnavo vzgladja. 10. Konstrukcija postelje je radiotransparentna in omogoča dostop in RTG slikanje (opremljena z nosilcem RTG kasete z U profiloma od naslonom). <b>Ogradice:</b> 1. Postelja opremljena s štiridelnimi ograjami. Za manipulacijo služi varnostno položajno stikalo. Kadar so spuščene, ne povečajo širine postelje, ne ovirajo dostopa do pacienta, ter se ne dotikajo tal. Spuščanje poteka enakomerno in nadzorovano, s pomočjo plinskih cilindrov. Razmik med ogradicami je lahko največ 6 cm. <b>Posteljni vložek:</b> 1. Skladno z dimenzijami postelje (dve paraprepustni prevleki – osnovna in dodatna zaščitna, omogočeno čiščenje). 2. Vložek z antidekubitusnimi lastnostmi, debeline najmanj 14 cm, nosilnost vsaj 250 kg 3. Sestavljen iz dveh pen različnih trdot. Gornji sloj pene ima trdoto med 40 in 50 kg/m <sup>3</sup> in je narezan, oziroma ima prečne kanale na vzolavnem, ledvenem in oetnem delu. 4. Vsi deli so varjeni 5. Opremljen s skrito 360° zadrgo na prevleki. Zadrga na zaščitnih prevlekah naj bodo izvedene na način, ki onemogoča zadrtjevanje umazane (pokritje). 6. Vzmetnice morajo biti iz neoprenčljivega materiala, ki omogoča enostavno mokro čiščenje in razkuževanje oz. zaščitene z zaščitnimi prevlekami, ki so nepremočljive in pralne. <b>Dodatna oprema:</b> 1. Trapez: lahek, trden, snemljiv, z zanko nastavlivo po višini 2. Vznožna polica oca 15 kg nosilnosti in več 3. Postelja omogoča namestitev jeklenke za kisik 4. Po višini nastavlivo transportno infuzijsko stojalo, ki preprečuje nekontrolirano snemanje infuzijskih steklenic, možnost obešanja najmanj 4 steklenic 5. Vgrajena tehnica z monitorjem, ki omogoča stalni in enostavni nadzor pacientove teže do 250 kg 6. Zbožljiva polica za pisanje in mapa/tablica za shranjevanje dokumentacije (zagotavljanje zasebnosti) ob vznožju. <b>Skladnost s standardi:</b> Ponujene bolniške postelje morajo imeti ES izjave o skladnosti v skladu z direktivo o medicinskih pripomočkih (MDD) 93/42/EEC oz. Uredbo o medicinskih pripomočkih (EU) 2017/745 (MDR).	kom	2	0.00	0.00	
14	<b>nočna omarica z izvlečno mizico</b> Prostor: 3x A0 01a, A0 10a, A1 01a, A1 02a, A1 03a, A1 04a, A1 05a, A1 06a, 3x A2 01a, A2 02a, A2 03a, A2 04a, A2 05a, A2 06a 2x AM 07 a 1x A0 02a, A0 03a, A0 04a, A0 05a, A0 06a, A0 07a, A0 08a, A0 09a, B2 29, B2 31 1x AM 01a, AM 02a, AM 03a, AM 04a, AM 05a, AM 07a, AM 08a, AM 09a, AM 10a OPIS: Nočna omarica z integrirano orekzoostelno mizico 1. dimenzije: največ 60x55 cm; višine 75 - 90 cm (do mize omarice) 2. integrirana izvlečna in nastavljiva plošča oz. servirna mizica. 3. plošča oziroma servirna mizica mora biti nastavljiva po višini vsaj v območju 80-105cm 4. dimenzija plošče: oca. 60 x 35 cm ± 10 %; 5. plošča nastavljiva po naklonu in opremljena z robom vsaj na dveh straneh. 6. nočna omarica je opremljena s predalom, praznim prostorom in omarico, zapiranje. 7. ogrode iz prašničarvane pločevine, fronte predalov in omarice iz HPL ali ABS materiala, odpornega na čiščenje in udarce. 8. 4x dvoina kolesa najmanj Ø 70mm, najmanj dve z zavoro.	kom	62	0.00	0.00	
15	<b>zaslon izvlečni med posteljami</b> Prostor: 1x A0 01a, A0 10a, A1 01a, A1 02a, A1 03a, A1 04a, A1 05a, A1 06a, 1x A2 01a, A2 02a, A2 03a, A2 04a, A2 05a, A2 06a OPIS: Izvečni zaslon oz. predelna stena med posteljami: 1. stenski izvlečni pregledni paravan 2. najmanj 7 delni (širina oosamezmezoa oreobal/dela: največ 35 cm) 3. oolnlo: oleksi steklo ali plastika (orimemo za čiščenje in razkuževanje) 4. pritrditev na obstoječe stenske trmice dim 25 x 10 mm 5. pritrditev na stenske trmice na dveh mestih (možnost poljubne nastavitve višine pritrditve - glede na višino nameščenih stenskih trmic) 6. najmanj 3 vrtljiva kolesa 7. dolžina: 190-220 cm 8. višina: 165 -185 cm (merjeno od tal)		kom	14	0.00	0.00
16	<b>oručka / enostopenjska stonička ob postelli</b> Prostor: 2x A0 01a, A0 10a, A1 01a, A1 02a, A1 03a, A1 04a, A1 05a, A1 06a 2x A2 01a, A2 02a, A2 03a, A2 04a, A2 05a, A2 06a, AM 07a 1x A0 02a, A0 03a, A0 04a, A0 05a, A0 06a, A0 07a, A0 08a, A0 09a, B2 29, B2 31 1x AM 01a, AM 02a, AM 03a, AM 04a, AM 05a, , AM 08a, AM 09a, AM 10a OPIS: Enostopenjska stopnička: 1. material: INOX ali kromirano jeklo. 2. prožidninski gumijasti nogicami 3. nastopna plošev iz gume. 4. velikost je lahko najmanj 40x 22 cm višine 21 cm do največ50x 25 višine 23 cm		kom	48	0.00	0.00
17	<b>pregledovalna miza električna</b> Prostor: 1x B0 13, B1 14, B2 16, BM 10, B2 28 OPIS: Pregledna miza električna 1. električno nastavljiva višina ležišča 2. dvodelna oreledna miza 3. reolulacija vzvolanosa dela ležišča v območju najmanj od -15° do +45° 4. dolžina: med 200 in 210 cm 5. širina ležišča: med 72 in 76 cm 6. vzglavni del dolžine 60 do 70 cm 7. nastavljanje višine z obeh strani ležišča (ustrezno stikalo na obeh straneh mize - npr. nožni krožni pedal ali daljinec na kablu, s pomočjo katerega je možno mizo upravljati iz obeh strani) 8. oblika podnožja mora omogočati prost bočni dostop do ležišča 9. brezčasno obkasinjenje debeline najmanj 5 cm 10. ooralice oboiestransko ob ležišču 11. nosilec za rolo oadir na vzglavlju 12. podnožje mize na 4 nožih 13. s kolesi z dviznim sistemom (premer koles mora biti najmanj 70mm) 14. nosilnost mize najmanj 200kg		kom	5	0.00	0.00
18	<b>stol, zdravniški, s kolesi, brez naslona</b> Prostor: 1x B0 13, B1 14, B2 16, B2 28, BM 10 OPIS: 1. stol za zdravnika, na kolesih, dvizhen 2. sedež, vrtljiv, nastavljev po višini 3. sedež Ø36 cm obkazinjen (± 5%) 4. stabilno podnožje, z elektroprevodnimi dvojnimi kolesi s centralno zavoro z obročem za nastavev stola po višini na plinsko vzmet 5. nastavljiv po višini: vsaj od 46 do 67 cm 6. kolesa iz materialov, ki ne puščajo sledi, z zaščito 7. nosilno ogrode / podnožje iz Cr-Ni jekla, s kolesi 8. sedež in naslon obkazinjena v antistatičnem materiku, ki omooča pososto čiščenje in razkuževanje		kom	5	0.00	0.00
19	<b>stol laboratorijski</b> Prostor: 1x B2 03 OPIS: Stoli oz.materiali iz katerih so izdelani morajo biti namensko za uporabo v laboratorijih: 1. odpornost za razkužila in kemikalije 2. odpornost toksinov 3. umetno usnje z anti-mikrobnim učinkom 4. dvoina kolesa morajo biti orilaoeena trdemu tlaku in ne smejo ouščati sledi 5. podnožje poliran aluminij 6. plinski dvizni mehanizem za dvizho nastavev sedeža, 7. višina sedeža nastavljiva oca. 45 -65 cm za pulte višine 75 cm 8. faksibilen naslon in rob sedeža 9. barva po izbiri arhitekta		kom	1	0.00	0.00



<p><b>20 svetilka orealskovalna, stenska</b>  Prostor: 1x B0 13, B1 14, B2 16, B2 28, BM 10  Opis:  1. montaža na steno  2. LED tehnologija  3. življenska doba žarnic min 60.000 ur  4. distribucija svetlobe brez vročih mest, krogov svetlobe in drugih motečih pojavov  5. vrednost barvnega indeksa: 95  6. poročilsko območje rabe: največ do 185 cm  7. stikalo na glavi svetilke  8. svetilnost: min. 40.000 lux  9. premer napeljevalne snopa na razdalji 1 m: &lt; 24 cm  10. barva svetlobe: 4500K  11. skladnost s standardi:  - pridoben certifikat IEC/EN 60601, IEC/EN 60601-2-41  - ES izjava o skladnosti v skladu z direktivo o medicinskih pripomočkih (MDD) 93/42/EEC oz. Uredbo o medicinskih pripomočkih (EU) 2017/745 (MDR)</p>	kom	5	0.00	0.00
<p><b>21 Monitor za nadzor življenjskih funkcij</b>  Monitor mora vsebovati in zagotavljati:  1. LCD ekran z barvnim zaslonom velikosti vsaj 10" z delovanjem na dotik ("touch screen") in ločljivostjo vsaj 800x600 točk.  2. Teža manj kot 4,5 kg.  3. Pasivno hlajenje vseh aktivnih komponent (brez ventilatorjev).  4. Monitor mora biti integrirane oblike, napajalnik, procesorska enota, ekran in baterija naj bodo vgrajeni v ohišje monitorja.  5. Možnost transporta z avtomobilno varovalno ali veseljavno baterijo vsaj 6 ur.  6. Prikaz do 5 krivulj in vseh numeričnih podatkov.  7. Omogočati morajo nadzor vsaj sledečih parametrov:  7.1 EKG z možnostjo izbire in uporabe 3 žilnega ali 5 žilnega kabela in možnostjo prikaza poljubnega od treh (3 žilni kabel) ali sedmih odvodov (5 žilni kabel).  7.1.1 Samodejno analizo EKG (vsaj ST-analiza)  7.2 RR - Respiracijo preko EKG kablov.  7.3 NBP - Neinvazivno merjenje krvnega tlaka.  7.4 SpO2 - pulzno oksimetrijo z naprsto ščipalko za odrasle bolnike.  7.5 T - Termometro s kožnim senzorjem za večkratno uporabo.  7.6 Vsaj dveh invazivno merjenih krvnih tlakov z možnostjo izbire in samodejne postavitve prednastavljenih vrednosti vsaj za merilne venskega in arterijskega tlaka.  8. Monitor mora omogočati poljubne nastavitve alarmov za obvladovanje vseh nadzorovanih parametrov.  8.1 Omogočen mora biti pregled vseh alarmov.  8.2 Na monitorju mora biti omogočen pregled vseh dogodkov in alarmov v času 48 ur.  8.3 Silšno in z vgrajeno lučjo vidno pozivanje v primeru alarma.  9. Monitor mora imeti držalo - ročaj za transport.  10. Monitor mora biti dobavljen z mehanizmom za fiksacijo na eno stensko timico.  11. Vsi senzori, kablji in povezave za večkratno uporabo za nadzor življenjskih funkcij odraslih bolnikov.</p>	kom	6	0.00	0.00
<p><b>22 hladilnik za zdravila, visok</b>  Prostor: 2x B2 02  OPIS:  Hladilnik za zdravila:  1. volumen: od 300 do 400 litrov  2. velikost: širina do 70 cm, višina do 195 cm  3. vrata samozapirajoča, enokrilna, zasteklena, možnost zaklepanja  4. notranjost: iz nerjavečega jekla, umetne mase ali iz aluminija, enostavna za čiščenje in razkuževanje  5. najmanj 6 predalov  6. predale naj bo možno prestavljati po višini  7. temperaturno območje: 2°C do 8°C  8. digitalni prikaz temperature  9. avtomatsko odhlajevanje  10. hlajenje ventilatorsko - ventilator v notranjosti hladilne komore  11. avtomatsko izporevanje  12. kontrolno ploščo naj bo možnost zaklepanja z geslom ali ključem  13. alarmi zvočni in optični, v primeru odstopanja temperature in izpada električnega toka najmanj 12 ur  14. povezava v informacijsko mrežo: galvanско ločen kontakt za priključitev alarmne naprave  15. skladnost s standardi:  - v skladu z DIN 58345 ali enakovrednim standardom, veljavnim in certificiranim v EU  - ES izjava o skladnosti</p>	kom	2	0.00	0.00
<p><b>23 hladilnik za zdravila podpučni</b>  Prostor: 1x B0 19, B1 19, B2 02, B2 03, B2 21, B2 30, BM 15  OPIS:  Hladilnik za zdravila za postavitev pod pult:  1. volumen: 95 litrov ali več  2. velikost: za postavitev v prostor pod pultom širine največ 60 cm in višine največ 82 cm  3. vrata samozapirajoča, enokrilna, zasteklena, možnost zaklepanja  4. notranjost: iz nerjavečega jekla, umetne mase ali iz aluminija, enostavna za čiščenje in razkuževanje  5. najmanj 3 predali  6. predale naj bo možno prestavljati po višini  7. temperaturno območje: 2°C do 8°C  8. digitalni prikaz temperature  9. avtomatsko odhlajevanje  10. hlajenje ventilatorsko - ventilator v notranjosti hladilne komore  11. avtomatsko izporevanje  12. kontrolno ploščo naj bo možnost zaklepanja z geslom ali ključem  13. alarmi zvočni in optični, v primeru odstopanja temperature in izpada električnega toka najmanj 12 ur  14. povezava v informacijsko mrežo: galvanско ločen kontakt za priključitev alarmne naprave  15. skladnost s standardi:  - v skladu z DIN 58345 ali enakovrednim standardom, veljavnim in certificiranim v EU  - priložena ES izjava o skladnosti</p>	kom	7	0.00	0.00
<p><b>24 stojalo infuzijsko - mobilno</b>  Prostor: 1x B2 28  OPIS:  1. prosto stoječe infuzijsko stojalo  2. ogroditelj iz nerjavečega jekla ali iz kromirane jekla  3. nastavljivo po višini teleskopsko nastavitev  4. končna višina: najmanj 185 cm  5. imeti mora (4) štiri obelastne kljuke  6. podnožje s petimi kolesi, od tega najmanj dve kolesi z zavoro</p>	kom	1	0.00	0.00
<p><b>25 tehnična osebna z višinomernom</b>  Prostor: 1x B0 13, B1 14, B2 16, BM 10  OPIS:  Digitalna tehnična osebna medicinska:  1. LCD zaslon  2. nedrseča tehtalna površina  3. integriran višinomerni z merilnim območjem do najmanj 200 cm  4. BMI funkcija za določanje indeksa telesne mase  5. napajanje omrežno in baterijsko  6. območje tehtanja do najmanj 150 kg  7. razdelitev: 0,1 kg ali 0,01 kg  8. skladnost s standardi:  - z direktivo o medicinskih pripomočkih 93/42/EEG oz. Uredbo o medicinskih pripomočkih (EU) 2017/745 (MDR).</p>	kom	4	0.00	0.00
<p><b>26 zamrzovalnik podpučni</b>  Prostor: 1x B0 19, B1 19, B2 21, B2 30, BM 15  Opis:  Zamrzovalnik za postavitev pod pult:  1. volumen: 95 litrov ali več  2. velikost: za postavitev v prostor pod pultom širine največ 60 cm in višine največ 82 cm  3. vrata samozapirajoča, enokrilna, možnost zaklepanja  4. notranjost: iz bele odjemne umetne mase, enostavna za čiščenje in razkuževanje  5. vsaj 3 predali za zdravila z razdelilniki oz. po izbiri uporabnika  6. temperaturno območje: -5°C do -25°C  7. manualno odmrzovanje, hiter zamrzovalni cikel  8. hermetično zaprt ventilacijsko hlajenje kompresor, zelo tih  9. kontrolno ploščo naj bo možnost zaklepanja z geslom ali ključem  10. digitalni prikaz temperature in memoriranje mejnih vrednosti  11. alarmi zvočni in optični, v primeru odstopanja temperature in izpada električnega toka  12. povezava v informacijsko mrežo: galvanско ločen kontakt za priključitev alarmne naprave</p>	kom	5	0.00	0.00
<p><b>27 anestezijski aparat (na vozličku)</b>  Prostor: 1x B2 28  OPIS:  Anestezijski aparat za inhalacijsko anestezijo z uporabo samodejne in ročne ventilacije ter spontanega dihanja. Aparat mora imeti omogočati prikazovati meriti:  1. Dimenzije aparata na mobilnem podstavku ne smejo presežati širine 75cm globine 70cm  2. Centralna zavora, kolesa s kabelskimi odbojniki  3. Roč./Spon. ventilacija z odmerjanjem O<sub>2</sub>, ZRAKA, N<sub>2</sub>O in anestetikov je mogoča tudi ob izključeni napravi  4. Pomožni ročni način, ki omogoča neposredno spremembo v ročni način ventilacije. Zagotovljen neprekinjen dovod O<sub>2</sub>, ZRAKA in anestetikov iz hladilnika  5. Dodatni zaslon za prikaz vsaj vsaj tlaka dihalnih poti, stanja baterije in oskrbe s plini (centralni plinski sistem + jeklenke)  6. Mehansko ventilacijo z zrakom v prostoru v primeru popolnega izpada dovoda plinov  7. Test O<sub>2</sub> (dejanski) plina pri samostojnem aparatu  8. Integriran modul za merjenje koncentracije vdihanih in izdihanih plinov O<sub>2</sub>, N<sub>2</sub>O, CO<sub>2</sub> in anestetikov, samodejna dobrotev izoflurana, sevoflurana, desflurana, halotana, enflurana, zaznavanje anestezijskih mešanec plinov, prikaz MAC, starostno korigiran, vzročni plin vmiem v dihalni tok  9. Integriran modul za merjenje koncentracije vdihanih in izdihanih plinov O<sub>2</sub>, N<sub>2</sub>O, CO<sub>2</sub> in anestetikov, samodejna dobrotev izoflurana, sevoflurana, desflurana, halotana, enflurana, zaznavanje anestezijskih mešanec plinov, prikaz MAC, starostno korigiran, vzročni plin vmiem v dihalni tok  10. Integrirana svetilna površina  11. Dihalni balon kot pokazatelj pomanjkanja dovoda in uhalanja svežega zraka  12. Funkcija samodejne nastavitve za oreditev vseh alarmnih omeltev  13. Minutni volumen (MV) in dihalni volumen (VT in ΔVT), hitrost dihanja (frekvenca), najvišji inspiratorni tlak (PIP), izhodni tlak (Pplat), povprečni tlak v dihalnih poteh (Pmean), PEEP,dinamična skladnost (Cdyn), upor (R), elastičnost (E)  14. Ogrevan dihalni sistem, primeren za dezinfekcijo/avtoklavliranje), zamenljivost brez uporabe orodja  15. Vgrajen absorber ogljikovega dioksida, možna menjava med delovanjem, vsebine vsaj 1,2L  16. Elektronsko krmiljen ventilator, ki mora pacienta ventilirati brez uporabe medicinskih plinov  17. Način ventilacije: ročno/spontano (Roč./Spon.), nadzor volumna, nadzor časa (VC-CMV), nadzor tlaka: nadzor časa (PC-CMV)  18. Praa sorozilca (Flowser) od 0,3 do 15 L/min  19. Dihalni volumen (VT) od 10ml do vsaj 1000 mL  20. Frekvenca dihanja (RR) od 3 do 100/min  21. Pozitivni tlak ob koncu izdih (PEEP) izklopljen, 2 do 35  22. Izpolnjevanje z O<sub>2</sub> (Flush O<sub>2</sub>) 25 do 75 L/min  23. O<sub>2</sub> koncentracija (svet. pln O<sub>2</sub>) od 21 do 100 vol. %  24. Zunanji dovod kisika (delovanje neodvisno od aparata) s pretočnim merilcem 0 do najmanj 10L/min  25. Mora imeti priključek za O<sub>2</sub> jeklenko pin indeks  26. Ob izpadu električnega napajanja iz omrežja samodejni preklon na delovanje z vgrajeno baterijo vsaj 45 min. V tem času mora aparat pacienta tudi ventilirati  27. Aparat mora imeti vsaj štiri električne vtičnice  28. Vsaj en predel z zaklepanom  29. Aspirator z nosilcem, vključno z nosilcem za dve aspiracijski posodi  30. Uporabniški vmesnik in originalna tovarniška navodila za uporabo v slovenskem jeziku</p>	kom	1	0.00	0.00

28	<b>aspirator</b> Prostor: 1x B0 13, B1 14, B2 16, B2 28, BM 10 Opis: Aspirator na električno: 1. napajanje: 230V / 50Hz 2. tlak sesanja (nastavljiv): do vsaj 0,9 bar 3. pretok sesanja: omogočati mora pretok do vsaj 90 l/min 4. glasnost: največ 50 dB 5. nameščen na vozilku oz. na kolesih (vsaj 1 kolo z zavoro) 6. z dvema posodama volumna 3l	kom	5	0,00	0,00
29	<b>dozator kisika</b> Prostor: 1x B0 13, B1 14, B2 16, B2 28, BM 10 OPIS: Regulator za aplikacijo kisika: 1. merilnik pretoka kisika z regulacijo v območju 0 do 15 lit / min odstopanje od točne vrednosti do največ 10% z regulacijskim ombom. z direktnim prikliučkom na DIN sklopko za kisik 2. priključek za vžaljec 3. vžaljec 0,25lit iz APECC plastike odporne za sterilizacijo (do 134°C) 4. možnost uporabe potrošnega vžalca 5. možnost priklopa dozatorja brez vžalca 6. z nosilcem za pritrditev na stensko tirnico ali na staliv, zanesljiv sistem 7. povzročena sev in obraba masla za aplikacijo kisika 8. skladnost s standardi: - izdelan skladno z SIST EN 738-1	kom	5	0,00	0,00
30	<b>reanimacijski vozček</b> Prostor: 1x B2 28 Opis: <b>Reanimacijski vozček</b> Material: 1. vozček je lahko izdelan iz aluminija, ABS plastike, nerjave pločevine ali prašno barvane kovine, material mora omogočati enostavno in učinkovito čiščenje in razkuževanje 2. delovna površina vozčka naj bo iz ABS materiala, na zadnji strani in ob straneh dvilonen rob Oblike: 3. ergonomsko oblikovan; vogali vozčka morajo biti zaobljeni po celotni dolžini in širini vozčka, da je onemogočeno nalesanje prahu in umazanje hkrati pa zaščita pred udarci 4. opremljen z odbojniki na robovih spodnjega dela vozčka za zaščito pred poškodbami, varovano mora biti orodje vozčka, predali in ročaj. V primeru trka naj bo onemogočena poškodba ogroda Kolesa: 5. dim. Ø100 –150 mm, očnišna v vse smeri, ne smejo ouščati sledi: vsaj dve kolesi z zavoro Dimenzije vozčka: 6. dolžina 620 – 890 mm; širina 580 – 700 mm; višina do delovne površine 900 - 1100 mm Predali: 7. 4 do 5 predalov, eden predalov naj bo višine najmanj 23 cm z eno vzdolžno pregrado, vsi preostali predali, ki so lahko tudi različnih višin, opremljeni s pregradami (2 pregradi vzdolžno / 2 pregradi prečno). 8. predali vozčka morajo biti opremljeni z mehanizmom oziroma z vodili, ki omogoča samodejno zapiranje predalov. 9. centralno varovano zaklepanje vseh predalov z rezervnimi ključi Utreza tudi vozček, ki ima centralno zaporo predalov s plastičnimi plombami Oprema: 10. teleskopsko infuzijsko stoločo. 11. nosilec za razkužilo ali mrežasta košarica v katero se vstavi plastenka z razkužilom 12. vrvica poldka za defibrilator 13. na levi strani: nosilec za tri kole za odpadke s pripadajočimi koši – nad njimi ročaj za premikanje vozčka 14. na desni strani: nameščen nosilec za tri škatle rokavic (S, M, L) – zgornj, pod njim širina (na katero je možno namestiti omenene aparature (monitorje, kisik, oksilog...) - nosilec za rokavice naj bo nameščen prečno, škatle za rokavice so standardne velikosti (d x š x v, 24x13x7). - nosilec je lahko nameščen prečno po celotni stranici vozčka 15. na zadnji strani naj ima vozček ležišče (konzolo) za eno kisikovo jeklenko, z mehanizmom za hitro in trdno pritrditev vsake posamezne jeklenke in reanimacijsko ploščo; ustreza tudi vozček, ki ima nameščeno desko spredaj ali pod pultom, ki se ob uporabi izvleče Dodatna oprema: <b>1. defibrilator</b> Aspirat: - mora imeti možnost spreminjanja energije od 2J do 360 J - polnjenje defibrilatorja ne sme biti dalše od 10s. - defibrilator mora imeti modul za analizo ritma, ki je izvršena znotraj 5 s - omogočati mora sinhrono elektrokonverzijo - sinhrona elektrokonverzija mora pričeti znotraj 60 ms od vrha R zobca - mora omogočati uporabo ročnega, intermit in samodejnih elektrod. Samodejlive elektrode morajo omogočati z istimi elektrodami monitoring, defibrilacijo in zunanje spodbujanje srca - nastavljiv metronom za hitrost zunanje masaže srca Zunanji spodbujevalci: - mora imeti možnost spodbujanja po potrebi (demand) ali s fiksnaro frekvenco (fixed rate) - trajanje pulza ni dalše od 40 ms - frekvenca mora biti nastavljiva vsaj do 140 utripov na minuto - jakost električnega toka mora biti nastavljiva vsaj do 180 mA - refraktarno obdobje ne sme biti dalše od 350 ms Vir energije - baterija (Li-Ion ali NiCd) mora biti brez soominkega učinka - obstajati mora možnost odklopa na zunanji vir energije 220 V in/ali 12 V - baterija mora omogočati vsaj 5 ur nadzorovanja bolnika ali vsaj 400 defibrilacij z maksimalno energijo oz. vsaj 5 ur delovanja zunanjsa spodbujevalca. - baterija se mora polniti tudi med delovanjem defibrilatorja, če je priključena na zunanji vir energije - mora imeti dve neodvisni bateriji z možnostjo menjave baterije brez ugašanja aparata. Nadzor življenjskih funkcij - defibrilator mora imeti tudi možnost nadzora življenjskih funkcij - EKG 3 odvodi - EKG –12 odvodov z interpretacijo glede na starost in spol bolnika - NBP - BP - SaO <sub>2</sub> , Methb, CO - EtCO <sub>2</sub> - temperatura - nadzor EKG mora omogočati poleg običajnih alarmov, tudi prepoznavanje aritmij pri katerih je bolnika potrebno defibrilirati. - ožni oksimeter mora razpolagati z možnostjo odpravljanja artefaktov obiranja. - EtCO <sub>2</sub> mora temeljiti ali na sidestream ali na microstream tehnologiji. Zajem podatkov - notranji spomin mora omogočati zajem vseh podatkov o nadzorovanih življenjskih funkcijah podatke o defibrilacijah in podatke o vnesenih dopodkih vsaj 300 minut neprekinjene EKG krivulje - notranji spomin mora omogočati zajem vseh podatkov o nadzorovanih življenjskih funkcijah, podatke o defibrilacijah in podatke o vnesenih dopodkih vsaj 300 minut neokretnene EKG krivulje - defibrilator mora omogočati pri zajiemu podatkov časovno označevanje posameznih dopodkov - defibrilator mora omogočati ali brezžični prenos podatkov do osebnega računalnika (GPRS, Bluetooth, Wi-Fi) ali pa uporabe spominskih kartic - možnost analize reanimacijskih dopodkov na osebem računalniku z ustrežno programsko opremo - defibrilator mora imeti tiskalnik Fizične lastnosti - teža celno opremljenega defibrilatorja skupaj z baterijami in zunanji ročniki ne sme presežati 9,5 kg - defibrilator mora delovati na temperaturah od -15 do +45°C, v vlažnosti zraka od 5% do 95%, in pa na zračnem tlaku od 760 mmHg – 429 mmHg (0 – 4527 m nadmorske višine) - mora biti odporen na vlago (zaščita IPX4) - omejena elektronska emisija - odpornost na padec in vibracije standard IP Zaslon - zaslon mora biti barvni LCD videv tudi pod ostrim stranskim kotom - disonala zaslona mora biti minimalno 180 mm. - ločljivost mora odgovarjati VGA standardu (640 x 480). - na zaslonu se morajo videti najmanj 3 krivulje. Ostali podatki so lahko numerični. <b>2. laringoskop s polnilcem</b> Komplet sestoji iz naslednjih delov: - ročnik za laringoskopsko žlico, ergonomičen, s silikonsko prevleko proti drsenju, debelejši, z baterijskim vložkom za induktivno polnjenje - ročnik za laringoskopsko žlico, ergonomičen, s silikonsko prevleko proti drsenju, tanjši, z baterijskim vložkom za induktivno polnjenje - ročnik za laringoskopsko žlico, ergonomičen, s silikonsko prevleko proti drsenju, debelejši/kratek za uporabo pri zelo debelih pacientih, z vložkom za baterije - ročnik naj omogočajo identifikacijo v avtoklavu (134°) - LED svetiloba z vsaj 100.000 lux - življenjska doba žarnice vsaj 50.000 ur - litium-ion baterija - z možnostjo polnjenja - avtonoma baterija do 100% polnjenja: 240 min - polnillec za induktivno polnjenje z vsemi potrebnimi adapterji za varno uporabo - polnillec naj omogoča sočasno polnjenje dveh baterijskih vložkov - komplet žlic MACINTOSH: št. 0, 1, 2, 3, 4, 5 - komplet žlic MILLER: št. 0, 1, 2, 3, 4 - Magilova prijemalka za odrasle Skladnost s standardi: ISO 7376 - Anestezizjska in dihalna oprema - Laringoskopi za trahealno intubacijo	kom	1	0,00	0,00
		kom	5	0,00	0,00
31	<b>nizek izlivnik</b> Prostor: 1x BK 07, A0 12, A0 14, B0 21, A1 08, A1 10, B1 21, A2 08, A2 10 1x B2 32, B2 35, AM 06, BM 20 OPIS: Izlivnik v celoti izdelan iz kislinsko odpornе nerjave pločevine 1. s treh strani dvigljene stranice 2. postopostop izlivnik mora imeti rešetko za odzivanje in pokrov 3. opremljen mora biti z ventilom za izpuščevanje 4. vodovodna armatura za toplo in hladno vodo, pritrjena na izlivnik (ustreza tudi vodovodna armatura, ki se namesti na steno.) Oomba: vodovodna armatura je oredmet ponudbe in dobave 5. zunanje dimenzije izlivnika: - višina največ: 90cm, širina največ: 60 cm, globina največ: 65 cm 6. izlivnik mora biti montiran in priključen na instalacije	kom	13	0,00	0,00

32	<b>termodezinfektor nočnih posod (blateka)</b> Prostor: A0 12, A0 14, A1 08, A1 10, A2 08, A2 10, B2 32, AM 06 OPIS: Termodezinfektor za nočne posode: 1. termična dezinfekcija pri temperaturi vsaj 90 °C. 2. greje naj omogoča vgrajen električni generator pare. 3. prostostoječ 4. ohlile termodezinfektorja mora biti izdelano iz nerjavnega jekla 5. vlaganje urinskih in nočnih posod mora biti s sprednje strani 6. omogočati mora sočasno dezinfekcijo vsaj ene (1) nočne posode in vsaj ene (1) urinske posode. Ustrezna tudi dezinfektor, ki omogoča hkratno dezinfekcijo vsaj dveh (2) urinskih posod ali vsaj ene (1) nočne posode. 7. vsake komore naj se odprejo z uporabo stopalke ali brezstično s pomočjo senzorja, zaprejo naj se prav tako s pomočjo senzorja ali z uporabo stopalke 8. v spodnjem delu termodezinfektorja mora biti čez celotno širino termodezinfektorja prostor za čistilna sredstva. Prostor mora biti zaprt z vrati in visok vsaj 30 cm 9. opremljen z mikroprocesorjem, ki omogoča nadzor delovanja pranja 10. sistem pranja se naj samodejno zaustavi ob polni napaki 11. komora naj bo opremljena z več fiksnimi in vsaj eno rotacijsko šobo za učinkovito čiščenje 12. zunanje dimenzije: - širina največ 65 cm, globina največ 65 cm 13. opremljen z avtomatsko dozirno napravo 14. dezinfekcija mora potekati po istih razvodnih poteh kot za pranje 15. avtomatsko praznjenje nočnih posod 16. vključen nastavki za nočno posodo in vsaj eno urinsko posodo 17. ohlile termodezinfektorja (spodnji rob ohlile) naj bo od tal odmaknjeno največ 2 cm. 18. čas ciklusa naj bo največ 15 min 19. omogočati mora odklop na obstoječe talne odtoke dimenzije 110 mm. 20. aparat mora omogočati uporabo čistilnih sredstev, ki niso vezana na aparat - ponudnik mora v ponudbi na lastnem obrazcu priložiti spisek vsaj treh (3) čistilnih sredstev različnih proizvajalcev, ki se lahko uporabljajo pri posnjeni opremi - iz spiska mora biti razviden naziv čistilnega sredstva in proizvajalec (le-tega). 21. skladnost s standardi: - izdelan po SIST EN ISO 15883-1/-3 - ES izjava o skladnosti v skladu z MDD93/42/EEC. - certifikat proizvajalca, da je tipsko testiran v skladu z EN ISO 15883-1/-3	kom	8	0.00	0.00
33	<b>kad mobilna skuala s kompletom za oriarovo vode</b> Prostor: 1x A0 17, A1 13, A2 13, AM 15 OPIS: <b>Higijski voziček</b> namenjen za transport in tuširanje oskrbovancev 1. Velikost: nastavljiva dolžina od 185 -195cm - širina ležišča 65cm - skupna širina med 75 - 77cm - dvig vozička s sredinskim hidravličnim cilindrom na nožni pogon, omogočeno - ležišče se mora od dolžini nagniti za 90° zaradi sušenja in shranjevanja ko ni v uporabi 2. Lastnosti: dvigovanje in sušenje vozička z obeh strani - dolžina pomika 30 - 32cm - delovno območje – višina od tal do ležišča cca 57- 89cm - sistem za napajanje ležišča, ki omogoča: - horizontalna nastavitve za transport - nagnjena nastavitve za kopanje 3. Oprema vozička: stranske ograjice z avtomatskim zapiralnim mehanizmom - blazina z izbočnim kanalom, drenaža in drenažni zasun - nosilec za shranjevanje drenažne cevi na vozičku - vzglavnik - Zvirne na kolesih - nosilnost najmanj 150 kg 4. Material: ohlile izdelano iz visoko kakovostnih materialov z zaščito proti rji - ležišče iz visoko kakovostnih materialov, polnjeno s poliestrsko peno. <b>Panel za tuširanje in dezinfekcijo:</b> 1. za montažo na steno 2. omogočati mora učinkovito in enostavno tuširanje pacienta 3. omogočati mora čiščenje in dezinfekcijo opreme 4. opremljen s termostatska mešalna baterija s prikazom temperature vode 5. z zaščito pred vročo vodo 6. dezinfekcijsko sredstvo zaklenjeno 7. enota za čiščenje z regulacijskim pretočnim kazalom za razkužilo/čistilo 8. nastavljanje tlaka vode 9. nastavljanje temperature vode 10. korbto s splakovanjem integrirano v panel 11. tuš ročka integrirana v panel 12. dezinfekcijska enota z nastavljalnim mešalnim ventilom 13. ročka za dezinfekcijo integrirana v panel 14. splakovalni ventili z rezervoarjem splakovalne vode 16. priključek na toplo in hladno vodo z nepovratnim ventilom in filtrom z možnostjo čiščenja 17. material: pokrov panela izdelan iz vakuumsko oblikovanega poliestrena v beli barvi (kot n.pr. Shower and disinfection panel, Airphuntex ali enakovredni izdelek drugega proizvajalca) Skladnost s standardi: - z direktivo o medicinskih pripomočkih 93/42/EGS oz. Uredbo o medicinskih pripomočkih (EU) 2017/745 (MDR).	kom	4	0.00	0.00
34	<b>naprava za ročno pranje posteljnega ogrinja v vozičkov, stenski</b> Prostora: 1x BK 18, B0 29 OPIS: 1. stenska naprava za ročno pranje ogrinja posteli ali vozičkov z dozatorjem razkužila, z reusatorjem za oranje z dezinfekcijskim sredstvom in izpiranje s čisto vodo. 2. razkužilo se avtomatično inicira v vodni tok 3. velikost: cca. 60x20 cm 4. material: ohlile iz nerjavnega jeklena, cev - armirana guma, 5. dobavi vključno s potrebnim pritrilnim materialom Priključek na objekt: - topla voda (max. 70°C)	kom	2	0.00	0.00
35	<b>UVC čistilec (čiščenje postelne vzmetnice)</b> Prostor: 1x BK 18 OPIS: 1. Večnamenska prenosna UVC naprava za dezinfekcijo vzmetnic in trdnih površin 2. Uporaba za dezinfekcijo vzmetnic in trdnih površin z ročnim drsenjem po površini in za dezinfekcijo tal z napravo na vozičku 3. Opremljena z zaslonom na dotik za upravljanje, s po meri izdelano programsko opremo, s senzorji za diaznostiko v živo in sistemom za UV nadzor 4. Senzorji za UVC izhod in meritve temperature morajo omogočati (programski opremi) prilagoditev in optimiziranje časa dezinfekcije ter zagotovitev najbolj zanesljive dezinfekcije ter za nadzor in analizo dodatkov procesa dezinfekcije 5. Možnost kasnejše nadgradnje programske in strojne opreme 6. Varno delovanje za izvajalca (UVC sevanje) 7. Šotanje za uporabo naprave v slovenskem jeziku	kom	1	0.00	0.00

**MEDICINSKA OPREMA SKUPAJ:**

**0.00**

<b>OPOMBE:</b>	
1.	Ponudnik opozarjamo, da morajo biti pri pripravi ponudbe pozorni na besedilo celic v poplilih, saj se lahko zgodi, da celotno besedilo opisa postavke ni razvidno v celoti in se razkrije šele, ko se na celico klikne. V kolikor pri tolmačenju ponudbe nastane dvom o obsegu besedila v celici, se za presjelo upošteva celotno besedilo celice elektronskega poplila.
2.	Cene ponudnik vpíše na največ dve decimalni mesti.
3.	V kolikor ponudnik pri posamezni postavki v stolpcu <b>"Cena/EM (EUR/EM)"</b> ne vpíše cene, bo naročnik smatral, da ponudnik to postavko ponuja brezplačno.
4.	<b>Ponudnik mora za VSAKO POSTAVKO tega obrazca v RJAVO obarvana polja v stolpcu „PONUJENI PROIZVOD (tip, kat. št., proizvajalec)" vpisati proizvajalca in tip ponujene opreme.</b>  Ponudnik mora za vso ponujeno opremo predložiti v ponudbi še tehnično dokumentacijo (prospektni material, katalogi, tehnični opisi opreme ...) v slovenskem ali angleškem jeziku, iz katere bo nedvoumno razvidno, da ponujena oprema izpolnjuje vse tehnične zahteve naročnika.  V kolikor ponujena oprema, ki jo je ponudnik navedel v RJAVO obarvana polja stolpca „PONUJENI PROIZVOD (tip, kat. št., proizvajalec)" posamezno tehnično zahtevo izpolnjuje, ni pa to razvidno iz obstoječe tehnične dokumentacije, bo naročnik kot ustrezno dokazilo za izpolnjevanje te zahteve upošteval podpisano izjavo oz. dokument proizvajalca te opreme, iz katere pa mora biti nedvoumno razvidno izpolnjevanje te posamezne zahteve..
6.	Vsa ponujena oprema mora imeti ES izjave o skladnosti, ki jih ponudnik predloži ob primpredaji.

Ime in priimek odgovorne osebe ponudnika: \_\_\_\_\_

Zdaj in oddaš odogovore osebe ponudnika: \_\_\_\_\_

OBR - 2.2

SKLOP 2: Pohištevna oprema					
Z.š.	Opis	EM	KOL.	Cena/EM (EUR/EM)	Cena brez DDV (EUR)
A. PROJEKTIRANA OPREMA					
OPOMBE:					
1 Vse mere le potrebno overeviti na objektu					
2 Pri zahtevnejših pozicijah se izdelava orototito.					
3 Vsi korpusi, ki niso vidni so narejeni iz livalera z ABS nalimkom v isti barvi.					
4 Iverali so višjega kakovostnega razreda.					
5 Pri vseh oblogah je potrebno predvideti morebitne naknadne izreze za vtičnice, videofon, čitaice itd.					
6 Vse materiale in barve pred vgradnjo nujno potrdi projektant.					
7 Postavke zalemato dostavo, montažo in odvoz embalaže					
8 Ročaj poteka po celotni višini krilnih vrat, tip Ruž 2197B, barvan po izboru arhitekta.					
9 Visoke omare se enake višine kot okvirni vrat (cca 213 cm). Vrata					
10 Vsi okvili so iz vodoodpornega materiala, pri mizarskih elementih so vsi robovi obdelani z ABS nalimki					
KLOP, STENSKA OGLEDALA, GARDEROBNE STENE					
OG1.1	POZICIJA: Klet: BK04a.BK01	kos	3,00	0,00	0,00
ST2	POZICIJA: Klet: BK04a.BK01 , prtilište: B001 , 1.nadstropje: B101 in po potrebi naročnika Garderozna stena iz HPL plošče s petimi ključicami za obvešanje, dim. 60x200cm. Deko utirapaš/iverala po izbiri projektanta. Od tal (finalnega tiska) dvignjeno za 10 cm. Vključno s pritrditvenim materialom za montažo na steno.	kos	10,00	0,00	0,00
KL1	POZICIJA: Klet: BK04a.BK01 Klop iz UT, dimenzija klopi =60x30x45 cm (ŠxGxV). Stranice in sedišče so iz 30 mm UT , robovi zaključeni z abs nalimki.	kos	3,00	0,00	0,00
KL2	POZICIJA: PRITLIČJE: B026. Pozicija je sestavljena iz klopi z naslonom. Dimenzija klopi (Š/V/G)= 160x60x45 cm. Klop je izdelana iz UT. Barva po izboru projektanta. Vsi robovi so obdelani z ABS nalimki. Klop ima snemljivo blazino (pritrjevanje na ježke). Tekstil blazine ima zadrgo, da se lahko prevleka sneme in opere.	kos	1,00	0,00	0,00
DELOVNI PULTI (VKLJUČNO Z PODPULTNIMI IN STENSKIMI OMARICAMI)					
DP1.1	DP1.1 DELOVNI PULT POZICIJA: Pritliče: B013, 1. nadstropje: B114, 2. nadstropje: B216, mansarda: BM10 OPIS: Pozicija je sestavljena iz podpultnih omar, pulta in stenskih/visečih omaric, stenske obloge, podnožja in tipske opreme (kerock korito/armatura) SKUPNA DIMENZIJA (Š / V / G): 120x210x 60 cm STENSKO OMARICE S POLICAMI: iveral 20 mm,robovi obdelani z ABS nalimki , vrata krilna UT dimenzija (šxvg): 120X165X35 cm police: iveral 20 mm, višinsko nastavljive, 2x PULT:Kerock, skupna debelina 40 mm dimenzija (šxvg): 120X4x60 cm barva po izboru projektanta STENSKA OBLOGA :kerock dimenzija (šv): 120X35 cm PODPULTNI ELEMENTI: fronte 20 mm UT, korpus iveral 20 mm,robovi obdelani z ABS nalimki , delitev 2 korpusa , predal pod pultom: sistem vodi kot npr.Blum ali enakovredno, vodila z blažico, predal 1 x predal pod korelrom in 4x predal v predalniku, fronte UT , v omarico vgrajen vpenjalni okvir za vrečo (pod pultom). PODNOŽJE: niveline višinsko nastavljive nogice zapiranje podnožja: 20 mm UT , višina 100 mm , zapira se vse vidne stranice opreme, barva enaka kot barva opreme Ročaj : potekajo po celotni višini krilnih vrat, tip Ruž 2197B, barvan po izboru arhitekta. OSVETLITEV: linjski led trak v alu profilu skrit v utoru v stenskih omaricah, dolžina =120 cm	kos	4,00	0,00	0,00
DP1.2	DP1.2 DELOVNI PULT POZICIJA: klet: BK07 OPIS: Pozicija je sestavljena iz podpultne omare, pulta in stenskih/visečih omaric, stenske obloge, podnožja in tipske opreme (kerock korito/armatura) SKUPNA DIMENZIJA (Š / V / G): 120x210x 60 cm STENSKO OMARICE Z ODPRITIMI POLICAMI: iveral 20 mm,robovi obdelani z ABS nalimki , vrata krilna UT dimenzija (šxvg): 120X165X35 cm police: iveral 20 mm, višinsko nastavljive, 2x PULT:Kerock, skupna debelina 40 mm dimenzija (šxvg): 60X4x60 cm barva po izboru projektanta STENSKA OBLOGA :kerock dimenzija (šv): 60X60 cm PODPULTNI ELEMENTI: fronte 20 mm UT, korpus iveral 20 mm,robovi obdelani z ABS nalimki , maska pred koritom, UT predal pod pultom: sistem vodi kot npr.Blum ali enakovredno, vodila z blažico, predal 1 x predal , v omarico vgrajen vpenjalni okvir za vrečo (pod pultom) PODNOŽJE: niveline višinsko nastavljive nogice zapiranje podnožja: 20 mm UT , višina 100 mm , zapira se vse vidne stranice opreme, barva enaka kot barva opreme Ročaj : potekajo po celotni višini krilnih vrat, tip Ruž 2197B, barvan po	kpl	1,00	0,00	0,00
DP2	DP2 DELOVNI PULT POZICIJA : Pritliče: A012, A014 1. nadstropje: A108, A110, 2. nadstropje: A208, A210, B232 , mansarda : AM08 OPIS: Pozicija je sestavljena iz pulta, podpultnih omar, stenske obloge in dveh stenskih polic. Celotna pozicija je iz nerjaveče pločevine - RF. SKUPNA DIMENZIJA (Š / V / G): 180x210x 60 cm PULT: nerjaveča RF pločevina dimenzija (švg): 120X60 cm STENSKA OBLOGA :RF oz obloga iz nerjaveče pločevine med pultom in stenskimi policami, dimenzija (švg): 180X60 cm STENSKO POLICE: iz nerjaveče pločevine, dimenzije 180x35 cm, 2 kosa, nevidno pritrjevanje v steno s stenskimi nosilci PODPULTNI ELEMENTI: vse iz RF nerjaveče pločevine , 2 elementa širine 60 cm skupna dimenzija (šxvg): 120X71X60 cm 1x omarica z višinsko nastavljivo polico, 1x predal pod koritom z vpenjalnim okvirjem za vrečke tipska oprema: enojno vgradno RF korito brez odsejevalnika , stenska armatura za korito		8,00	0,00	0,00
DP3	DP3 DELOVNI PULT POZICIJA : Pritliče: B019, 1. nadstropje: B119, 2. nadstropje: B221, mansarda: BM15 OPIS: Pozicija je sestavljena iz podpultnih omar, pulta in stenskih/visečih omaric, stenske obloge, podnožja in tipske opreme (kerock korito/armatura) SKUPNA DIMENZIJA (Š / V / G): 300x210x 60 cm VISEČE ZAPRTE OMARICE: iveral 20 mm,robovi obdelani z ABS nalimki dimenzija (šxvg): 300X65X35 cm, niz sestavljen iz petih omaric vrata: 5 krilna, UT police: iveral 20 mm, višinsko nastavljive , robovi zaključeni z abs nalimki PULT:Kerock, skupna debelina 40 mm dimenzija (šxvg): 300X4x60 cm barva materiala po izboru projektanta STENSKA OBLOGA :kerock dimenzija (šv): 300X60 cm barva materiala -po izboru projektanta PODPULTNI ELEMENTI: fronte 20 mm UT, korpusi iveral 20 mm,robovi obdelani z ABS nalimki, na mestu kjer je predviden hladilnik za zdravila in zamrzovalnik se pod pultom pušči šrazen prostor (hladilnik in zamrzovalnik je prostostoječ). dimenzija (šxvg): 300X71X60 cm predali pod pultom: sistem vodi kot npr.Blum ali enakovredno, vodila z blažico, predali 5 kosov (4xpredalnik in 1 x predal pod koritom) tipska oprema - zajeto v popisu tipske opreme: enojno vgradno kerock korito brez preliva,stenska armatura za korito - Medicinska oprema - zajeto v popisu medicinske opreme: 1x podpultni hladilnik in zamrzovalnik za zdravila . Okvir za vpenjanje vreč (vgrajen v podpultno omarico) pod pultom je prazen prostor za podpultni hladilnik za zdravila	kpl	4,00	0,00	0,00

DP4	<b>DP4 DELOVNI PULT</b> POZICIJA : Priloga, B005 , 1. nadstropje: B105 OPIS: Pozicija je sestavljena iz podpultnih omar, pulta in stenskih viseh omari, stenske obloge in podnožja SKUPNA DIMENZIJA (Š / V / G): 240x210x 60 cm VISEČE ZAPRTE OMARICE: iveral 20 mm, robovi obdelani z ABS nalimki dimenzija (šxvg): 240X65X35 cm, niz sestavljen iz štirih omari vrata: 4 xkrilna, UT police: iveral 20 mm, višinsko nastavljive , robovi zaključeni z abs nalimki PULT:Kerock, skupna debelina 40 mm dimenzija (šxvg): 240X4X60 cm barva materiala po izboru projektanta STENSKA OBLOGA :kerock dimenzija (šv): 240X55 cm barva materiala -po izboru projektanta PODPULTNI ELEMENTI: fronte 20 mm UT, korpusi iveral 20 mm, robovi obdelani z ABS nalimki, 4x korpus dimenzija (šxvg): 240X71X60 cm predali pod pultom: sistem vodil kot npr. Blum ali enakovredno, vodila z blažici, predali 8 kosov (2x predalnik s štirimi predali, predali imajo centralno zaklepanje) OSVETLITEV: linjski led trak v alu profilu skrit v utoru v stenskih omari, dožina =240 cm	kpl	2,00	0,00	0,00
DP5	<b>DP5: delovni pult</b> POZICIJA : Priloga, B021 , 1. nadstropje: B121 OPIS: Pozicija je sestavljena iz podpultnih omar, pulta in stenskih viseh omari, stenske obloge, podnožja in tipske opreme (kerock korbto armatura) SKUPNA DIMENZIJA (Š / V / G): 180x210x 60 cm VISEČE ZAPRTE OMARICE: iveral 20 mm, robovi obdelani z ABS nalimki dimenzija (šxvg): 180X65X35 cm, niz sestavljen iz treh omari vrata: 3 xkrilna, UT police: iveral 20 mm, višinsko nastavljive , robovi zaključeni z abs nalimki PULT:Kerock, skupna debelina 40 mm dimenzija (šxvg): 180X4X60 cm barva materiala po izboru projektanta STENSKA OBLOGA :kerock dimenzija (šv): 180X55 cm barva materiala -po izboru projektanta PODPULTNI ELEMENTI: fronte 20 mm UT, korpusi iveral 20 mm, robovi obdelani z ABS nalimki, 3x korpus dimenzija (šxvg): 180X71X60 cm	kpl	2,00	0,00	0,00
DP6.1	<b>DP6.1: delovni pult</b> POZICIJA : 2. nadstropje: B202 OPIS: Pozicija je sestavljena iz podpultnih omar, pulta in stenskih viseh omari, stenske obloge, podnožja in tipske opreme (hladilnik za zdravila) SKUPNA DIMENZIJA (Š / V / G): 255x210x 75cm PULT:Kerock, skupna debelina 40 mm dimenzija (šxvg): 255X4X75 cm, višina pulta je 90 cm barva materiala po izboru projektanta STENSKA OBLOGA :kerock dimenzija (šv): 255X55 cm barva materiala -po izboru projektanta PODPULTNI ELEMENTI: fronte 20 mm UT, korpusi iveral 20 mm, robovi obdelani z ABS nalimki dimenzija (šxvg): 255X71X75 cm predali pod pultom: l predali širine 60 cm kot npr. Willach, globina predalov 60 cm , skupaj predali 12 kosov (3 predalniki po 4 kom) medicinska oprema: podpuhni hladilnik za zdravila - zajej v popisu medicinske opreme OSVETLITEV: linjski led trak v alu profilu skrit v utoru v stenskih omari, dožina =255 cm	kos	1,00	0,00	0,00
DP6.2	<b>DP6.2: delovni pult</b> POZICIJA : 2. nadstropje: B202 OPIS: Pozicija je sestavljena iz podpultnih omar, pulta in stenske obloge, podnožja SKUPNA DIMENZIJA (Š / V / G): 255x210x 60 cm PULT:Kerock, skupna debelina 40 mm dimenzija (šxvg): 255X4X60 cm barva materiala po izboru projektanta STENSKA OBLOGA :kerock dimenzija (šv): 255X55 cm barva materiala -po izboru projektanta PODPULTNI ELEMENTI: fronte 20 mm UT, korpusi iveral 20 mm, robovi obdelani z ABS nalimki dimenzija (šxvg): 255X71X60 cm predali pod pultom: predali širine 60 cm , globina predalov 60 cm , skupaj predali 8 kosov (2 predalniki po 4 kom), primerni za lekarno npr. Villach predal	kos	1,00	0,00	0,00
DP6.4	<b>DP6.4: delovni pult</b> POZICIJA : 2. nadstropje: B203 OPIS: Pozicija je sestavljena iz podpultnih omar, pulta in stenske obloge, podnožja in tipske opreme (hladilnik za zdravila) SKUPNA DIMENZIJA (Š / V / G): 255x145x 75cm PULT:Kerock, skupna debelina 40 mm dimenzija (šxvg): 255X4X75 cm, višina pulta je 90 cm barva materiala po izboru projektanta STENSKA OBLOGA :kerock dimenzija (šv): 255X55 cm barva materiala -po izboru projektanta PODPULTNI ELEMENTI: fronte 20 mm UT, korpusi iveral 20 mm, robovi obdelani z ABS nalimki dimenzija (šxvg): 255X71X75 cm predali pod pultom: sistem vodil kot npr. Blum ali enakovredno, vodila z blažici, predali 8 kosov (2 predalniki po 4 kom) , zaklepanje medicinska oprema: podpuhni hladilnik za zdravila - zajej v popisu medicinske opreme	kos	1,00	0,00	0,00
DP6.3	<b>DP6.3: delovni pult</b> POZICIJA : 2. nadstropje: B230 OPIS: Pozicija je sestavljena iz podpultnih omar, pulta in stenskih viseh omari, stenske obloge, podnožja in tipske opreme (kerock korbto armatura) SKUPNA DIMENZIJA (Š / V / G): 255x210x 60 cm VISEČE ZAPRTE OMARICE: iveral 20 mm, robovi obdelani z ABS nalimki dimenzija (šxvg): 255X65X35 cm, niz sestavljen iz štirih omari vrata: 4 xkrilna, UT police: iveral 20 mm, višinsko nastavljive , robovi zaključeni z abs nalimki 4x PULT:Kerock, skupna debelina 40 mm dimenzija (šxvg): 255X4X60 cm barva materiala po izboru projektanta STENSKA OBLOGA :kerock dimenzija (šv): 255X55 cm barva materiala -po izboru projektanta PODPULTNI ELEMENTI: fronte 20 mm UT, korpusi iveral 20 mm, robovi obdelani z ABS nalimki dimenzija (šxvg): 255X71X60 cm predali pod pultom: predali 9 kosov (8xpredalnik in 1 x predal pod korbto), zaklepanje OSVETLITEV: linjski led trak v alu profilu skrit v utoru v stenskih omari, dožina =255cm	kos	1,00	0,00	0,00
DP6.5	<b>DP6.5: delovni pult</b> POZICIJA : 2. nadstropje: B230 OPIS: Pozicija je sestavljena iz podpultnih omar, pulta in stenskih viseh omari, stenske obloge, podnožja, medicinskihladilnik, zamrzovalnik in tipske opreme (kerock korbto armatura) SKUPNA DIMENZIJA (Š / V / G): 255x210x 60 cm VISEČE ZAPRTE OMARICE: iveral 20 mm, robovi obdelani z ABS nalimki dimenzija (šxvg): 255X65X35 cm, niz sestavljen iz štirih omari vrata: 4 xkrilna, UT police: iveral 20 mm, višinsko nastavljive , robovi zaključeni z abs nalimki 4x PULT:Kerock, skupna debelina 40 mm dimenzija (šxvg): 255X4X60 cm barva materiala po izboru projektanta STENSKA OBLOGA :kerock dimenzija (šv): 255X55 cm barva materiala -po izboru projektanta PODPULTNI ELEMENTI: fronte 20 mm UT, korpusi iveral 20 mm, robovi obdelani z ABS nalimki , pod pultom je prostor za podpuhni hladilnik in zamrzovalnik dimenzija (šxvg): 255X71X60 cm predali pod pultom: predali 5 kosov (4xpredalnik in 1 x predal pod korbto), zaklepanje OSVETLITEV: linjski led trak v alu profilu skrit v utoru v stenskih omari, dožina =255cm	kos	1,00	0,00	0,00

DP7	<b>DP7: delovni pult</b> POZICIJA : 2. nadstropje: B228 OPIS: Pozicija je sestavljena iz podpultnih omar, pulta in stenskih/visečih omaric, stenske obloge, podnožja in tipske opreme (Kerrock korito,armatura ) SKUPNA DIMENZIJA (Š / V / G): 180x210x 60 cm VISEČE ZAPRTE OMARICE: iveral 20 mm,robovi obdelani z ABS nalimki dimenzija (šxvg): 180X65X35 cm, niz sestavljen iz treh omaric vrata: 3 xkrilna, UT police: iveral 20 mm, višinsko nastavljive , robovi zaključeni z abs nalimki PULT:Kerrock, skupna debelina 40 mm dimenzija (šxvg): 180X4X60 cm barva materiala po izboru projektanta STENSKA OBLOGA :kerrock dimenzija (šxv): 180X60 cm barva materiala-po izboru projektanta PODPULTNI ELEMENTI: fronte 20 mm UT, korpusi iveral 20 mm,robovi obdelani z ABS nalimki dimenzija (šxvg): 180X71X60 cm predali pod pultom: sistem vodi kot npr.Blum ali enakovredno, vodila z blazici, predal 5 kosov (4predalnik in 1 x predal pod koritom) tipska oprema – zajeto v popisu tipske opreme: enojno vgradno Kerrock korito , stenska armatura za korito OSVETLITEV: linjski led trak v alu profilu skrit v utoru v stenskih omaricah, dolžina =180 cm				
		kos	1,00	0,00	0,00
DP8	<b>DP8: delovni pult</b> POZICIJA: 2. nadstropje B235, mansarda BM20 OPIS: Pozicija je sestavljena iz podpulne omare, pulta in stenskih/visečih omaric, stenske obloge, podnožja in tipske opreme (Kerrock korito,armatura - STA ZAJETA V POPISU TIPSKE OPREME) SKUPNA DIMENZIJA (Š / V / G): 210x210x 60 cm STENSKE OMARICE S POLICAMI: iveral 20 mm,robovi obdelani z ABS nalimki , vrata krilna UT, 4X dimenzija (šxvg): 210X165X35 cm police: iveral 20 mm, višinsko nastavljive, 4x PULT:Kerrock, skupna debelina 40 mm dimenzija (šxvg): 210X4x60 cm barva po izboru projektanta STENSKA OBLOGA :kerrock dimenzija (šxv):210X35 cm PODPULTNI ELEMENTI: fronte 20 mm UT, korpus iveral 20 mm,robovi obdelani z ABS nalimki , ilčnice vse UT 5X predal pod pultom (1x pod koritom, 4x v predalniku): sistem vodi kot npr.Blum ali enakovredno, vodila z blazici, predal , 2x omarica s krilnimi vrati PODNOŽJE: nivoelme višinsko nastavljive nogice zajiranje podnožja 20 mm UT , višina 100 mm , zapira se vse vidne stranice opreme, barva enaka kot barva opreme Ročaj : potekajo po ceelni višini krilnih vrat, tip Ružj 2197B, barvan po izboru arhitekta OSVETLITEV: linjski led trak v alu profilu skrit v utoru v stenskih omaricah, dolžina =210 cm				
		kos	2,00	0,00	0,00
<b>ČAJNE KUHINJE</b>					
ČK1	<b>Čajna kuhinja ČK1</b> POZICIJA : Prihičje, B015, 1. nadstropje: B115, 2. nadstropje: B217, BM11 OPIS: Pozicija je sestavljena iz podpultnih omar, pulta in stenskih/visečih omaric, stenske obloge, podnožja in tipske opreme (Kerrock korito,armatura, kuhalna plošča, podpultni hladilnik, pomivalni stroj, mikrovalovna pečica) SKUPNA DIMENZIJA (Š / V / G): 357x210x 60 cm VISEČE ZAPRTE OMARICE IN STENSKE POLICE:korpusi: iveral 20 mm,robovi obdelani z ABS nalimki dimenzija (šxvg): 355X65X35 cm vrata: krilna, UT police: iveral 20 mm, višinsko nastavljive PULT:Kerrock, skupna debelina 40 mm dimenzija (šxvg): 210X4X60 cm - kuhinjski pult in 147x90x60 - pult za sedenje, noge pulta za sedenje - polne stranice iz UT barva materiala po izboru projektanta STENSKA OBLOGA :kerrock dimenzija (šxv): 357X60 cm barva materiala-po izboru projektanta PODPULTNI ELEMENTI: fronte 20 mm UT, korpusi iveral 20 mm,robovi obdelani z ABS nalimki, delitev: 1x omara za vgradni hladilnik , 1x predalnik pod koritom, 1x predalnik, 1X vrata za vgradni pomivalni stroj dimenzija (šxvg): 195X71X60 cm predal pod pultom: sistem vodi kot npr.Blum ali enakovredno, vodila z blazici, predal 5 kosov (4predalnik in 1 x predal za koš za smeti) tipska oprema (zajeta ločeno v popisu tipske opreme): enojno vgradno Kerrock korito, stenska armatura za korito , indukcijska kuhalna plošča z dvema kuhališčema kot npr. Gorenje TS21BSCC ali enakovredno, 1x mikrovalovna pečica, 1xvgradni pomivalni stroj širine 45 cm, 1x Integrirana vgradna napa, dim. 53.4x20,8x30, kot npr.				
		kpl	4,00	0,00	0,00
ČK2	<b>Čajna kuhinja ČK2</b> POZICIJA : 2. nadstropje: B206 OPIS: Pozicija je sestavljena iz podpultnih omar, pulta in stenskih/visečih omaric, stenske obloge, podnožja in tipske opreme (Kerrock korito,armatura, kuhalna plošča, podpultni hladilnik, mikrovalovna pečica, napa) SKUPNA DIMENZIJA (Š / V / G): 210x210x 60 cm VISEČE ZAPRTE OMARICE:korpusi: iveral 20 mm,robovi obdelani z ABS nalimki dimenzija (šxvg): 210X65X35 cm, delitev:4x stenska omarica vrata: krilna, UT police: iveral 20 mm, višinsko nastavljive PULT:Kerrock, skupna debelina 40 mm				
		kpl	1,00	0,00	0,00
ČK.3	<b>Čajna kuhinja ČK3</b> POZICIJA : 1. nadstropje: B113, 2. nadstropje: B215, mansarda: BM09 OPIS: Pozicija je sestavljena iz podpultnih omar, pulta in stenskih/visečih omaric, stenske obloge, podnožja in tipske opreme (korito,armatura, kuhalna plošča, hladilnik,mikrovalovna pečica, pomivalni stroj) SKUPNA DIMENZIJA (Š / V / G): 240x210x 60 cm VISEČE ZAPRTE OMARICE: iveral 20 mm,robovi obdelani z ABS nalimki dimenzija (šxvg): 240X65X35 cm vrata: 2xkrilna, UT police: iveral 20 mm, višinsko nastavljive, 2x PULT:Kerrock, skupna debelina 40 mm dimenzija (šxvg): 240X4X60 cm				
		kpl	3,00	0,00	0,00
<b>DELOVNE IN JEDILNE MIZE</b>					
M3	<b>M3: delovne mize</b> POZICIJA : 1. nadstropje: B131, B132 OPIS: pozicija je sestavljena delovne mize SKUPNA DIMENZIJA (Š / V / G): 160 / 75 / 70 cm MIZNA PLOSKEV: ultrapas, skupna debelina 20 mm, robovi obdelani z abs opomba: mizna ploskev ima 1x izrez v vgrajeno uvodnico za kable Ø60 mm podnožje: noga - vertikalna stranica iz UT skupne debeline 20 mm, robovi obdelani z poveznik: UT 20 mm, med obema stranicama mize TIPSKA OPREMA: 1x okrogla rozeta za kable Ø60 mm, 1x predalnik na kolesih, ki je v popisu zajet ločeno				
		kpl	5,00	0,00	0,00
M4	<b>M4: delovne mize</b> POZICIJA : Prihičje: B013, 1. nadstropje: B114, 2. nadstropje: B216, mansarda BM10 OPIS: pozicija je sestavljena delovne mize SKUPNA DIMENZIJA (Š / V / G): 120 / 75 / 80 cm MIZNA PLOSKEV: ultrapas, skupna debelina 20 mm, robovi obdelani z abs opomba: mizna ploskev ima 1x izrez v vgrajeno uvodnico za kable Ø60 mm podnožje: noga - vertikalna stranica iz UT skupne debeline 20 mm, robovi obdelani z poveznik: UT 20 mm, med obema stranicama mize TIPSKA OPREMA: 1x okrogla rozeta za kable Ø60 mm				
		kpl	4,00	0,00	0,00

M5	<b>M5: delovne mize</b> POZICIJA : Pritliče: B003, B005, 1. nadstropje: B130, B105,B103, 2. nadstropje: B227, B205 <b>OPIS: pozicija je sestavljena iz delovne mize</b> SKUPNA DIMENZUJA (Š / V / G): 160 / 75 / 80 cm MIZNA PLOSKEV: ultrapas, skupna debelina 20 mm, robovi obdelani z abs opomba: mizna ploskev ima 1x izrez z vgrajeno uvodnico za kable Ø60 mm podnožje: noga - vertikalna stranica iz UT skupne debeline 20 mm, robovi obdelani z poveznik: UT 20 mm, med obema stranicama mize TIPSKA OPREMA: 1x okrogla rozeta za kable Ø60 mm, 1x predalnik na kolesih, ki je v popisu zajet ločeno OPROZORLO: MIZA V PROSTORU GLAVNE SESTRE: B227 JE DOLGA 140 CM!	kpl	7.00	0.00	0.00
M6	<b>M6: delovne mize</b> POZICIJA : pritliče: B016, 1. nadstropje: B116, 2. nadstropje: B218, mansarda: BM12 <b>OPIS: pozicija je sestavljena iz dveh enakih delovnih miz</b> SKUPNA DIMENZUJA (Š / V / G): 350 / 75 / 70 cm , posamezna miza 175/75/70 cm MIZNA PLOSKEV: ultrapas, skupna debelina 20 mm, robovi obdelani z abs opomba: mizna ploskev ima 1x izrez z vgrajeno uvodnico za kable Ø60 mm podnožje: noga - vertikalna stranica iz UT skupne debeline 20 mm, robovi obdelani z poveznik: UT 20 mm, med obema stranicama mize TIPSKA OPREMA: 2x okrogla rozeta za kable Ø60 mm, 1x predalnik na kolesih, ki je v popisu zajet ločeno	kpl	4.00	0.00	0.00
M7	<b>M7 niz iz treh delovnih miz</b> POZICIJA : 1. nadstropje: B128, B126 SKUPNA DIMENZUJA (Š / V / G): 460 / 75 / 70 cm , posamezna miza : 2x miza dimenzije 160/75/70 cm in 1x miza dimenzije 140/75/70 cm MIZNA PLOSKEV: ultrapas, skupna debelina 20 mm, robovi obdelani z abs opomba: mizna ploskev ima 1x izrez z vgrajeno uvodnico za kable Ø60 mm podnožje: noga - vertikalna stranica iz UT skupne debeline 20 mm, robovi obdelani z poveznik: UT 20 mm, med obema stranicama mize TIPSKA OPREMA: 2x okrogla rozeta za kable Ø60 mm, 2x predalnik na kolesih, ki je v popisu zajet ločeno	kpl	2.00	0.00	0.00
M8	<b>M8: delovne mize z okvirjem za računalnik</b> POZICIJA : Pritliče: B028b , 1. nadstropje: B129a, B127a <b>OPIS: pozicija je sestavljena delovne mize</b> SKUPNA DIMENZUJA (Š / V / G): 120 / 75 / 60 cm MIZNA PLOSKEV: ultrapas, skupna debeline 20 mm, robovi obdelani z abs opomba: mizna ploskev ima 1x izrez z vgrajeno uvodnico za kable Ø60 mm podnožje: noga - vertikalna stranica iz UT skupne debeline 20 mm, robovi obdelani z poveznik: UT 20 mm, med obema stranicama mize TIPSKA OPREMA: 1x okrogla rozeta za kable Ø60 mm	kos	3.00	0.00	0.00
M9	<b>M9 delovne mize</b> POZICIJA : pritliče: B019, 1. nadstropje: B119, 2. nadstropje: B221 mansarda: BM15 <b>OPIS: pozicija je sestavljena iz delovne mize</b> SKUPNA DIMENZUJA (Š / V / G): 270 / 75 / 70 cm MIZNA PLOSKEV:iz dveh segmentov 135x70 cm, ultrapas, skupna debelina 20 mm, robovi obdelani z abs opomba: mizna ploskev ima 1x izrez z vgrajeno uvodnico za kable Ø60 mm podnožje: noga - vertikalna stranica iz UT skupne debeline 20 mm, robovi obdelani z poveznik: UT 20 mm, med obema stranicama mize TIPSKA OPREMA: 1x okrogla rozeta za kable Ø60 mm, 1x predalnik na kolesih, ki je v popisu zajet ločeno	kpl	4.00	0.00	0.00
M10	<b>M10 delovna miza</b> POZICIJA : 2. nadstropje: B230 <b>OPIS: pozicija je sestavljena iz delovne mize</b> SKUPNA DIMENZUJA (Š / V / G): 230 / 75 / 70 cm MIZNA PLOSKEV: ultrapas, skupna debelina 20 mm, robovi obdelani z abs opomba: mizna ploskev ima 1x izrez z vgrajeno uvodnico za kable Ø60 mm podnožje: noga - vertikalna stranica iz UT skupne debeline 20 mm, robovi obdelani z poveznik: UT 20 mm, med obema stranicama mize TIPSKA OPREMA: 1x okrogla rozeta za kable Ø60 mm, 1x predalnik na kolesih, ki je v popisu zajet ločeno	kpl	1.00	0.00	0.00
M11	<b>M11: miza v sejni sobi</b> POZICIJA : 1. nadstropje : B126 <b>OPIS: pozicija je sestavljena mize za sejno sobo, ki je sestavljena iz dveh segmentov.</b> SKUPNA DIMENZUJA (Š / V / G): skupna dimenzija: 360 / 75 / 160 cm , posamezen segment: 180x75x160 cm MIZNA PLOSKEV: ultrapas, skupna debelina 20 mm, robovi obdelani z 2mm abs nalimikom opomba: mizna ploskev ima izrez z vgrajeno uvodnico za kable podnožje: noga - vertikalne stranice iz UT skupne debeline 20 mm, robovi obdelani z abs nalimikom	kpl	1.00	0.00	0.00
M12	<b>M12: jedilna miza</b> POZICIJA : 2. nadstropje : B206 <b>OPIS: pozicija je sestavljena iz jedilne mize</b> SKUPNA DIMENZUJA (Š / V / G): skupna dimenzija: 200 / 75 / 80 cm MIZNA PLOSKEV: ultrapas, skupna debelina 20 mm, robovi obdelani z 2mm abs nalimikom podnožje: noga - vertikalne stranice iz UT skupne debeline 20 mm, robovi obdelani z abs nalimikom, zamaknjene na sredino mize	kpl	1.00	0.00	0.00
M13	<b>M13: jedilna miza</b> POZICIJA : pritliče: B026 <b>OPIS: pozicija je sestavljena iz jedilne mize</b> SKUPNA DIMENZUJA (Š / V / G): skupna dimenzija: 140 / 75 / 80 cm MIZNA PLOSKEV: ultrapas, skupna debelina 20 mm, robovi obdelani z 2mm abs nalimikom podnožje: noga - vertikalne stranice iz UT skupne debeline 20 mm, robovi obdelani z abs nalimikom, zamaknjene na sredino mize	kpl	2.00	0.00	0.00
PR1	<b>PR1 - predalnik na kolesih</b> POZICIJA : Pritliče: B001, B016,B019, B005, B003, 1. nadstropje: B116, B119, B103,B105, B126, B128, B130, B131,B132, 2. nadstropje: B218, B221, B205,B227, B230, mansarda: BM12, BM15 <b>OPIS: pozicija je sestavljena iz premičnega predalnika s kolesci</b> SKUPNA DIMENZUJA (Š / V / G): 40x60x50 cm PREDALNIK POD MIZO (1x) : fronte 20 mm UT, korpusi lveral 20 mm, robovi obdelani z 1 mm ABS nalimiki predali : 2x manjši predal zgoraj, 1x večji predal spodaj, vse z zaklepanjem, dodatno: predalnik je na pohištvenih kolesih z zavoro. Dekor UT/lverala po izboru projektanta	kos	31.00	0.00	0.00
POSTELJE IN STOJALO ZA VZMETNICE					
L1	<b>L1 - postelja z vzmetnico</b> POZICIJA : 1. nadstropje B129a, <b>OPIS: pozicija je sestavljena iz postelje z vzmetnico</b> SKUPNA DIMENZUJA (Š / V / G): 204 / 94 / 40 cm postelja POSTELJA: okvir UT 20 mm,robovi obdelani z ABS nalimiki dimenzija (šxvg): 204X40X94 cm okvir postelje: v okvir so vpleteni kovinski L kotniki v katere se položi posteljno letveno dno	kpl	2.00	0.00	0.00
ST1	<b>ST1 - stojalo za vzmetnice</b> POZICIJA : Klet, BK16 <b>OPIS: pozicija je sestavljena iz stenskega okvirja za vstavljanje vzmetnice.</b> Celotna pozicija je iz UT. Okvir ima hrblišče in krilna vrata. SKUPNA DIMENZUJA (Š / V / G): 250 x100x 50 cm cokel : 20 mm UT , višina 100 mm , zapira se vse vidne stranice opreme, barva enaka kot barva opreme	kos	1.00	0.00	0.00

SPEJEMNI PULT				
SP1	SP1 - sprejemni pult POZICIJA : Prilike: B001 OPOMBA: Na načrtu NBO-A-PZ1-N-171 Oprema, Prilike je prikazana večja dimenzija pulta. Za izvedbo je potrebno upoštevati načrta NBO-A-PZ1-N-Oprema SP1, Tloris in NBO-A-PZ1-N-Oprema SP1 OPIS: pozicija je sestavljena iz sprejemnega pulta. Celotna pozicija je iz krivljene vezane plošče. Pult je iz dveh segmentov, vmes pa je prehod za zapolneno. Višina delovne mize je 75cm. Višina pulta je v enem segmentu 90 cm . Pod delovno mizo sta dve predalniki na kolesih (ločeno zajeta v popisu predalnikov). Pod mizo so poleg	kos	1,00	0,00
				0,00
ZLOŽLJIVA VRATA				
PS1	PS1- pozicija je iz složljivih vrat, vgrajenih v predelno MK steno. POZICIJA : Klet, BK18 OPIS: pozicija je sestavljena iz vrat skupne dimenzije 231/210 cm. Vrata so sestavljena iz 5 enakih segmentov dimenzije 46/210 cm (Š/V), ki se zložijo ob steni. Vrata in podboj so iz UT, barva po izboru projektanta.	kos	1,00	0,00
				0,00
SHRANJEVALNE IN GARDEROBNE OMARE				
R1	R1 - visoki regali z odprtimi policami POZICIJA : Klet, BK08, BK09, BK10 OPIS: pozicija je sestavljena iz visoke omare s krilnimi vrati SKUPNA DIMENZIJA (Š / V / G): 50 x210x 90 cm OMARA: korpus: lveral 20 mm,robovi obdelani z 1 mm ABS nalimki police: lveral 20 mm, višinsko nastavljive, 10 kom cokel : 20 mm UT , višina 100 mm , zapira se vse vidne stranice opreme, barva enaka kot barva opreme, vsi robovi obdelani z ABS nalimki	kos	25,00	0,00
				0,00
R3	R3 - visoki regali z odprtimi policami POZICIJA : 1. nadstropje: B126 OPIS: pozicija je sestavljena iz visoke omare z odprtimi policami SKUPNA DIMENZIJA (Š / V / G): 60 x210x 50 cm OMARA: korpus: lveral 20 mm,robovi obdelani z 1 mm ABS nalimki police: lveral 20 mm, višinsko nastavljive, 5 kom cokel : 20 mm UT , višina 100 mm , zapira se vse vidne stranice opreme, barva enaka kot barva opreme, vsi robovi obdelani z ABS nalimki	kos	3,00	0,00
				0,00
OV1	OV1 - stenske omare POZICIJA : Klet, BK18 OPIS: pozicija je sestavljena iz stenskih omarič za čistila SKUPNA DIMENZIJA (Š / V / G): 250x60x35 cm OMARE: 5x korpus dimenzije 50x60x35 cm: lveral 20 mm,robovi obdelani z 1 mm ABS nalimki police: lveral 20 mm, višinsko nastavljive, 5 kom vrata: krilna, 5x UT, d= 20 mm, krilna, robovi obdelani z ABS nalimki Ročaj : potekajo po celotni višini krilnih vrat, tip Ruiz 2197B, barvan po izboru arhitekta.	kpl	1,00	0,00
				0,00
O1	O1 - visoke omare POZICIJA : Klet, BK08, BK09, BK10 , prilike: B018 B021, 1. nadstropje: B121, B122, B119, 2. nadstropje: B221, B233, B202, B206, mansarda: BM15 OPIS: pozicija je sestavljena iz visoke omare s krilnimi vrati SKUPNA DIMENZIJA (Š / V / G): 60 x210x 60 cm OMARA: korpus: lveral 20 mm,robovi obdelani z 1 mm ABS nalimki police: lveral 20 mm, višinsko nastavljive, 5 kom vrata: UT, d= 20 mm, krilna, robovi obdelani z ABS nalimki cokel : 20 mm UT , višina 100 mm , zapira se vse vidne stranice opreme, barva enaka kot barva opreme Ročaj : potekajo po celotni višini krilnih vrat, tip Ruiz 2197B, barvan po izboru arhitekta. Po dogovoru z naročnikom se lahko na določene omare namesti ključavnica. Dodatno: V štirih omare v sestralih delovnih prostorih bo v omaro vgrajen trezor za narkotike. Preveriti je potrebno tažo sefa in pod njim po potrebi izvesti dodatno ojačitev (debelejša polica)	kpl	59,00	0,00
				0,00
O2.2	O2.2- visoka omara za čistila POZICIJA : prilike B021, 1. nadstropje: B121 OPIS: pozicija je sestavljena iz visoke omare SKUPNA DIMENZIJA (Š / V / G): 50 x210 x 60 cm OMARA:korpus lveral 20 mm,robovi obdelani z 1 mm ABS nalimki police: lveral 20 mm, višinsko nastavljive, 3 kom vrata: UT krilna, 1x dimenzije 50x200 cm dodatno : inox vstavek za odlaganje mokrih stvari cokel : 20 mm UT , višina 100 mm , zapira se vse vidne stranice opreme, barva enaka kot barva opreme, vsi robovi obdelani z ABS nalimki Ročaj : potekajo po celotni višini krilnih vrat, tip Ruiz 2197B, barvan po izboru arhitekta.	kpl	2,00	0,00
				0,00
O2	O2 - visoka omara s policami POZICIJA : prilike B005, B028b, 1. nadstropje B105, 2. nadstropje : B223, mansarda: BM17 OPIS: pozicija je sestavljena iz visoke zaprte omare SKUPNA DIMENZIJA (Š / V / G): 50 x210 x 60 cm OMARA:korpus lveral 20 mm,robovi obdelani z 1 mm ABS nalimki police: lveral 20 mm, višinsko nastavljive, 5 kom vrata: UT krilna, 1x dimenzije 50x200 cm cokel : 20 mm UT , višina 100 mm , zapira se vse vidne stranice opreme, barva enaka kot barva opreme, vsi robovi obdelani z ABS nalimki Ročaj : potekajo po celotni višini krilnih vrat, tip Ruiz 2197B, barvan po izboru arhitekta. Zaklepanje vrat.	kpl	20,00	0,00
				0,00
O3	O3 visoke zaprte omare POZICIJA : Prilike: A017 B016, B013, 1. nadstropje: A113,B116, B114, B126, 2. nadstropje: A213, B218, B216, B228, mansarda: AM15, BM12, BM10 OPIS: pozicija je sestavljena iz zaprte visoke omare s krilnimi vrati SKUPNA DIMENZIJA (Š / V / G): 60 x210 x 50 cm OMARA: lveral 20 mm,robovi obdelani z 1 mm ABS nalimki , police: lveral 20 mm, višinsko nastavljive, 8 kom vrata:UT krilna, 1x dimenzije 60x200, zaklepanje cokel : 20 mm UT , višina 100 mm , zapira se vse vidne stranice opreme, barva enaka kot barva opreme, vsi robovi obdelani z ABS	kpl	28,00	0,00
				0,00
O4	O4 visoke omare s predali in nišo POZICIJA : Prilike: B016, 1. nadstropje: B116, B126, 2. nadstropje: B218, mansarda: BM12 OPIS: pozicija je sestavljena iz visoke omare s predali, odprtimi policami ter zaprtega dela zgoraj SKUPNA DIMENZIJA (Š / V / G): 60 x210 x 50 cm OMARA: korpus lveral 20 mm,robovi obdelani z 1 mm ABS nalimki delitev, 3x korpus po višini, police: lveral 20 mm, višinsko nastavljive PREDALI: 3X, zaklepanje vrata:UT krilna, 1x cokel : 20 mm UT , višina 100 mm , zapira se vse vidne stranice opreme, barva enaka kot barva opreme, vsi robovi obdelani z ABS nalimki Ročaj : potekajo po celotni širini krilnih vrat in predalov, tip Ruiz 2197B, barvan po izboru arhitekta.	kpl	10,00	0,00
				0,00
O5	O5 visoke omare POZICIJA : Prilike: B003, B005,1. nadstropje: B105, B103, B127a, B128, B129a, B130, B131, B132, B113, 2. nadstropje: B205, B227, B230, B215 mansarda: BM09 OPIS: pozicija je sestavljena iz zaprte visoke omare s krilnimi vrati SKUPNA DIMENZIJA (Š / V / G): 90 x210 x 40 cm OMARA: lveral 20 mm,robovi obdelani z ABS nalimki , police: lveral 20 mm, višinsko nastavljive vrata:UT krilna, 2x dimenzije 45x200, z zaklepanjem cokel : 20 mm UT , višina 100 mm , zapira se vse vidne stranice opreme, barva enaka kot barva opreme, vsi robovi obdelani z ABS nalimki Ročaj : potekajo po celotni višini krilnih vrat, tip Ruiz 2197B, barvan po izboru arhitekta.	kos	34,00	0,00
				0,00
O6	O6 visoke omare s predali in nišo POZICIJA : Prilike: B003, B005,1. nadstropje: B105, B103, B127a, B128, B129a, B130, B131, B132, 2. nadstropje: B205, B227, B230 OPIS: pozicija je sestavljena iz visoke omare s predali, odprtimi policami ter zaprtega dela zgoraj SKUPNA DIMENZIJA (Š / V / G): 90x210 x 40 cm OMARA: korpus lveral 20 mm,robovi obdelani z 1 mm ABS nalimki delitev, 3x korpus po višini, police: lveral 20 mm, višinsko nastavljive PREDALI: 3X, zaklepanje, ključice UT, z zaklepanjem vrata:UT krilna, 2x cokel : 20 mm UT , višina 100 mm , zapira se vse vidne stranice opreme, barva enaka kot barva opreme, vsi robovi obdelani z ABS nalimki Ročaj : potekajo po celotni širini krilnih vrat in predalov, tip Ruiz 2197B, barvan po izboru arhitekta.	kos	15,00	0,00
				0,00



	<b>07 visoke zaprte omare s policami</b> POZICIJA : Priloge: B022, B003, B004, 1. nadstropje: B122, B103, B104OPIS: pozicija je sestavljena iz zaprte visoke omare s krilnimi vrati SKUPNA DIMENZIJA (Š / V / G): 90 x210 x 60 cm OMARA: lveral 20 mm,robovi obdelani z ABS nalimki , police: lveral 20 mm, vlišnsko nastavljuje 10x vrata UT krlna, 2x dimenzije 45x200 cokel : 20 mm UT , višina 100 mm , zapira se vse vidne stranice opreme, barva enaka kot barva opreme, vsi robovi obdelani z ABS nalimki Ročaj : potekajo po celotni višini krilnih vrat, tip Rujz 2197B, barvan po izboru arhitekta.				
		kos	20,00	0,00	0,00
<b>08</b>	<b>08 visoke omare s koši za smeti</b> POZICIJA : 1. nadstropje: B101 , 2. nadstropje: B201 OPIS: pozicija je sestavljena iz delno zaprte in delno odprte visoke omare s krilnimi in nihajnimi vrati SKUPNA DIMENZIJA (Š / V / G): 60 x210 x 45 cm OMARA: lveral 20 mm,robovi obdelani z ABS nalimki , police: lveral 20 mm, vlišnsko nastavljuje, odprte police za knjige in revlje v sredinskem delu omare, spodaj prostor za koš za odpadke, ki je postavljen v omaro vrata UT krlna, 2x, zgoraj krlna, spodaj nihalna cokel : 20 mm UT , višina 100 mm , zapira se vse vidne stranice opreme, barva enaka kot barva opreme, vsi robovi obdelani z ABS nalimki Ročaj : potekajo po celotni višini krilnih vrat, tip Rujz 2197B, barvan po izboru arhitekta.				
		kos	2,00	0,00	0,00
<b>OG1</b>	<b>OG1 - garderobne omare</b> POZICIJA : Klet BK01, garderobe OPIS: <b>pozicija je sestavljena iz garderobnih omar s krilnimi vrati . Vse omare imajo ključavnico za zaklepanje.</b> SKUPNA DIMENZIJA (Š / V / G): 60 x120 x 60 cm OMARA: korpus, po vertikalni razdeljen na dva dela (en za obešanje in drugi s policami), hrbišče in police: lveral 20 mm,robovi obdelani z 1 mm ABS nalimki , police: 2x, vrata: iz UT, krlna , zaklepanje s ključavnico cokel : 20 mm UT , višina 100 mm , zapira se vse vidne stranice opreme, barva enaka kot barva opreme, robovi obdelani z abs nalimki Ročaj : potekajo po celotni višini krilnih vrat, tip Rujz 2197B, barvan po izboru arhitekta. Dodatno: V kompletu z obešalnimi drogom za obešanje in pripadajoča obešalnika ter ločilna pregrada (ki se obesi na drog) za čista in nečista oblačila , zgornja in spodnja stranica omare sta 1 cm krajši, s čimer se med stranico in krilnimi vrati ustvari rega za zračenje omare				
		kos	10,00	0,00	0,00
<b>OG2</b>	<b>OG2 - garderobne omare za tri osebe</b> POZICIJA : Klet BK04a, garderobe OPIS: <b>pozicija je sestavljena iz garderobnih omar s krilnimi vrati . Vse omare imajo ključavnico za zaklepanje.</b> <b>OPOMBA: Sredinske omare v prostoru BK04a je treba izvesti do stropa in pri tem upoštevati rebarsto konstrukcijo stropa.</b> SKUPNA DIMENZIJA (Š / V / G): 90 x250 x 60 cm OMARA: korpus, hrbišče in police: lveral 20 mm,robovi obdelani z 1 mm ABS nalimki , omara je razdeljena na tri dele širine 30 cm (za tri osebe) police: 6x, vrata: iz UT, krlna , dimenzije 30x200cm, 3x, ključavnica za zaklepanje 3x (na vsakih vratih po ena) cokel : 20 mm UT , višina 100 mm , zapira se vse vidne stranice opreme, barva enaka kot barva opreme Ročaj : potekajo po celotni višini krilnih vrat, tip Rujz 2197B, barvan po izboru arhitekta. Dodatno: V kompletu drog za obešanje in pripadajoča obešalnika 3x (za vsak segment en drog) ter 3x ločilna pregrada (ki se obesi na drog) za čista in nečista oblačila , zgornja in spodnja stranica omare sta 1 cm krajši, s čimer se med stranico in krilnimi vrati ustvari rega za zračenje omare				
		kos	14,00	0,00	0,00
<b>OG2.1</b>	<b>OG2.1 - garderobne omare za dve osebi</b> POZICIJA : Klet BK04a, garderobe OPIS: <b>pozicija je sestavljena iz garderobnih omar s krilnimi vrati . Vse omare imajo ključavnico za zaklepanje.</b> <b>OPOMBA: Sredinske omare v prostoru BK04a je treba izvesti do stropa in pri tem upoštevati rebarsto konstrukcijo stropa.</b> SKUPNA DIMENZIJA (Š / V / G): 60 x250 x 60 cm OMARA: korpus, hrbišče in police: lveral 20 mm,robovi obdelani z 1 mm ABS nalimki , omara je razdeljena na dva dela širine 30 cm (za dve osebi) police: 4x, vrata: iz UT, krlna , dimenzije 30x200cm, 2x cokel : 20 mm UT , višina 100 mm , zapira se vse vidne stranice opreme, barva enaka kot barva opreme Ročaj : potekajo po celotni višini krilnih vrat, tip Rujz 2197B, barvan po izboru arhitekta. Dodatno: V kompletu drog za obešanje in pripadajoča obešalnika 2x (za vsak segment en drog) ter 2x ločilna pregrada (ki se obesi na drog) za čista in nečista oblačila , zgornja in spodnja stranica omare sta 1 cm krajši, s čimer se med stranico in krilnimi vrati ustvari rega za zračenje omare				
		kos	4,00	0,00	0,00
<b>OG3</b>	<b>OG3 - garderobne omare</b> POZICIJA : priloge A010a, A009a, A008a, A007a A006a, A005a, A004a,A003a, A002a, A001a, 1. nadstropje:A106a, A105a, A104a, A103a, A102a, A101a, B129a,B128, B127a 2. nadstropje: A206a, A205a, A204a, A203a, A202a, A201a,B231, B229, manevarta -, AM10a,AM09a, AM08a, AM07a, AM05a, AM04a, AM03a, AM02a, AM01a OPIS: <b>pozicija je sestavljena iz garderobne omare s krilnimi vrati</b> SKUPNA DIMENZIJA (Š / V / G): 80x210x40 cm OMARA: korpus: lveral 20 mm,robovi obdelani z 1 mm ABS nalimki , po višini razdeljena na dva enaka dela, eden za obešanje in eden s policami police: lveral 20 mm, vlišnsko nastavljuje vrata: iz UT, d= 2 cm,2x krlna, dimenzije 40x200 cm, robovi obdelani z ABS nalimki dodatno : ključice za obešanje pritrjene v hrbišče omare 2x in izvlečni drog za obešanje in pripadajoča obešalnika cokel : 20 mm UT , višina 100 mm , zapira se vse vidne stranice opreme, barva enaka kot barva opreme Ročaj : potekajo po celotni višini krilnih vrat, tip Rujz 2197B, barvan po izboru arhitekta stranica omare sta 1 cm krajši, s čimer se med stranico in krilnimi vrati ustvari rega za zračenje omare				
		kpl	128,00	0,00	0,00
<b>B. TIPSKA OPREMA</b>					
<b>STOLI</b>					
<b>T_52</b>	<b>Stol za paciente, v bolniških sobah in jedilnicah</b> Tipski stol za pacienta.Sedalno in naslon stola morata biti iz vezane lesene plošče. Ogradje stola: kovinsko-kromirano ali leseno. Brez rokonalonov. Barva po izboru arhitekta. <b>OPOMBA: V vseh bolniških sobah v južnem traktu je potrebno dodatno zasčiti vogale opreme</b>				
		kos	138,00	0,00	0,00
<b>T_53</b>	<b>Klubski fotel kot na primer Ikea Vedbo 104.241.26 v dnevnem prostoru/čakalnicah. Tapezirano sedišče in naslon. Barva po izboru projektanta.</b>				
		kos	32,00	0,00	0,00
<b>T_54</b>	<b>S4. Stol pisarniški vrtiljiv - Pisarniški stol mora biti vlišnsko nastavljljiv, vrtiljiv, imeti mora kovinsko kromirano ogrodje ter mora biti ergonomsko oblikovan</b> Podnožje: petkrako kovinsko kromirano podnožje na gumijastih oz. gumiranih kolesih za tupo podlago Mehanizem: dvirni SINHRO MEHANIZEM Z DVEMA ROČICAMA: možnost nastavitve oz. fiksiranja naslona in sedišča v več pozicijah, imeti mora možnost reguliranja trdote nagiba naslona (tenzije) glede na težo uporabnika (Opis SINHRO MEHANIZMA Z DVEMA ROČICAMA: s prvo ročico se uravnava višina sedišča, z drugo ročico se stol sprost v nihajoč položaj z možnostjo nastavitve oz. fiksiranja naslona in sedišča v več pozicijah, sedež in naslon se nagibata hkrati oz. sočasno) Naslon: visok hrbtni naslon višine vsaj 50 cm, hrtni naslon mora biti vlišnsko nastavljljiv in ergonomsko obilile. Sedalo: Osnova sedišča stola mora biti lesena vezana plošča, obložena s peno in oblažnjena Oblažnjčenje: Sedež in naslon morata biti obložena s peno in oblažnjena Material oblažnjčenja: umetno usnje, ki omogoča mokro obščenje in dezinfekcijo (možnost izbora različnih barv materiala za oblažnjčenje) Opirala za roke: opirala za roke morajo biti iz plastike (lahko so dodatno oblažnjena) in vlišnsko nastavljljiva na kovinskem nosilcu Stol mora imeti ustrezno ES izjavo o skladnosti Zahtevana garancija za stole: 5 let Barva po izboru arhitekta.				
		kos	33,00	0,00	0,00
<b>S1</b>	<b>S5_Konferenčni stol. Tapezirani sedišče in naslonjalo, podnožje kovinsko ali leseno, fiksno podnožje. Blago oz. tapeciranje mora omogočati suho in mokro čiščenje. Brez rokonalonov.</b>				
		kos	12,00	0,00	0,00
<b>S6</b>	<b>S6_Tipski stol za visoko sedenje, vlišna stola naj bo primerna za vlišno putla 90 cm, sedišče leseno ali iz vezane plošče, podnožje kovinsko</b>				
		kos	12,00	0,00	0,00

DODATNA TIPSKA OPREMA ZA POSTELJE

posteljno nastavljivo letevno dno 90x200 cm iz masivnih lesenih letev				
kot npr. SINGLE 21	kos	2,00	0,00	0,00
kvalitetna vzmetnica 90x200 cm kot npr. Meblojoi Relax Dream	kos	2,00	0,00	0,00
vzglavnik 50x60 cm	kos	2,00	0,00	0,00
orešito odelo 200x140 cm k	kos	2,00	0,00	0,00
orevleka za vzglavnik in orešito odelo	kos	2,00	0,00	0,00
joji riuha 90x200 cm	kos	2,00	0,00	0,00

MIZE - TIPSKE			
T_M1	Tipska miza , kvadratna, dimenzije 80x80x75 cm, tipsko kovinsko podnočje in ploškev mize iz compact plošče premera 80 cm , barva po izboru projektanta <b>OPOZBIA: V vseh bñihñih sobah v južnem traktu je potrebno dodatno zašñiti vogale opreme.</b>	kos	56,00 0,00 0,00
T_M2	Tipska klubska miza, dimenzije 60x60x55 cm, ploškev mize iz Compact plošče, podnočje tipsko kovinsko	kos	8,00 0,00 0,00
KUHNJE , DELOVNI PULTI- BELA TEHNIKA IN APARATI			
	Podpultrni vgradieni hladilnik, dimenzij 59x22x54,5 cm, kot npr. Gorenje RBUI6092AW ali enakovredno	kos	8,00 0,00 0,00
	Integrirana vgradna napa, dim. 53,4x20,8x30, kot npr. Gorenje BH611ES ali enakovredno, obznoñno ðlekovje (brez odvoda zraka)	kos	8,00 0,00 0,00
	Indukcijska kuhinjska plošča z dvema kuhališčema kot npr. Gorenje IT321BSC ali enakovredno , dimenzije 30x54 cm	kos	8,00 0,00 0,00
	Enojno vgradno korito, brez preliwa iz Kemocka , vgradnja v kuhinjski ali delovni pult, vkljuño z vsem pritrdilnim materialom. Dimenzije korit je nujno potrebno prilagoditi posamezni poziciji (delovni pult in čajne kuhinje). Glej načrte opreme! Siloni, pritrdilni material, ter stenske armature so zajete v popisu stropnih instalacij.	kpl	23,00 0,00 0,00
	Enojno vgradno korito, brez preliwa iz RF nerjaveče pločevine , vgradnja RF delovni pult, vkljuño z vsem pritrdilnim materialom. Dimenzija korit naj ustreza putu dolžine 60 cm.	kpl	8,00 0,00 0,00
	Sistem za ločevanje odpadkov , 3x plastičen koš, ki se vstavi v predal, skuoal z odkritjem za natikanje vrečk	kpl	8,00 0,00 0,00
	Mikrovalovna pečica , vgradna kot npr. Gorenje BM201AG1BG, barva črna vgradnja v čajne kuhinje ČK1	kos	4,00 0,00 0,00
	Mikrovalovna pečica, kot npr. Gorenje MO235SYB, barva črna	kos	4,00 0,00 0,00
	Vgradni pomivalni stroj širine 45 cm kot npr. Gorenje GV520E10 pomivalni stroj	kos	5,00 0,00 0,00
	Vgradni pomivalni stroj širine 60 cm kot npr. Gorenje GV651D60 pomivalni stroj	kos	3,00 0,00 0,00
C. KOVINSKA OPREMA			
1 Vse mere je potrebno preveriti na objektu 2 Pri zahtevnejših pozicijah se izdelja prototip. 3 Vsi korpusi, ki niso vidni so narejeni iz lverala z ABS nalimkom 3mm v isti barvi. 4 lverali so višineza kakovostneena razreda. 5 Pri vseh oblogah je potrebno predvideti morebitne naknadne izreze za vičnice, videofon, čitalice lod. 6 Vse materiale in barve ored voradno nullo ootrdi orolektant. 7 Postavke zajemajo dostavo, montažo in odvoz embalaže			
SKLOP A - SKUPNI PROSTORI KLET			
O6	Kartotečne kovinske omare, dim. 46x60x135 cm s štirimi predali, kot naprimer Trevis 4P-44 ali enakovredno, barvano po RAL po izboru orolektanta. s štirimi oredali in cilindričnim zaklepaniem	kos	8,00 0,00 0,00
OK1	OK1 visoka tipska kovinska omara s policami POZICIJA : Pritliče: A012, A014, 1. nadstroje: A108, A110, 2. nadstroje: A208, A210, mansarda AM06 OPIS: pozicija je sestavljena iz visokih zaprtih kovinskih omar SKUPNA DIMENZIJA (Š / V / G): 60 x210 x 50 cm OMARA:kovinska omara iz RF nerjaveče pločevine police: kovinske RF, višinsko nastavljive, 5 kom vrata: krilna, iz RF pločevine cokel : RF	kos	12,00 0,00 0,00
OK2	OK2 visoka tipska kovinska omara s policami POZICIJA : Pritliče: B029 OPIS: pozicija je sestavljena iz visoke zaprte kovinske omare SKUPNA DIMENZIJA (Š / V / G): 60 x210 x 60 cm OMARA:kovinska omara police: kovinske, višinsko nastavljive, 5 kom vrata: krilna, kovinska cokel : kovinski	kos	1,00 0,00 0,00
R2	R2 odprt kovinski regal iz nerjaveče RF pločevine POZICIJA : Pritliče: A012, A014, 1. nadstroje: A108, A110, 2. nadstroje: A208, A210, B232 , mansarda AM06 Tipski kovinski regal dimenzije 60x50x210 cm (šxv) v celoti iz RF (nerjaveče) pločevine, okvir z rastrom za višinsko nastavljive police, število polic minimalno 5 , material in višina regala morata biti poenotena z omaro OK1	kos	9,00 0,00 0,00
OK2	Kovinska omarica za vsaj 50 ključov Omarica za ključe naj bo opremljena s premišljenimi ploščicami za obelavljanje ključov. Omarica za ključe naj bo izdelana iz trpežne sivo lakirane pločevine (barva RAL7035 ali podobno). Vrata naj bodo opremljena s cilindrično ključavnico in dvema ključoma, ki obnem službi kot ročaj omarice. Dimenzija omarice: Višina: 500-600mm Širina: 300 - 450 mm Maksimalna globina: 100 mm Ustrezna npr. artikel SKU4092, IMS-Adit, d.o.o. ali enakovredno	kpl	1,00 0,00 0,00
E1	E1 Tipski zabojnik za embalažo POZICIJA: Klet: BK08,BK09,BK10 Tipski zabojnik za embalažo, dimenzije 120x60x100 cm	OPIS: kos	3,00 0,00 0,00
O2.1	O2.1- visoka kovinska omara za čistila POZICIJA : Klet: BK14, OPIS: pozicija je sestavljena iz visoke omare SKUPNA DIMENZIJA (Š / V / G): 50 x210 x 60 cm OMARA:korpus kovinski police: kovinske višinsko nastavljive, 2 kom vrata: kovinske, krilna, 1x dimenzije 50x200 cm cokel : kovinski, višina 100 mm , zapira se vse vidne stranice opreme, barva enaka kot barva opreme Ročaj : po izboru projektanta	kpl	1,00 0,00 0,00
DP2.1	POZICIJA : Pritliče: A012, A014 1. nadstroje: A108, A110, 2. nadstroje: A208, A210, B232 , mansarda AM06 OPIS: Pozicija je sestavljena iz pulta, podpultrnih omar, stenske obloge in dveh stenskih polic. Celotna pozicija je iz nerjaveče pločevine - RF. SKUPNA DIMENZIJA (Š / V / G): 180x210x 60 cm PULT: nerjaveča RF pločevina dimenzija (šxg): 120X60 cm STENSKA OBLOGA: RF oz obloga iz nerjaveče pločevine med pultom in stenskim policami, dimenzija (šxv): 180X60 cm STENSKÉ POLICE: iz nerjaveče pločevine, dimenzije 180x35 cm, 2 kosa, nevidno pritrdjevanje v steno s stenskimi nosilci PODPULTRNI ELEMENTI: vse iz RF nerjaveče pločevine , 2 elementa širine 60 cm skupna dimenzija (šxv): 120X71X60 cm 1x omarica z višinsko nastavljivo polico, 1x predal pod koritom z vpenjalnim odkirjem za vrečke tipska oprema: enojno vgradno RF korito brez odojevalnika armatura za korito kot npr. Unilas Fresh Z1, zajeto v popisu tipske opreme OPOZORILO: širje puti imajo korito na levi in širje na desni strani, glej načrte opreme.	kpl	8,00 0,00 0,00
O2.3	P_O2b - visoka kovinska omara za čistila POZICIJA : Klet: BK14, OPIS: pozicija je sestavljena iz visoke omare SKUPNA DIMENZIJA (Š / V / G): 50 x210 x 60 cm OMARA:korpus kovinski police: kovinske višinsko nastavljive, 6 kom vrata: kovinske, krilna, 1x dimenzije 50x200 cm cokel : kovinski, višina 100 mm , zapira se vse vidne stranice opreme, barva enaka kot barva opreme Ročaj : po izboru projektanta	kpl	1,00 0,00 0,00
	Sef za narkotike vgradni v omari Prostoriti: 1x B0 19, B1 19, B2 Z1,B2 30, BM 15 OPIS: Sef za narkotike, majhen; 1. velikosti npr. dim. cca 37x21x27 cm (dñxh) 2. za vgradnjo v omaro ali visoko omarico 3. varnostna atopnja A - po SIST EN 1300 , SIST EN 1143-1 4 vkljuño notranjašñh montažni elementi in material	kos	5,00 0,00 0,00

OZNAČEVALNA GRAFIKA					
1 Točne dimenzije , število in pozicija tabel se določijo na gradbišču, določita jih izvajalec in pooblaščen oseba naročnika , vpispiu je podano ocenjeno število, ki ga preveri in potrdi oz. prilagodi naročnik					
2 Napisi in oznake na tablah se določijo na gradbišču, določita jih izvajalec in pooblaščen oseba					
3 Vse postavke v tem obrazcu so izpolnjene s cenami in vrednostmi brez DDV. Te cene in vrednosti morajo vsebovati vse stroške (carinski, prevozní, špediterski, stroški potrebnih izmer prostorov, izdelave pohištva, vsa ga potrebna materiala, ki je potreben za izvedbo predmeta pogodbe, transporta opreme do mesta postavitve, montaže opreme, zaščite tai in ostalih izdelkov, vseh pomožnih sredstev za delo, čiščenja prostorov in odstranitve odpadkov in embalaže, morebitnih popravil poškodb na objektu, povzročenih pri izvedbi predmeta pogodbe, morebitni ostali stroški, ki niso posebej specifičirani, so pa potrebni za dokončanje montaže opreme), popuste in rabate, razen davka na dodano vrednost					
4 Zbrani ponudnik pripravi v digitalni obliki vse napisne table na objektu po potcijah vgradnje in jih posreduje v predgled in potrditev naročniku. Naročnik si pridruže pravico spreminiti in					
5 Oblikovanje VSEH TABEL v skladu s celotno podobo UKC Maribor.					
Glavna informativna tabla zgradbe, dim. 60/100. Tabla zunaj ob vhodu v zorabdo.	kos	2,00	0,00		0,00
Glavna informativna tabla zgradbe, dim.100/125. Table v stopnišču A in B, avla	kos	16,00	0,00		0,00
Glavna informativna tabla oddelka stenska, dim. 75/125 -št. kosov je ocena, natančno št. poda naročnik	kos	5,00	0,00		0,00
zunanj usmerjevalne table: tabla 4x1 7 m	kpl	1,00	0,00		0,00
tabla 1,1x1,7 m-3 kos					
Oznaka etaže s črko oz. številko, tabla velikosti 20/20 cm in velikostjo črk 18 cm št. kosov je ocena, natančno število poda naročnik	kos	30,00	0,00		0,00
Glavna tabla v kabinah dvigal oznakami etaž in imeni oddelkov v etažah, prilagojena razpoložljivim dimenzijam kabine dvigala. Okvirne dimenzije 40/80 cm.	kos	4,00	0,00		0,00
Tabla z opisom oddelkov po etažah na portali dvigala v vsaki etaži prilagojena razpoložljivim dimenzijam portala. Okvirna dimenzija 30/40 cm.	kos	10,00	0,00		0,00
Informativna tabla, enojna dimenzij 100 x 30 cm.	kos	2,00	0,00		0,00
Informativna tabla viseča, obojestranska, dvojna dimenzij 2 x1 (100x30 cm)	kos	2,00	0,00		0,00
Tabla hišni red dim. 56 x 82 cm v s plastično zaščitno ploščo	kos	2,00	0,00		0,00
Tablica vodstva oddelka dim. 27x24 cm s tremi utori.	kos	5,00	0,00		0,00
Tablica oddelka dim 40 x 130 cm.	kos	25,00	0,00		0,00
Tablica oddelkov nad vrati, dimenzije se prilagodio dimanzijam vrat	kpl	1,00	0,00		0,00
Tablica za označitev prostora dim. 24x24 cm, z enim, dvema, tremi utori ali brez utora (podana je ocena, točno število posamznih tablic s št. utorov javi naročnik)	kos	2,00	0,00		0,00
Tablica OBVESTILA dim. 37,6 x 25,6 cm - št.kosov je ocenjeno, točno število javi naročnik	kpl	1,00	0,00		0,00
Tablica URNIK dim. 37,6 x 25,6 cm -št.kosov je ocenjeno, točno število javi naročnik	kos	65,00	0,00		0,00
Nalepke na vrata na vhodu na oddelke za preprovo kajenja,hrane,Zivali,rolejev, GSM naprav, silkanja, itd., št. kosov je ocena, natančno št. poda naročnik	kos	25,00	0,00		0,00
Nalepke različni dimenzij, napisov, oznak, vizualnih oblik za potrebe dodatnih označitev oddelkov, prostorov, dvigal, sistemov, idr.	kos	20,00	0,00		0,00
Tablica z oznako bolniške sobe in tremi utori, dim. 24x24	kos	14,00	0,00		0,00
Tablica z oznako bolniške sobe in enim utorem, dim. 24x24	kos	17,00	0,00		0,00
Table različni dimenzij, napisov, oznak, vizualnih oblik, pritrilnih in obešalnih načinov, ter materialov za potrebe označitve oddelkov (enota mere za to postavko je m2). Ocenjena št. Kosov, točno število poda naročnik	kos	10,00	0,00		0,00
<b>E. OSTALA OPREMA</b>					
Stenska zaščitna ograja z držalom za zdravstvene objekte, kot npr. Acramit Handrail Wall Guard; ojačana konstrukcija z ALU nosilno konstrukcijo z integriranim absorberjem; dim cca. V=150mm Š=35mm oddaljenost od stene 50mm; v ceno vključeni vogalni elementi (levo/desno) in distančniki; barva po izboru drolektanta	tm	231,00	0,00		0,00
Stenska zaščita za zdravstvene objekte, kot npr. Acramit Optima, samolepilni trak Š=220mm, Debelina 2,5mm; barva po izboru projektanta (OPOMBA: V opisu je upoštevana 30% rezerva; Minimalno je potrebnih 640 kosovih metrov stenske zaščite.)	tm	828,00	0,00		0,00
Stenski zaščitni kotniki za zdravstvene objekte; ALU profil 65x65mm dolžine 1500mm	kos	70,00	0,00		0,00
Magnetna tabla: Pozicije B1015, 1. nadstropje:B115, 2 nadstropje: B217, mansarda: B111	kos	4,00	0,00		0,00
magnetna tabla - magnetni UT, bel, v kompletu z 15 magnetki , dimenzije 120x60 cm, s pritrilnim materialom za obešanje na steno					
Stenske ure (4x sekunda, 23x minutna), z minutnim ali sekundnim prikazom so krmiljene iz centralne ure, ki je daljnjsko sinhronizirana; zahteva se neorektivno (baterijsko) naoslanje	kos	27,00	0,00		0,00
Stenske ključice za obešanje, kot npr. Rujpdesign art. 2127	kos	192,00	0,00		0,00
Tipski koš za dežnike, mrežast, kovinski	kos	1,00	0,00		0,00
sanitarni kompleti - dodatna oprema vgradnih kotti v pulth: - 1 kos držalo za tokečo mlo, 1 kos držalo za desileksovo sredstvo, 1 kos držalo za papirante brisače, 2 kos NIRO stensko fikсно inv. U-držalo za umivalnik, pritrilni in tesnilni material	kpl	33,00	0,00		0,00
Tipski koš z nihajnim pokrovom volumna 25 litrov in možnostjo namestitve PVC vrečke	kos	250,00	0,00		0,00
<b>PROJEKTIRANA OPREMA SKUPAJ :</b>		<b>0,00</b>			
<b>OPOMBE:</b>					
1.	Ponudnike opozarjamo, da morajo biti pri pripravi ponudbe pozorni na besedilo celic v popisih, saj se lahko zgodi, da celotno besedilo opisa postavke ni razvidno v celoti in se razkrije šele, ko se na celico klikne. V kolikor pri tolmačenju ponudbe nastane dvom o obsegu besedila v celici, se za presjelo upošteva celotno besedilo celice elektronskega popisa.				
2.	Cene ponudnik vpíše na največ dve decimalni mesti.				
3.	V kolikor ponudnik pri posamezni postavki v stolpcu "Cena(EM (EUR/EM))" ne vpíše cene, bo naročnik smatral, da ponudnik to postavko ponuja brezplačno.				
4.	Oprema mora imeti ES izjave o skladnosti, ki jih ponudnik predloži ob primopredaji.				

Izjajamo, da bo vsa izdelana, dobavljena in montirana oprema iz tega obrazca izpolnjevala vse navedene zahteve naročnika.

Ime in priimek odgovorne osebe ponudnika: \_\_\_\_\_

Žig in podpis odgovorne osebe ponudnika: \_\_\_\_\_

OBR - 2.3

SKLOP 3: Informacijska tehnologija

Z.š.	Opis	PONUJENI PROIZVOD (tip, kat. št., proizvajalec)	EM	KOL	Cena/EM (EUR/EM)	Cena brez DDV (EUR)
1	Računalniki z monitorji		kpl	40,00	0,00	0,00
1.a	Računalniki					
	<p>Procesor: i5 vsaj 14. gen (20MB cache, P-Core do 5,0 GHz) ali boljši</p> <p>RAM: vsaj 16 GB DDR5 4800 MHz SoDIMM možnost nadgradnje do 64GB (prosta vsaj 1 reža)</p> <p>DISK: vsaj 512 GB PCIe NVMe SSD s prosto režo za dodatni disk</p> <p>Priključki: Vsaj 10 × USB 3.2 Type-A in 1 × USB 3.2 Type-C od tega 2 spredaj v poljubni kombinaciji dostopni direktno na ohišju, razširitevni adapterji in konverterji niso dovoljeni, vsaj 1x DisplayPort, vsaj 1x HDMI, 1x RJ45, priključek za slušalke/mikrofon</p> <p>Računalnik mora omogočati prikaz na 3 neodvisnih monitorjih</p> <p>LAN: integrirana 1 Gb RJ45 priključek s podporo WOL</p> <p>Brezžična povezava: vsaj Wi-Fi 6E AX211, 802.11ax 2x2 Wi-Fi + Bluetooth 5.3, M.2 Card</p> <p>Integrirana zvočna kartica z zvočniki</p> <p>Chipset: vsaj Intel Q670</p> <p>Operacijski sistem: MS Windows 11 pro 64bit slovenski (Ponudnik pripravi osnovno sliko Windows 11 pro po naročnikovih zahtevah in namesti na vse ponujene računalnik)</p> <p>Grafika: vsaj Intel UHD 770 ali boljša</p> <p>Ohišje: mini PC (največ: širina 180mm x globina 183mm x višina 35mm)</p> <p>Tipkovnica in miška: priloženi (tipkovnica z originalno natisnjenim slovenskim naborem znakov)</p> <p>Varnost: Integriran vsaj TPM 2.0</p> <p>Razširitevno mesto: vsaj 1 PCIe 4.0 x8</p> <p>Hrup: pri normalnem delovanju ob dostopanju do podatkov na trdem disku naj ne presega 26 dB (po standardu ISO 9296)</p>					
1.b	Monitorji					
	<p>Zaslon: LED</p> <p>Velikost: vsaj 24" (23,8")</p> <p>Resolucija: vsaj 1920x1080</p> <p>Svetlost: 250 cd/m<sup>2</sup></p> <p>Kontrast: vsaj 1000:1</p> <p>Vidni kot: vsaj 178° vodoravno in navpično</p> <p>Odzivni čas: največ 6ms</p> <p>Vrsta zaslona: IPS ali boljša</p> <p>Razmerje: 16:9</p> <p>Nagib (naprej / nazaj): vsaj -5° / +23°</p> <p>Vrtenje (levo / desno), swivel: vsaj +/- 45°</p> <p>Pivot: -5° do 90°</p> <p>Nastavitev po višini: vsaj 150mm</p> <p>VESA: 100mm</p> <p>Priključki: vsaj 1x USB 3.0, 1x Displayport, 1x HDMI, 1x USB upstream</p> <p>Integrirana kamera 1080p in zvočniki (vsaj 2x 3w)</p> <p>Zaščita proti bleščanju (anti-glare)</p> <p><b>Opomba:</b> komplet mora omogočati montažo računalnika in monitorja v eno (all-in-one). Priloženi morajo biti vsi potrebni dodatki za montažo (stojalo/nosilec, povezovalni kabel/adapter med računalnikom in monitorjem dolžine največ 0,15m). Celotna rešitev mora biti od enega proizvajalca</p>					

2.	<b>Tiskalniki MFC</b>		kos	30,00	0,00	0,00
<p>Tehnologija: Laser</p> <p>Hlitos tiskanja BARVNO vsaj 30strani/min</p> <p>Čas izpisa 1 strani BARVNO (sekunde) &lt;= 12 sekund</p> <p>Čas izpisa 1 kopije BARVNO (sekunde) &lt;= 12 sekund</p> <p>Ločljivost tiskanja (dpi) vsaj 1200 x1200 (vsaj 600x600)</p> <p>Ločljivost kopiranja (dpi) Vsaj 600 x 600</p> <p>Ločljivost skeniranja (dpi) Vsaj 600 x 600</p> <p>Processor vsaj 1 GHz</p> <p>Spomin vsaj 512MB</p> <p>Emulacije PCL6, Postscript</p> <p>Priključki: vsaj USB 2.0, Ethernet 10/100BaseTX (RJ-45), delujoč tudi na 1000Base-T</p> <p>Predal (listov) vsaj 250, večnamenski podajalnik za posamezne liste</p> <p>Obračalnik – duplex</p> <p>Mesečna zmogljivost (strani) vsaj 50.000</p> <p>Podpora mrežnemu protokolu TCP/IP IPv4, TCP/IP IPv6</p> <p>Podprt format BMP, JBIG, JPEG, PDF, secure PDF, TIFF</p> <p>Kompatibilnost Windows 10 in 11 pro 64bit</p> <p>Tiskalniki morajo vključevati možnost tiskanja oziroma fotokopiranja v programski opremi ali ročnih nastavitvah.</p> <p>Ponudnik mora k ponudbi priložiti tehnično dokumentacijo proizvajalca ali ustrezno dokazilo, iz katerega izhaja, da blago izpolnjuje zahteve.</p> <p>Tiskalnik mora biti ob dobavi pripravljen za uporabo (vseovati mora ves potrošni material, ki je potreben za delovanje - razen papirja)</p>						
3.	<b>Tiskalniki nalepk</b>		kos	30,00	0,00	0,00
<p>Metoda izpisa direktni termalni tisk</p> <p>Hlitos izpisa vsaj 127 mm/ssek.</p> <p>Ločljivost vsaj 200 dpi (8dot/mm)</p> <p>Črna koda Code 39, Code 93, Code128UCC, Code128 subsets</p> <p>A.B.C, Codabar, Interleave 2 of 5, EAN-8, EAN-13, EAN-128, UPC-A, UPC-E, EAN and UPC 2(5) digits add-on, MSI, PLESSEY, POSTNET, RSS-Stacked, GS1 DataBar, Code 11, China Post,PDF-417, Maxicode, DataMatrix, QR code, Aztec, MicroPDF417</p> <p>Širina papirja do 108 mm</p> <p>Flash ROM vsaj 128MB Flash memmory</p> <p>Priključki: vgrajeni morajo biti vmesniki:</p> <p>o vsaj USB 2.0, integrirana mrežna kartica Ethernet</p> <p>Emulacija znakov TSPL-EZ (EPL, ZPL, ZPL II)</p> <p>Gonilniki windows 10</p> <p>Dimenzije (ŠxGxV) največ 172 x 165 x 195 mm (dovoljeno odstopanje +/- 10 mm)</p> <p>Teža do 2 kg</p> <p>Certifikati: FCC Class A, CE Class A, C-Tick Class A, CB, CCC, ENERGY STAR®</p>						
4.	<b>Aktivna oprema</b>					
4.a	<b>Stikalo</b>		kpl	5,00	0,00	0,00
<p>1 x HPE Aruba CX 6300M 48-port HPE SR 1/2.5/5GbE Class6 PoE and 4-port SFP56 Switch (JL659A)</p> <p>2 x HPE Aruba Networking X372 54VDC 1050W 110-240VAC Power Supply (JL087A)</p> <p>2 x HPE Aruba Networking 10G SFP+ LC LR 10km SMF C-class Transceiver (S2P31A)</p> <p>1 x HPE Aruba Networking 50G SFP56 to SFP56 3m Direct Attach Copper Cable (R0M47A)</p>						
4.b	<b>UPS (kot na primer: APC Smart-UPS SMC1500IC ali enakovredno)</b>		kpl	5,00	0,00	0,00
<p>VA: vsaj 900</p> <p>Zmogljivost: 1500W</p> <p>Izhodni priključki: vsaj 6x IEC</p>						
4.c	<b>WIFI dostopna točka</b>		kpl	15,00	0,00	0,00
<p>1 x HPE Aruba AP-634 (RW) Tri-radio 2x2.2 Wi-Fi 6E External Antennas Campus AP (S1G49A)</p> <p>1 x HPE Aruba AP-MNT-MP10-D Campus AP mount bracket (R3J18A)</p> <p>4 x HPE Aruba AP-ANT-311 Direct-Mount RP-SMA Tri-Band 1x1 Omni Dipole Antenna (S1F79A)</p> <p>1 x HPE Aruba Networking LIC-ENT Enterprise (LIC-AP LIC-PEF LIC-RFP and LIC-AW) License Bundle E-LTU (JW471AAE)</p>						
5.	<b>OSTALA OPREMA</b>					
<p>TV sprejemnik kot npr. Samsung UE43TU7092UXXH 4K UHD LED velikost ekrana 43 inčev, Smart TV, LCD, skupaj s tv daljinskim upravljalnikom</p> <p>Stenski nosilec za TV sprejemnik kot npr. Stel držalo za televizijo Slim SHO 7600, izvedbo</p> <p>Stropni nosilec za TV sprejemnik kot npr. Barkan teleskopski stropni nosilec 3500 za TV do 165 cm (65")</p> <p>TV sprejemnik kot npr. Samsung UE85AU7172UXXH 4K UHD LED televizor, Smart TV ali enakovredno (za sejno sobo), skupaj s tv daljinskim upravljalnikom, projektor v sejni sobi ni predviden, zaradi neustrezne geometrije prostora</p> <p>Konferenčni komplet (za sejno sobo) kot npr. Logitech Rally Plus, USB ali enakovredno. Komplet vsebuje kamero ,postaji Display Hub in Table Hub, dva zvočnika , dva mikrofona, daljinski upravljalnik in dodatke za povezavo</p>						

<b>OPREMA INFORMACIJSKE TEHNOLOGIJE SKUPAJ:</b>	<b>0,00</b>
---	-------------

<b>OPOMBE:</b>	
1.	Ponudnike opozarjamo, da morajo biti pri pripravi ponudbe pozorni na besedilo celic v popisih, saj se lahko zgodi, da celotno besedilo opisa postavke ni razvidno v celoti in se razkrije šele, ko se na celico klikne. V kolikor pri tolmačenju ponudbe nastane dvom o obsegu besedila v celici, se za prasojo upošteva celotno besedilo celice elektronskega popisa.
2.	Cene ponudnik vpisuje na največ dve decimalni mesti.
3.	V kolikor ponudnik pri posamezni postavki v stolpcu <b>"Cena/EM (EUR/EM)"</b> ne vpíše cene, bo naročnik smatral, da ponudnik to postavko ponuja brezplačno.
4.	<p><b>Velja za postavke 1.a, 1.b, 2 in 3:</b></p> <p>Ponudnik mora za računalniško opremo iz postavk 1.a, 1.b, 2 in 3 v RJAVO obarvana polja v stolpcu <b>„PONUJENI PROIZVOD (tip, kat. št., proizvajalec)“</b> vpisati proizvajalca in tip opreme, ki jo ponuja. Ponudnik mora za to ponujeno opremo predložiti v ponudbi še <b>tehnično dokumentacijo (prospektni material, katalogi, tehnični opisi opreme ...)</b> v slovenskem ali angleškem jeziku, iz katere bo nedvoumno razvidno, da ponujena oprema izpolnjuje navedene zahteve.</p> <p>V kolikor ponujena oprema, ki jo je ponudnik navedel v RJAVO obarvanih poljih stolpca „PONUJENI PROIZVOD (tip, kat. št., proizvajalec)“ posamezno tehnično zahtevo izpolnjuje, ni pa to razvidno iz obstoječe tehnične dokumentacije, bo naročnik kot ustrezno dokazilo za izpolnjevanje te zahteve štel podpisano izjavo oz. dokument proizvajalca te opreme, iz katere pa mora biti nedvoumno razvidno izpolnjevanje te posamezne zahteve.</p>
5.	<p><b>Velja za postavke 4.a, 4.b, 4.c in 5:</b></p> <p>Projektant je pri teh postavkah navedel proizvajalca in/ali tip opreme izključno z namenom, da se določi zahtevana raven kakovosti. V ponudbi lahko ponudite tudi opremo drugih proizvajalcev, vendar mora biti le ta tehnično najmanj enakovredna navedeni opremi.</p> <p>V kolikor ponudnik ponudi drug proizvod kot je naveden v popisu določene postavke, <b>mora proizvajalca in tip drugega ponujenega proizvoda vpisati v RJAVO obarvana polja stolpca „PONUJENI PROIZVOD (tip, kat. št., proizvajalec)“</b> ob določeni postavki iz popisa. V tem primeru mora ponudnik za ponujen tip in proizvajalca proizvoda, ki jo je navedel v RJAVO obarvano polje stolpca „PONUJENI PROIZVOD (tip, kat. št., proizvajalec)“ predložiti v ponudbi še <b>tehnično dokumentacijo</b> (prospektni material, katalogi, tehnični opisi opreme ...) v slovenskem ali angleškem jeziku, iz katere bo nedvoumno razvidno, da ponujena oprema izpolnjuje zahteve naročnika. V kolikor ponujena oprema, posamezno tehnično zahtevo izpolnjuje, ni pa to razvidno iz obstoječe tehnične dokumentacije, bo naročnik kot ustrezno dokazilo za izpolnjevanje te zahteve štel podpisano izjavo oz. dokument proizvajalca te opreme, iz katere pa mora biti nedvoumno razvidno izpolnjevanje te posamezne zahteve.</p> <p>V primeru, da ponudnik ponuja natančno ta tip proizvoda, ki je naveden v teh popisih pri postavkah 4.a, 4.b, 4.c in 5, ponudniku ni potrebno v označeno obarvano polje vpisovati proizvajalca in tip ponujenega proizvoda. V kolikor ponudnik na predvideno mesto (v RJAVO obarvano polje) ne vpíše proizvajalca in tipa ponujenega blaga, bo torej naročnik štel, da ponuja proizvod proizvajalca in tipa, kot je izrecno navedeno v opisu naročnikovih zahtev pod posamezno postavko. Ponudniku v tem primeru ni potrebno v ponudbi za ponujen proizvod priložiti tehnične dokumentacije.</p>
6.	<b>Vsa ponujena oprema mora imeti ES izjave o skladnosti, ki jih ponudnik predloži ob primopredaji.</b>

Ime in priimek odgovorne osebe ponudnika: \_\_\_\_\_

Žig in podpis odgovorne osebe ponudnika: \_\_\_\_\_



**SKLOP 4: Telefonija**

Z.š.	Opis	PONUJENI PROIZVOD (tip, kat. št., proizvajalec)	EM	KOL	Cena/EM (EUR/EM)	Cena brez DDV (EUR)
1.	<b>STROJNA OPREMA</b> <b>Razširitveni modul OmniPCX Connect L ohišje, z sledečo konfiguracijo:</b> 72 x digitalni UA priključek za digitalne aparate in DECT bazne postaje 16 x analogni priključek SLI za analogne aparate 4 x TO priključek za zunanje ISDN linije 1 x nosilci za vgradnjo L ohišja v 19" omaro Montaža opreme v komunikacijsko omaro, ter montaža telefonskih aparatov, ki jih dobavi drug izvajalec (izvajalec GOI del) <p><b>Opomba:</b> izvajalec GOI del bo skladno z pogodbo za izvedbo GOI del dobavljal 50 kos tel. aparatov tipa kot npr. ALE-20-h hibridni digitalni IP telefonski aparat ter 10 kos. Aparatov tip kot npr. Siemens Gigaset S700H PRO.</p>		kpl	1,00	0,00	0,00
2.	<b>PROGRAMSKA OPREMA</b> 1 x programska oprema OmniPCX Connect Rel. 6.x 97 x programske licence za aparate (61 – digitalnih, 16 – analognih, 20 DECT aparatov) 1 x OmniPCX Connect SPS		kpl	1,00	0,00	0,00
3.	<b>TERMINALNA OPREMA</b> DECT IBS bazna postaja, notranja		kom	2,00	0,00	0,00
<b>OPREMA TELEFONIJE SKUPAJ</b>						<b>0,00</b>

**OPOMBE:**

1.	Ponudnike opozarjamo, da morajo biti pri pripravi ponudbe pozorni na besedilo celic v popisih, saj se lahko zgodi, da celotno besedilo opisa postavke ni razvidno v celoti in se razkrije šele, ko se na celico klikne. V kolikor pri tolmačenju ponudbe nastane dvom o obsegu besedila v celici, se za presojo upošteva celotno besedilo celice elektronskega popisa.
2.	Cene ponudnik vpiše na največ dve decimalni mesti.
3.	V kolikor ponudnik pri posamezni postavki v stolpcu "Cena/EM (EUR/EM)" ne vpiše cene, bo naročnik smatral, da ponudnik to postavko ponuja brezplačno.
5.	Projektant je pri teh postavkah navedel proizvajalca in/ali tip opreme izključno z namenom, da se določi zahtevana raven kakovosti. V ponudbi lahko ponudite tudi opremo drugih proizvajalcev, vendar mora biti le ta tehnično najmanj enakovredna navedeni opremi <b>ter popolnoma kompatibilna z navedenim proizvajalcem in tipom opreme v tem popisu.</b>  V kolikor ponudnik ponudi drug proizvod kot je naveden v popisu določene postavke, <b>mora proizvajalca in tip drugega ponujenega proizvoda vpisati v RJAVO obarvana polja stolpca „PONUJENI PROIZVOD (tip, kat. št., proizvajalec)“</b> ob določeni postavki iz popisa. V tem primeru mora ponudnik za ponujen tip in proizvajalca proizvoda, ki jo je navedel v RJAVO obarvano polje stolpca „PONUJENI PROIZVOD (tip, kat. št., proizvajalec)“ <b>predložiti v ponudbi še tehnično dokumentacijo</b> (prospektni material, katalogi, tehnični opisi opreme ...) v slovenskem ali angleškem jeziku, iz katere bo nedvoumno razvidno, da ponujena oprema izpolnjuje zahteve naročnika. V kolikor ponujena oprema, posamezno tehnično zahtevo izpolnjuje, ni pa to razvidno iz obstoječe tehnične dokumentacije, bo naročnik kot ustrezno dokazilo za izpolnjevanje te zahteve štel podpisano izjavo oz. dokument proizvajalca te opreme, iz katere pa mora biti nedvoumno razvidno izpolnjevanje te posamezne zahteve. <b>V kolikor ponudnik ponuja drugega proizvajalca in tip opreme, mora biti le-ta popolnoma kompatibilna z navedenim proizvajalcem in tipom opreme v tem popisu.</b>  <b>V primeru, da ponudnik ponuja natančno ta tip proizvoda, ki je naveden v teh popisih pri postavkah 4.a, 4.b, 4.c in 5,</b> ponudniku ni potrebno v označena RJAVO obarvana polja vpisovati proizvajalca in tip ponujenega proizvoda. V kolikor ponudnik na predvideno mesto (v RJAVO obarvano polje) ne vpiše proizvajalca in tipa ponujenega blaga, bo torej naročnik štel, da ponuja proizvod proizvajalca in tipa, kot je izrecno navedeno v opisu naročnikovih zahtev pod posamezno postavko. Ponudniku v tem primeru ni potrebno v ponudbi za ponujen proizvod priložiti tehnične dokumentacije.
6.	<b>Vsa ponujena oprema mora imeti ES izjave o skladnosti, ki jih ponudnik predloži ob primopredaji.</b>

Ime in priimek odgovorne osebe ponudnika: \_\_\_\_\_

Žigi in podpis odgovorne osebe ponudnika: \_\_\_\_\_



URAD REPUBLIKE SLOVENIJE ZA NADZOR,  
KAKOVOST IN INVESTICIJE V ZDRAVSTVU  
Ulica Ambrožiča Novaljana 7, 1000 Ljubljana



OBR-3

## VZOREC POGODBE ZA DOBAVO OPREME

<b>Naročnik:</b> <b>RS, MINISTRSTVO ZA ZDRAVJE</b> <b>URAD REPUBLIKE SLOVENIJE ZA NADZOR,</b> <b>KAKOVOST IN INVESTICIJE V ZDRAVSTVU</b> Ulica Ambrožiča Novaljana 7, 1000 Ljubljana, ki ga zastopa Ivan Osrečki, v. d. direktorja Matična številka: 2516535000 Davčna številka: 64234894	Podpisnik pogodbe: Ivan Osrečki, v. d. direktorja
--	--

in

<b>Uporabnik:</b> Univerzitetni klinični center Maribor Ljubljanska ulica 5, 2000 Maribor, ki ga zastopa prof. dr. Vojko Flis, dr. med., generalni direktor UKC Matična številka: 5054150000 Davčna številka: SI56644817	Št.: ..... Podpisnik pogodbe: Prof. dr. Vojko Flis, dr. med., generalni direktor UKC
--	---

ter

<b>Prodajalec:</b> Naziv: Naslov: , ki ga zastopa Matična številka: Davčna številka: TRR: SI56 , odprt pri	Št.: ..... Podpisnik pogodbe:
--	----------------------------------

sklepajo

**POGODBO ŠT. .... O DOBAVI OPREME**  
**IZ SKLOPA .....**





URAD REPUBLIKE SLOVENIJE ZA NADZOR,  
KAKOVOST IN INVESTICIJE V ZDRAVSTVU  
Ulica Ambrožiča Novaljana 7, 1000 Ljubljana

**OBR-3**

## I. UVODNE DOLOČBE

### 1. člen

Pogodbene stranke uvodoma ugotovijo, da:

- sklepajo pogodbo na podlagi oddanega javnega naročila po izvedenem odprtem postopku, z oznako .....in nazivom »Dobava in montaža opreme za namen Negovalne bolnišnice UKC Maribor«, objavljenem na portalu javnih naročil pod št. objave ....., dne ..... in v Uradnem listu Evropske unije pod št. objave ....., dne .....,
- je ta pogodba sklenjena na podlagi ponudbe št. .... z dne ..... in dokumentacije v zvezi z oddajo predmetnega javnega naročila (v nadaljnjem besedilu: dokumentacija), potrjene s strani izbranega prodajalca;
- sta dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila (v nadaljnjem besedilu: dokumentacija) vključno z vsemi tehničnimi specifikacijami naročnika in ponudba prodajalca št. .... z dne ..... sestavni del te pogodbe, zato so sestavni del te pogodbe tudi vse zahteve in pogoji iz dokumentacije, ki niso izrecno navedeni v tej pogodbi;  
*spodnja določila se vnesejo v primeru, da bo zagotovljeno sofinanciranje EU/:*
- se dobava, montaža in implementacija premične tehnološko - medicinske opreme, ki je predmet te pogodbe, sofinancirana iz Evropskega sklada za regionalni razvoj (v nadaljnjem besedilu: ESRR).

## II. PREDMET POGODBE

### 2. člen

Predmet pogodbe je dobava opreme za sklop št. 1 in/ali 2 in/ali 3 in/ali 4 (v nadaljevanju: oprema), kot je to opredeljeno v prodajalčevi ponudbi št. ...., z dne ..... (v nadaljevanju: ponudba), katero je prodajalec predložil na podlagi javnega naročila iz 1. člena te pogodbe.

Nakup opreme za uporabnika obsega dobavo in montažo opreme v skladu z zahtevami iz dokumentacije in po tej pogodbi vključuje namestitev in/ali vgradnjo oziroma montažo dobavljene opreme, zagon in preizkus delovanja, funkcionalni preizkus vse dobavljene opreme in predložitev ustreznih poročil, preverjanje doseganja zahtevanih parametrov (za opremo, kjer je to predvideno v tehničnih zahtevah), izvedbo preventivnega vzdrževanja v garancijski dobi, predajo vse tehnične dokumentacije za uporabo, obratovanje in vzdrževanje, šolanje osebja pooblaščenega naročnika/uporabnika za pravilno in varno uporabo opreme, primopredajo vse dobavljene opreme



URAD REPUBLIKE SLOVENIJE ZA NADZOR,  
KAKOVOST IN INVESTICIJE V ZDRAVSTVU  
Ulica Ambrožiča Novaljana 7, 1000 Ljubljana



## OBR-3

uporabniku ter odpravo napak v času garancijskega roka, ki prične teči s pisno primopredajo opreme po tej pogodbi.

Prodajalec se zavezuje na zahtevo naročnika opraviti tudi druga dela, ki so v neposredni zvezi s prevzetimi posli iz te pogodbe, pa ne pomenijo povečanja obsega del in niso izrecno navedena v ponudbi. Pogodbeni vrednost vključuje vse stroške, ki so potrebni za popolno izpolnitev te pogodbe.

Vse s pogodbo prevzete obveznosti bo izvedel prodajalec v skladu z določili te pogodbe in v skladu s podrobnimi zahtevami, ki so navedene v tehničnih zahtevah dokumentacije za predmetno javno naročilo.

Oprema se dobavi in preizkusi na lokaciji uporabnika.

### III. ROK IN KRAJ IZVEDBE

#### 3. člen

Rok izvedbe pogodbenih obveznosti je 60 dni od podpisa pogodbe in se izteče z uspešno opravljenim količinskim in kakovostnim prevzemom opravljenih pogodbenih obveznosti (podpis primopredajnega zapisnika s strani pooblaščenih predstavnikov naročnika, uporabnika in izbranega ponudnika).

Nespoštovanje navedenega roka se smatra za kršitev pogodbenega roka.

Ne glede na prejšnja odstavka je rok možno podaljšati v primeru, da pri uporabniku ne bodo prostori pripravljeni za dobavo oz. montažo opreme. V primeru podaljšanja roka za izvedbo te pogodbe, prodajalcu ne pripadajo dodatni stroški ali obračun škode.

Pogodbeni rok se lahko spremeni tudi zaradi okoliščin, nastalih po sklenitvi pogodbe, ki jih prodajalec ni mogel preprečiti, odpraviti in se jim tudi ne izogniti. V primeru podaljšanja roka mora prodajalec na lastne stroške izročiti naročniku novo ali podaljšano garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Podaljšanje pogodbenega roka se uredi s sklenitvijo dodatka k pogodbi.

Kraj dobave: lokacija uporabnika; Negovalna bolnišnica UKC Maribor, Slivniško Pohorje 7, Hoče.

#### 4. člen

Prodajalec mora naročnika in uporabnika o nameravani dobavi obvestiti preko e-pošte, navedene v 21. členu te pogodbe, vsaj 5 delovnih dni pred dobavo. V obvestilu mora navesti datum in uro predlaganega začetka dobave. Uporabnik mora prevzem potrditi ali predlagati drugačen termin najkasneje 3 delovni



URAD REPUBLIKE SLOVENIJE ZA NADZOR,  
KAKOVOST IN INVESTICIJE V ZDRAVSTVU  
Ulica Ambrožiča Novaljana 7, 1000 Ljubljana

## OBR-3

dan po prejemu obvestila. V kolikor prevzem opreme ni možen zaradi še nepripravljenih prostorov uporabnika, potem uporabnik predlaga nov datum prevzema in iz tega razloga prodajalec ne more zaračunavati dodatnih stroškov. Opreme, ki ni bila tako najavljena ali katere dobava poteka v nasprotju z dogovorjenim načinom, uporabnik ni dolžan sprejeti.

### 5. člen

Oprema, za katero se bo ugotovilo, da kakorkoli odstopa od navedb v dokumentaciji ali ponudbeni dokumentaciji ali ni skladna z določili te pogodbe ali specifikacijami, bo zavrnjena, zaradi česar prodajalec preide v zamudo. Enako velja, če bo neskladnost ugotovljena za katerikoli dokument, ki bi moral biti opremi priložen.

Če se izkaže, da dobava ponujene opreme ni možna zaradi objektivnega razloga, ki nastopi po sklenitvi pogodbe, lahko naročnik pogodbo brez kakršnihkoli obveznosti razdre, lahko pa sprejme nadomestno izpolnitev skladno s predpisi, ki urejajo obligacijsko področje, pri tem pa mora imeti nadomestna oprema v vsakem pogledu enake ali boljše lastnosti.

Če naročnik ugotovi, da obstajajo utemeljeni razlogi za podaljšanje roka dobave, ki so izven sfere prodajalca, mu pisno odobri podaljšanje roka za dobavo.

## IV. POGODBENA VREDNOST

### 6. člen

Pogodbena vrednost za predviden obseg pogodbenih obveznosti iz 2. člena znaša:

..... EUR brez DDV oz. ....	EUR z DDV, za sklop 1,
..... EUR brez DDV oz. ....	EUR z DDV, za sklop 2,
..... EUR brez DDV oz. ....	EUR z DDV, za sklop 3.
..... EUR brez DDV oz. ....	EUR z DDV, za sklop 4.

Pogodbena vrednost vsebuje vse stroške za popolno in kakovostno dokončanje prevzetih dobav ter vse ostale stroške po zahtevah pogojev dokumentacije, predvsem pa:

- dobava in montaža vse opreme in ves potreben drobn instalacijski material za montažo;
- zavarovanje vse opreme pred poškodbami ali izgubo v času dobave, namestitve do prevzema;
- vgradnjo in namestitve ter prilagoditev opreme na vse vrste inštalacijskih priključkov za zagotovitev funkcionalnosti delovanja ponujene opreme;
- zagon in preizkus funkcionalnega delovanja vse nameščene opreme;
- šolanje/usposabljanje osebja uporabnika za pravilno in varno uporabo opreme (poimenski seznam osebja, ki je bilo izšolano, mora biti priloga primopredajnega zapisnika);



URAD REPUBLIKE SLOVENIJE ZA NADZOR,  
KAKOVOST IN INVESTICIJE V ZDRAVSTVU  
Ulica Ambrožiča Novaljana 7, 1000 Ljubljana

### OBR-3

- postopek primopredaje naročniku, uporabniku (količinski in kakovostni prevzem);
- čiščenje po namestitvi in vgradnji vse opreme in odvoz embalaže;
- zagotovitev in predajo certifikatov, izjav o skladnosti, ustrezne tehnične, projektne in ostale dokumentacije za uporabo, obratovanje in vzdrževanje v slovenskem ali angleškem jeziku;
- odpravo ali poravnavo stroškov za odpravo vseh napak in poškodb na prostorih, ki bi nastale v času vnosa in namestitve opreme;
- transport opreme do delovišča in prenos do mesta vgradnje;
- vse stroške povezane z morebitnim zamikom datuma dobave in montaže v posledici, da pri uporabniku prostori še ne bi bili ustrezno zaključeni z GOI deli, da bi bila omogočena dobava in montaža, vse do možnosti dobave oz. montaže na lokaciji uporabnika;
- popravila vseh okvar na že vgrajeni opremi ali objektu do predaje naročniku oz. uporabniku;
- stroške odprave napak v obdobju garancijskega roka.

V pogodbeni vrednosti so zajeti tudi drugi stroški, ki niso posebej specifikirani, so pa potrebni za funkcionalno zagotovitev delovanja predmeta pogodbe, ne glede na to, ali so ta dela izrecno navedena v pogodbi ali ne.

*/spodnja določila se vnesejo v primeru, da bo zagotovljeno sofinanciranje EU/:*

Dobava in implementacija premične tehnološko - medicinske opreme se sofinancirajo iz projekta ».....«, potrjenega s strani organa upravljanja Ministrstvo za kohezijo in regionalni razvoj z odločitvijo o podpori št. \_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_.

Projekt sofinancirata Evropska unija iz Evropskega sklada za regionalni razvoj in Republika Slovenija. Projekt se izvaja v okviru Programa evropske kohezijske politike v obdobju 2021-2027: Cilj politike CP .....

Izvajanje te pogodbe spada pod:

- Projekt številka: \_\_\_\_\_
- Aktivnost: \_\_\_\_\_
- Podaktivnost: \_\_\_\_\_
- Proračunska postavka: \_\_\_\_\_
- Konto za izplačilo: \_\_\_\_\_

DDV pri vrednosti nakupa opreme je upravičen strošek za sofinanciranje iz ESRR.

Sredstva za financiranje iz ESRR ne predstavljajo državne pomoči.

## V. NAČIN PLAČILA



URAD REPUBLIKE SLOVENIJE ZA NADZOR,  
KAKOVOST IN INVESTICIJE V ZDRAVSTVU  
Ulica Ambrožiča Novaljana 7, 1000 Ljubljana



## OBR-3

### 7. člen

Prodajalec izstavi račun za dobavljeno opremo naročniku po opravljeni dobavi. Obvezna priloga računa je obojestransko podpisan primopredajni zapisnik. Računu je lahko priložena tudi dobavnica.

Račun se mora sklicevati na številko pogodbe, na podlagi katere se izstavlja.

Prodajalec pošlje naročniku oz. uporabniku račun in spremljajočo dokumentacijo izključno v elektronski obliki preko spletne aplikacije UJPnet (e-račun), ki mora biti skladen z evropskim standardom in veljavnim zakonom, ki ureja opravljanje plačilnih storitev za proračunske uporabnike.

Naročnik oz. uporabnik bo plačal račun v zakonskem roku. Plačilni rok začne teči naslednji dan po prejemu pravilno izstavljenega računa. Če zadnji dan roka sovpada z dnem, ko je po zakonu dela prost dan oz. v plačilnem sistemu TARGET2 ni opredeljen kot plačilni dan, se za zadnji dan roka šteje naslednji delavnik oz. naslednji plačilni dan v sistemu TARGET2.

Do izplačila po izstavljenem računu ne more priti preden prodajalec ne preda finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku (velja za sklop 1 in sklop 2). V kolikor ne bi prišlo do pravočasne predaje tega finančnega zavarovanja, ima naročnik pravico, da unovči polni znesek finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, ki v takšnem primeru postane pogodbeni kazni zaradi nepredaje finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku (velja za sklop 1 in sklop 2).

Pogodbene stranke so soglasne, da je izpolnitev te pogodbe vezana na proračunske zmogljivosti naročnika v letih 2025 in 2026. Če pride do spremembe v proračunu ali programu dela naročnika oziroma do proračunskih ukrepov, ki neposredno vplivajo na to pogodbo, so stranke soglasne, da s sklenitvijo dodatka to pogodbo ustrezno spremenijo.

Noben izdatek, ki je nastal v zvezi s pogodbo, ne sme biti dvojno financiran iz kakršnih koli drugih evropskih in/ali nacionalnih sredstev. To pomeni, da se za iste izdatke ne sme dvakrat zahtevati povračilo, niti jih vključiti v več podaktivnosti in/ali uporabljati že odobreno sofinanciranje EU.

## VI. **PODIZVAJALCI** /se upošteva v primeru, da izvajalec nastopa s podizvajalci/

### 8. člen

Izvajalec za vse svoje delavce in delavce podizvajalca odgovarja kot za samega sebe in se torej v vsakem primeru šteje, kot da je posamezno obveznost iz naslova te pogodbe izpolnil (ali ni izpolnil ali kršil) sam in to ne glede na to ali gre za posledico njegovega ravnanja in/ali za posledico ravnanja njegovega podizvajalca.



URAD REPUBLIKE SLOVENIJE ZA NADZOR,  
KAKOVOST IN INVESTICIJE V ZDRAVSTVU  
Ulica Ambrožiča Novaljana 7, 1000 Ljubljana

## OBR-3

Izvajalec pri izvajanju te pogodbe nastopa s podizvajalci:

<b>Podizvajalec 1</b> (navesti naziv, polni naslov, matično število, identifikacijsko število za DDV in račun):	
<b>VRSTA DEL</b> (predmet, količina, %, vrednost):	Opis del, ki jih bo izvedel podizvajalec:  v vrednosti      EUR brez DDV,  v vrednosti      EUR, z DDV.
<b>Podizvajalec 2</b> (navesti naziv, polni naslov, matično število, identifikacijsko število za DDV in račun):	
<b>VRSTA DEL</b> (predmet, količina, %, vrednost):	Opis del, ki jih bo izvedel podizvajalec:  v vrednosti      EUR brez DDV,  v vrednosti      EUR, z DDV.

Izvajalec se zavezuje, da bo s podizvajalcem sklenil pogodbo, v kateri bo natančno določena vrsta in obseg storitev ter cena za opravljene storitve.

Rok plačila podizvajalcu je enak, kot je določen za plačilo obveznosti naročnika do izvajalca v tej pogodbi.

Izvajalec pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa s strani izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu. Soglasje podizvajalca, na podlagi katerega naročnik namesto izvajalca poravnava podizvajalčevo terjatev do izvajalca je sestavni del in priloga te pogodbe. Izvajalec svojemu računu



URAD REPUBLIKE SLOVENIJE ZA NADZOR,  
KAKOVOST IN INVESTICIJE V ZDRAVSTVU  
Ulica Ambrožiča Novaljana 7, 1000 Ljubljana

## OBR-3

priloži račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil. */se upošteva v primeru, da podizvajalec zahteva neposredno plačilo/*

Izvajalec se zavezuje naročniku najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedeno storitev, neposredno povezano s predmetom javnega naročila. */se upošteva v primeru, da podizvajalec ne zahteva neposrednega plačila/*

Izvajalec se zavezuje, da bo med izvajanjem pogodbe naročnika obvestil o morebitnih spremembah informacij pri že nominiranih podizvajalcih in poslal informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje javnega naročila, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi naslednje podatke in dokumente:

- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev (OBR-1.1.),
- izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3,
- priložiti pisno zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če novi podizvajalec to zahteva (OBR-1.1.) ter
- izpolnjen obrazec Izjava v zvezi z omejevalnimi ukrepi (OBR-6), v kolikor je predložitev tega obrazca zahtevana skladno s točko 1 poglavja 2.11.3 teh navodili.

Naročnik si pridržuje pravico zavrniti predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo predmetnega javnega naročila. Naročnik bo o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestil glavnega izvajalca najpozneje v desetih dneh od prejema predloga.

Ker bo prodajalec pri izvedbi pogodbenih obveznosti iz te pogodbe nastopal skupaj s podizvajalci, ki zahtevajo neposredno plačilo, prodajalec v skladu z določili ZJN-3 pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa oz. situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcem. Podizvajalec mora predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto glavnega izvajalca poravnava podizvajalčevo terjatev do prodajalca.

Prodajalec se zavezuje, da bo svojemu računu obvezno priložil predhodne račune oz. situacije svojih podizvajalcev.

Prodajalec za vse storitve izvedene po tej pogodbi, ki jih izvedejo podizvajalci, odgovarja kot da bi storitve opravil sam.

## VII. PRIMOPREDAJA OZ. PREVZEM OPREME V LAST

### 9. člen





URAD REPUBLIKE SLOVENIJE ZA NADZOR,  
KAKOVOST IN INVESTICIJE V ZDRAVSTVU  
Ulica Ambrožiča Novaljana 7, 1000 Ljubljana



## OBR-3

Prodajalec mora opremo, ki je predmet te pogodbe, v roku kot je naveden v 3. členu izročiti naročniku in uporabniku na lokaciji UKC Maribor, Negovalna bolnišnica UKC Maribor, Slivniško Pohorje 7, Hoče.

### 10. člen

Pred izvedbo primopredaje mora prodajalec pripraviti popis opreme po prostorih, kot je to navedeno v predzadnji alineji 16. člena te pogodbe. Popis opreme po prostorih je predpogoj za izvedbo prevzema.

Prevzem blaga/storitev se opravi s primopredajnim zapisnikom, ki ga na podlagi pravilno izročene količinske in kakovostne ustreznosti blaga/pravilno in kakovostno izvedenih storitev ter spremljajočih listin podpišeta predstavnik prodajalca, uporabnika in predstavnik naročnika.

Prevzem opreme oz. primopredajo je mogoče opraviti le na podlagi uspešnega predhodnega kakovostnega in količinskega pregleda opreme, vključno z odpravo pomanjkljivosti. Naročnik, uporabnik in prodajalec se dogovorijo o poteku in načinu izvedbe primopredaje.

Ob primopredaji opreme je dolžan prodajalec predati naročniku oz. pooblaščenemu naročniku/uporabniku tudi vso zahtevano dokumentacijo (za vsak posamezni sklop ločeno, v primeru več sklopov):

- ateste, certifikate, izjave o skladnosti s standardi, ustrezne tehnične, projektne in ostale dokumente,
- garancijske liste proizvajalca oz. prodajalca oprema za brezhibno delovanje opreme,
- originalna navodila za uporabo, obratovanje in vzdrževanje v slovenskem jeziku (izjemoma v angleškem jeziku – po odobritvi uporabnika),
- kompletno tehnično dokumentacijo oz. tehnični opis za vzdrževanje in odpravo napak (Service manual) ki mora vsebovati podatke o montaži, priključitvi, delovanju, uporabi in vzdrževanju, navodila o odpravi motenj in okvar, servisih, opozorila na nevarnosti pri uporabi in načine za njihovo odpravo, opozorila na nevarne lastnosti opreme, navodila za hrambo, podatke in skice rezervnih delov itd.,
- seznam osebja uporabnika, za katero je bilo izvedeno šolanje,
- popis opreme po prostorih (oblika po navodilih uporabnika), kjer mora biti za potrebe uporabnika naveden vsak dobavljen del posebej v določenem prostoru. Ta popis po prostorih mora biti v kumulativni enak skupnemu popisu (v popisih po prostorih je potrebno dodati tudi znesek DDV in ceno z DDV),
- druge listine, določene s pogodbo.

O primopredaji se sestavi zapisnik.





URAD REPUBLIKE SLOVENIJE ZA NADZOR,  
KAKOVOST IN INVESTICIJE V ZDRAVSTVU  
Ulica Ambrožiča Novaljana 7, 1000 Ljubljana



## OBR-3

V primopredajnem zapisniku se izrecno ugotovi, da oprema z montažo in delovanjem v celoti izpolnjuje pogodbene obveznosti.

Prodajalec mora, upošteva določila iz specifikacij, kot pogoj za uspešen prevzem opreme, opravi zagon in preizkus delovanja opreme v prisotnosti pooblaščen osebe uporabnika. Primopredajo opreme je mogoče opraviti po izvedenem šolanju osebja uporabnika.

### VIII. GARANCIJSKI ROKI, VZDRŽEVANJE, ODPRAVA NAPAK, OBEZNOSTI POGODBENIH STRANK

#### 11. člen

Prodajalec garantira, da je oprema, dobavljena po tej pogodbi, nova iz redne proizvodnje in še nikoli uporabljena za klinične ali demonstracijske namene, ter da predstavlja najnovejši model oziroma izvedbo, ki vključuje zadnje spremembe in izboljšave v konstrukciji in materialih. Prodajalec tudi garantira, da oprema nima napak ali pomanjkljivosti, ki bi izhajale iz konstrukcije, uporabljenih materialov ali iz kakršnekoli napake ali opustitve na strani prodajalca.

Prodajalec je odgovoren naročniku za morebitne napake in pomanjkljivosti, ki se niso mogle opaziti, ali za katere se smatra, da niso bile opazne pri prevzemu del in opreme, ki so predmet te pogodbe, v času trajanja garancijskega roka, ki znaša kot navedeno v 3. odstavku tega člena.

Za vso opremo, ki je predmet te pogodbe, daje prodajalec 24-mesečno garancijo (velja za: sklop 1, sklop 4) oz. 60-mesečno garancijo (velja za sklop 2) oz. 36-mesečno garancijo (velja za sklop 3) za brezhibno tehnično delovanje. Garancijski rok teče od dneva prevzema – podpisa primopredajnega zapisnika, ko prodajalec izroči uporabniku dokumentacijo iz 10. člena. Če je oprema v garancijskem roku zamenjana ali bistveno popravljena, začne teči garancijski rok znova in je prodajalec dolžan izročiti nov garancijski list in prenovljeno finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku (velja za sklop 1 in sklop 2).

Prodajalec se zavezuje, da bo v garancijskem roku zagotavljal servis in rezervne dele za dobavljeno blago, ki je predmet te pogodbe, na lokaciji Negovalna bolnišnica UKC Maribor, Slivniško Pohorje 7, Hoče, razen če to ni mogoče zaradi narave potrebnega posega.

Ob morebitni neizpolnitvi obveznosti iz prejšnjega odstavka tega člena je prodajalec dolžan naročniku povrniti vse dodatne stroške in škodo, ki bi jih naročnik zaradi tega lahko utrpel.



URAD REPUBLIKE SLOVENIJE ZA NADZOR,  
KAKOVOST IN INVESTICIJE V ZDRAVSTVU  
Ulica Ambrožiča Novaljana 7, 1000 Ljubljana

## OBR-3

### 12. člen

Prijava napake mora biti izvedena pisno – po elektronski pošti. Pri prijavi okvare je potrebno navesti: a) naziv uporabnika in ime osebe, ki okvaro prijavlja, b) lokacijo naprave, c) vrsto in tip naprave v okvari, d) opis okvare.

Odzivni čas za prihod serviserja na lokacijo za popravilo opreme pri uporabniku je 12 ur od pisne prijave napake s strani uporabnika (na elektronski naslov prodajalca, naveden v 22. členu pogodbe)

Rok za odpravo napake je največ 72 ur od prihoda prodajalca - serviserja na lokacijo za popravilo opreme pri uporabniku.

Servisiranje se opravlja praviloma pri uporabniku.

Če prodajalec v dogovorjenem roku ne bo odpravil napak na opremi, lahko naročnik s katerikoli pooblaščenim serviserjem izvrši vse aktivnosti, ki so potrebne za odpravo napak. Vse rizike in stroške, ki bi izhajali iz takšnega ukrepanja naročnika, nosi prodajalec.

V primeru, da popravilo ne bo možno, bo prodajalec v čim krajšem možnem času oziroma najkasneje v roku 75-ih dni po preteku roka za odpravo napak, brezplačno nadomestil opremo oziroma njene dele in okvarjene montažne dele po specifikaciji iz ponudbe, s katero se je prijavil na javno naročilo iz 1. člena te pogodbe, sicer bo to storil pooblaščen uporabnik v breme prodajalca.

Prodajalec jamči za kakovost opravljenih storitev šest (6) mesecev od dneva popravila. Za zamenjane rezervne dele začne teči garancijski rok od dneva popravila.

### 13. člen

Pogodbena oprema in pogodbena dela bodo izdelani oziroma izvedeni kakovostno, sodobno, skladno z veljavnimi predpisi in normativi.

Prodajalec je dolžan dopustiti in omogočiti naročniku in uporabniku učinkovit nadzor nad kakovostjo, količino in rokom dobavljene opreme in opravljenih storitev, skladno z zahtevami iz dokumentacije za predmetno javno naročilo.

## OBVEZNOSTI POGODBENIH STRANK

### 14. člen



URAD REPUBLIKE SLOVENIJE ZA NADZOR,  
KAKOVOST IN INVESTICIJE V ZDRAVSTVU  
Ulica Ambrožiča Novaljana 7, 1000 Ljubljana

## OBR-3

Obveznosti naročnika so:

- sodelovati s prodajalcem s ciljem, da se prevzete obveznosti izvršijo pravočasno in v vsestransko zadovoljstvo;
- pravočasno obveščati prodajalca o vseh spremembah in novo nastalih situacijah, ki bi lahko imele vpliv na izvršitev prevzetih pogodbenih obveznosti in realizacijo predmeta pogodbe,
- tekoče spremljati izvajanje pogodbenih obveznosti;
- urediti plačilne obveznosti, izhajajoč iz pogodbe;
- dobavljeno opremo predati uporabniku v last in posest.

### 15. člen

Obveznosti uporabnika so:

- prodajalcu zagotoviti nemoten dostop do lokacije, kjer bo dobavljena oprema nameščena;
- prodajalcu omogočiti nemoteno delo (zagotovitev uporabe elektrike, ~~dvigala~~, ipd.);
- aktivno sodelovati s strokovnim osebjem pri količinskem in kakovostnem pregledu opreme in jo z zapisnikom prevzeti v uporabo;
- zagotoviti strokovno osebje za šolanje za uporabo opreme, ki ga organizira prodajalec;
- s prevzeto opremo ravnati s skrbnostjo dobrega gospodarja in v skladu z navodili za uporabo in vzdrževanje, ki jih preda prodajalec;
- v času garancijskega roka v roku 24 ur obveščati prodajalca o ugotovljenih napakah na opremi in sodelovati pri odpravi napak, če je to zaradi narave napake potrebno.

### 16. člen

Obveznosti prodajalca so:

- izvesti vse prevzete pogodbene obveznosti strokovno pravilno, kakovostno in v roku, dogovorjenem s to pogodbo ter skladno z zahtevami, navedenimi v tehničnih zahtevah dokumentacije za predmetno javno naročilo;
- tolmačiti naročniku in uporabniku vse nejasnosti iz obsega pogodbenih obveznosti;
- skrbeti za izvedbo pogodbenih obveznosti s skrbnostjo dobrega strokovnjaka;
- da bo na objektu sam izvršil točne izmere pred izdelavo opreme po naročilu (velja za sklop 2);
- usklajevanje in popravki popisov po prostorih z uporabnikom in naročnikom;
- naročniku omogočiti vpogled v izvajanje pogodbenih obveznosti ter upoštevati njegova navodila;



URAD REPUBLIKE SLOVENIJE ZA NADZOR,  
KAKOVOST IN INVESTICIJE V ZDRAVSTVU  
Ulica Ambrožiča Novaljana 7, 1000 Ljubljana



### OBR-3

- na svoje stroške in v roku, ki ga dogovori z naročnikom, izvršiti dopolnitve in spremembe prevzetega pogodbenega obsega dobave, če se sporazumno ugotovi, da je prodajalec prevzeto dobavo opravil pomanjkljivo;
- sproti obveščati naročnika o tekoči problematiki in nastalih situacijah, ki bi lahko vplivale na izvršitev prevzetih pogodbenih obveznosti;
- upoštevati Uredbo o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/17, 64/19, 121/21, 132/23, 43/25) velja za sklop 2 in 3;
- izdelal v sodelovanju z uporabnikom podroben terminski plan izvedbe, ki mora biti usklajen s terminskim planom izvajalca po gradbeni pogodbi in prodajalcev opreme ostalih sklopov po tem javnem naročilu;
- pred pričetkom del ob prisotnosti izvajalca gradbenih del in uporabnika izvedel pregled objekta, ter pripravil zapisnik o morebitnih poškodbah;
- pripraviti zapisnik o morebitnih poškodbah nastalih med njegovo montažo in po zaključku odpravil morebitne poškodbe na objektu, ki jih bo povzročil;
- izdelati in predati originalna navodila za uporabo, obratovanje in vzdrževanje v slovenskem jeziku (izjemoma v angleškem jeziku – po odobritvi uporabnika);
- zagotoviti strokovno usposobljene delavce za vodenje, koordiniranje in izvajanje prevzetih pogodbenih obveznosti;
- redno se udeleževati sestankov, ki jih sklicuje naročnik;
- zagotavljati ukrepe s področja varnosti in zdravja pri delu in upoštevati navodila strokovnih oseb, ki jih imenujeta naročnik in uporabnik;
- zagotoviti vse ukrepe za varovanja okolja;
- na utemeljeno zahtevo naročnika zamenjati ali odstraniti določeno osebje s projekta;
- naročniku omogočiti strokovni nadzor nad izvedbo del;
- ažurirano vnašati podatke o dejanskih lastnikih v Register dejanskih lastnikov (v AJPES), in sicer najmanj podatke o predsedniku uprave/poslovodstva ali več oseb, ki zasedajo položaj poslovodstva (ime, priimek in datum rojstva);
- za končni prevzem opreme pripraviti popis opreme po prostorih (oblika po navodilih uporabnika), kjer mora biti za potrebe uporabnika naveden vsak dobavljen del posebej v določenem prostoru. Ta popis po prostorih mora biti v kumulativni enak skupnemu popisu (v popisih po prostorih je potrebno dodati tudi znesek DDV in ceno z DDV). Popis opreme po prostorih je predpogoj za izvedbo prevzema opreme;
- izvesti vse ostale aktivnosti, ki jih zahteva veljavna zakonodaja.

## IX. FINANČNA ZAVAROVANJA (velja samo za sklop št. 1 in sklop št. 2), GARANCIJA IN ZAVAROVANJE

17. člen



URAD REPUBLIKE SLOVENIJE ZA NADZOR,  
KAKOVOST IN INVESTICIJE V ZDRAVSTVU  
Ulica Ambrožiča Novaljana 7, 1000 Ljubljana

## OBR-3

Prodajalec mora najkasneje v 15 dneh od sklenitve te pogodbe **naročniku** izročiti finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti glede na vzorec iz dokumentacije v višini 10 % od pogodbene vrednosti z DDV, navedene v 4. členu te pogodbe, ki ga lahko naročnik unovči v primeru, če prodajalec opreme ne dobavi, ne dobavi pravočasno ali pravilno ali dobavi opremo z napakami, ki jih na poziv naročnika ali uporabnika ne odpravi v roku 3 dni.

Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti mora biti veljavno vsaj še 30 dni po preteku dobavnega roka.

Če se med trajanjem te pogodbe spremeni rok za izvedbo pogodbenih obveznosti ali zviša skupna vrednost pogodbe, mora prodajalec ustrezno temu spremeniti tudi finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti oz. podaljšati njegovo veljavnost na svoje stroške.

### 18. člen

Prodajalec mora najkasneje v roku 15 dni po primopredaji **uporabniku** izročiti finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku v višini 5 % od pogodbene vrednosti z DDV, navedene v 6. členu te pogodbe, ki ga lahko uporabnik unovči, če prodajalec ne bo izvrševal garancijskih obveznosti v rokih in na način, kot je opredeljeno v tej pogodbi.

Veljavnost finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku mora biti vsaj še 30 dni po izteku garancijskega roka.

V kolikor se garancijski rok podaljša, mora prodajalec za enak čas podaljšati tudi rok trajanja zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku.

Uporabnik lahko navedeno finančno zavarovanje unovči, če je predhodno pisno obvestil prodajalca o kršitvi garancijskih obveznosti in zahteval izpolnitev v roku 2 dni po prejemu obvestila, prodajalec pa ni zadovoljivo ukrepal. Če se kršitev garancijskih obveznosti ponovi več kot trikrat, predhodno obvestilo ni več potrebno. Uporabnik mora prodajalca o tem, da je unovčil finančno zavarovanje, pisno obvestiti najkasneje 3 dni po dnevu, ko ga je predložil v izplačilo.

### 19. člen

Prodajalec lahko kot zavarovanje predloži bančno garancijo s strani poslovne banke ali kavcijsko zavarovanje zavarovalnice, oboje v državi naročnika.

Finančno zavarovanje mora biti original, nepreklicno, brezpogojno in plačljivo na prvi poziv ter ne sme bistveno odstopati od vzorca finančnega zavarovanja iz dokumentacije. Predvsem pa predloženo finančno zavarovanje ne sme vsebovati dodatnih pogojev za izplačilo, krajših rokov in/ali nižjega zneska, kot jih je določil naročnik, ali spremembe krajevne pristojnosti za reševanje sporov med upravičencem in izdajateljem finančnega zavarovanja.



URAD REPUBLIKE SLOVENIJE ZA NADZOR,  
KAKOVOST IN INVESTICIJE V ZDRAVSTVU  
Ulica Ambrožiča Novaljana 7, 1000 Ljubljana

## OBR-3

*(Velja za sklop 1 in sklop 2):*

Prodajalec je dolžan na svoje stroške skleniti sledeča zavarovanja, vse v skladu z zakonodajo Republike Slovenije:

- zavarovanje del in opreme v višini pogodbenega zneska brez DDV,
- zavarovanje za primer poškodbe tretjih oseb in škode na premoženju tretjih oseb v minimalni višini 20.000,00 EUR,
- zavarovanje osebja prodajalca.

Zavarovanje del in opreme prodajalca ter zavarovanje za primer poškodbe tretjih oseb in škode na premoženju tretjih oseb mora biti veljavno vse do podpisa končnega prevzemnega zapisnika.

Zavarovanje osebja prodajalca mora biti v veljavi ves čas sodelovanja tega osebja pri izvajanju del, ki so predmet te pogodbe.

Prodajalec je dolžan izročiti zavarovalno polico za zgornja zavarovanja naročniku v roku 15 dni po podpisu pogodbe in vzdrževati veljavna zavarovanja v rokih ves čas, ne da bi napravil kakršnekoli stvarne spremembe v pogojih zavarovanja brez predhodne odobritve naročnika *(Velja za sklop 1 in sklop 2)*.

## X. POGODBENA KAZEN

### 20. člen

V primeru zamude z izvajanjem pogodbenih obveznosti, ki ni posledica višje sile ali razlogov na strani naročnika, bo prodajalec plačal naročniku pogodbeno kazen, in sicer za vsak koledarski dan zamude (dobave posameznega sklopa) v višini 0,5 % (odstotka) od skupne pogodbene vrednosti (za sklop, na katerega se zamuda nanaša) v EUR z DDV iz 6. člena te pogodbe (za sklop, na katerega se zamuda nanaša).

Skupna pogodbena kazen je lahko največ 10 % skupne pogodbene vrednosti v EUR z DDV (vrednosti sklopa, na katerega se zamuda nanaša). Pogodbena kazen se obračuna pri plačilu pogodbenih obveznosti.

Pogodbeni stranki se dogovorita, da kupec ni dolžan obvestiti prodajalca, da si pridržuje pravico do pogodbene kazni, čeprav sprejme izpolnitev z zamudo. Pogodbena kazen se obračuna pri plačilu pogodbene obveznosti.

Ne glede na prejšnji odstavek tega člena prodajalec odgovarja naročniku in uporabniku za vso škodo, ki bi jo povzročil naročniku ali tretjim osebam kot tudi za stroške, ki bi jih naročnik utrpel zaradi pomanjkljivo ali nepravilno opravljenih pogodbenih obveznosti.

Če bo škoda, ki jo bo zaradi zamude utrpel naročnik oziroma uporabnik, večja od pogodbene kazni, ima naročnik oziroma uporabnik pravico zahtevati razliko do polne odškodnine in unovčiti finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti *(velja za sklop 1 in sklop 2)*.



URAD REPUBLIKE SLOVENIJE ZA NADZOR,  
KAKOVOST IN INVESTICIJE V ZDRAVSTVU  
Ulica Ambrožiča Novaljana 7, 1000 Ljubljana



## OBR-3

Pogodbena kazen se prodajalec zaveže plačati naročniku tudi v primeru neizpolnitve pogodbe, in sicer v višini 10 % pogodbene vrednosti z DDV.

Za vsako spremembo podizvajalca iz 8. člena te pogodbe, ki ne bo odobrena in potrjena s strani naročnika, bo prodajalec dolžan plačati naročniku kazen v višini 10.000,00 EUR. Skupni znesek pogodbene kazni zaradi spremembe podizvajalca ne sme presegati 5 % pogodbene vrednosti z DDV.

Pogodbena kazen zaradi zamude, pogodbena kazen zaradi neizpolnitve in pogodbena kazen zaradi kršitve sprememb podizvajalca se med sabo ne izključujejo.

## XI. POOBLAŠČENE OSEBE

### 21. člen

Skrbnik pogodbe na strani naročnika je \_\_\_\_\_, tel. št. \_\_\_\_\_, e-naslov: \_\_\_\_\_.

Skrbnik pogodbe na strani uporabnika je \_\_\_\_\_, tel. št. \_\_\_\_\_, e-naslov: \_\_\_\_\_.

Skrbnik pogodbe na strani prodajalca je \_\_\_\_\_, tel. št. \_\_\_\_\_, e-naslov: \_\_\_\_\_.

Navedeni pogodbeni predstavniki so pooblaščen, da zastopajo pogodbene stranke v vseh vprašanjih, ki se nanašajo na realizacijo predmeta pogodbe.

Vsa obvestila strank in ostale pomembne komunikacije morajo biti poslane nasprotnima strankama po e-pošti. Pomembne komunikacije so tiste, ki zadevajo določbe te pogodbe in imajo vsebinske ali finančne posledice.

Operativne komunikacije brez zgoraj naštetih učinkov lahko potekajo preko telefona. Vsa pisanja in elektronska pošta mora biti naslovljena na pristojne skrbnike pogodb.

Za spremembo skrbnikov pogodbe zadostuje pisno obvestilo drugima dvema pogodbenima strankama.

## OBVEŠČANJE JAVNOSTI IN KOMUNICIRANJE, VARSTVO PODATKOV

### 22. člen

Prodajalec ne sme v imenu naročnika brez njegovega soglasja dajati izjav (ustno, pisno ali preko elektronske pošte) za javnost, neposredno, preko medijev ali preko predstavnikov medijev. Prav tako





URAD REPUBLIKE SLOVENIJE ZA NADZOR,  
KAKOVOST IN INVESTICIJE V ZDRAVSTVU  
Ulica Ambrožiča Novaljana 7, 1000 Ljubljana



## OBR-3

ne sme dajati kakršnakoli zagotovila in izjave tretjim osebam o izvajanju pogodbenih obveznosti. Vsa uradna komunikacija mora potekati preko naročnika oz. po pooblastilu naročnika.

Prodajalec se zavezuje varovati vse zaupne podatke naročnika, s katerimi se seznani pri izvajanju svojih pogodbenih obveznosti. Za prodajalca velja glede teh obveznosti enako strog način varovanja podatkov, kot jih ima naročnik. Prodajalec se obenem obvezuje, da ne bo uporabljal informacij in dokumentov, ki bi mu bili dostopni pri izvajanju teh obveznosti.

### 23. člen

Pogodbene stranke so dolžne izvajati dejavnost prepoznavnosti in preglednosti kot ga določa 50. člen Uredbe 2021/1060/EU in spoštovati pravila o informiranju in obveščanju javnosti, ki so podrobneje določena v Navodilih organa upravljanja na področju zagotavljanja prepoznavnosti, preglednosti in komuniciranja evropske kohezijske politike v obdobju 2021-2027, objavljena na spletni strani <https://evropskasredstva.si/evropska-kohezijska-politika/navodila-in-smernice/>.

Dokumentacija v zvezi z dobavo in montažo opreme za namen Negovalne bolnišnice UKC Maribor ter vsa oprema, ki jo bo izvajalec dobavil v okviru te pogodbe, morajo biti označeni z ustreznim simbolom EU, na njih pa mora biti smiselno uporabljena navedba o sofinanciranju.

## XII. HRANJENJE DOKUMENTACIJE

### 24. člen

Pogodbene stranke morajo na varen in urejen način hraniti vse dokumente in račune, ki se nanašajo na financiranje dobave in montaže opreme za namen Negovalne bolnišnice UKC Maribor v skladu z vsakokratno veljavnimi predpisi, ki urejajo varstvo dokumentarnega in arhivskega gradiva, še 10 let po njenem zaključku, in sicer za potrebe revizije oz. kot dokazila za potrebe prihodnjih preverjanj. Praviloma je mogoče uporabiti tudi primerne slikovne in podatkovne medije v primeru, da gre za popolno, urejeno in vsebinsko identično reprodukcijo, ki je v celoti skladna z originalom in je primerna za revizijo ter je dostop do nje mogoč kadarkoli do konca obdobja hrambe.

Pogodbene stranke morajo omogočiti dostop do dokumentacije organu upravljanja, organu za potrjevanje, revizijskemu organu ter drugim nadzornim slovenskim organom in pristojnim organom EU. Kadarkoli in na prvi poziv morajo predložiti vse relevantne dokumente, ki izkazujejo resničnost, pravilnost in skladnost stroškov ter pravilnost postopkov in učinkovitost izvajanja pogodbe. Dostopnost do vseh dokumentov o izdatkih za dobavo opreme morajo pogodbene stranke zagotoviti za obdobje petih let od 31. decembra leta, v katerem je organ upravljanja opravil zadnje plačilo naročniku, če ni drugače določeno z 82. členom Uredbe 2021/1060/EU oz. predpisom, ki bi jo nadomestil. V primeru neskladja rokov veljajo določila Uredbe 2021/1060/EU.

## XIII. PROTIKORUPCIJSKA KLAUZULA





URAD REPUBLIKE SLOVENIJE ZA NADZOR,  
KAKOVOST IN INVESTICIJE V ZDRAVSTVU  
Ulica Ambrožiča Novaljana 7, 1000 Ljubljana

## OBR-3

### 25. člen

V primeru, da se ugotovi, da je pri izvedbi naročila, na podlagi katerega je sklenjena ta pogodba, ali pri izvajanju te pogodbe, prodajalec ali kdo drug v njegovem imenu, predstavniku oz. delavcu naročnika, uporabnika ali drugi osebi, ki lahko vpliva na odločitev naročnika v postopku oddaje javnega naročila, obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za (1) pridobitev tega posla ali (2) za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali (3) za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali (4) za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku oz. delavcu naročnika, uporabnika ter prodajalca ali njegovemu predstavniku, zastopniku ali posredniku, je ta pogodba nična.

Naročnik bo na podlagi svojih ugotovitev o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prejšnjega odstavka ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije ali drugih organov glede njegovega domnevnega nastanka, pričel z ugotavljanjem pogojev ničnosti te pogodbe oz. z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

Pogodbene stranke obenem ugotavljajo, da glede na dostopne podatke ni podano nasprotje interesov v smislu določil veljavne zakonodaje.

## RAZVEZNI POGOJ

### 26. člen

Pogodba preneha veljati, če je naročnik seznanjen, (1) da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti prodajalca ali njegovega podizvajalca na področju okoljskega, socialnega in delovnega prava, ki so določene v pravu Evropske unije, predpisih, ki veljajo v Republiki Sloveniji, kolektivnih pogodbah ali predpisih mednarodnega okoljskega, socialnega in delovnega prava, ali (2) da je pristojni državni organ pri prodajalcu ali njegovem podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek. Razvezni pogoj se uresniči pod pogojem, da je od seznaitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev, v primeru nastopanja s podizvajalci pa tudi, če zaradi ugotovljene kršitve pri podizvajalcu prodajalec ustrezno ne nadomesti ali zamenja tega podizvajalca v roku 30 dni od seznaitve s kršitvijo. V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila, naročnik pa mora nov postopek oddaje javnega naročila začeti nemudoma, vendar najkasneje v 60 dneh od seznaitve s kršitvijo. Če naročnik v tem roku ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana šestdeseti dan od seznaitve s kršitvijo.

## XIV. REŠEVANJE SPOROV



## OBR-3

### 27. člen

Za urejanje medsebojnih razmerij, ki jih ta pogodba ne ureja, se uporabljajo določila Obligacijskega zakonika, ZJN-3 in drugi relevantni predpisi glede na predmet pogodbe in status naročnika.

Pogodbene stranke so sporazumne, da bodo morebitna nesoglasja oz. spore reševale predvsem sporazumno, če v tem ne bi uspele, pa bo v sporih odločilo pristojno sodišče v Ljubljani, po slovenskem pravu.

## XV. KONČNE DOLOČBE

### 28. člen

V primeru kršitve pogodbenih obveznosti naročnik pisno pozove prodajalca k izpolnitvi pogodbenih obveznosti. V kolikor prodajalec ne izpolni svojih pogodbenih obveznosti v roku 20 dni od poziva, lahko naročnik pisno odpove pogodbo brez odpovednega roka na stroške prodajalca. Prodajalec je v primeru takšne odpovedi s strani naročnika upravičen do plačila dejansko izvedenih obveznosti, ni pa upravičen do plačila morebitnih stroškov, ki jih je imel v zvezi z neizvedenimi pogodbenimi deli.

Pri izvajanju določil iz pogodbe in izpolnjevanju medsebojnih obveznosti, ki so opredeljene v tej pogodbi, veljajo določila Obligacijskega zakonika in drugih predpisov, ki urejajo to področje.

V primeru razveze pogodbe je dolžna stranka, na strani katere so nastali razlogi za razvezo, povrniti drugi stranki vso škodo, ki bi ji nastala zaradi razveze.

Kakršne koli spremembe te pogodbe so možne le v obliki dodatka k pogodbi in ob soglasju vseh pogodbenih strank, ob omejitvah, ki izhajajo iz 95. člena ZJN-3.

## XVI. VELJAVNOST POGODBE

### 29. člen

Pogodba se podpisuje v elektronski obliki in je sklenjena z dnem, ko jo podpiše zadnja pogodbeni stranka, pod odložnim pogojem, da prodajalec pravočasno predloži naročniku finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti (velja za sklop 1 in sklop 2).

Pogodba solidarno zavezuje vsakokratne pravne naslednike tudi v primeru organizacijskih oziroma statusno – lastninskih sprememb.



REPUBLIKA SLOVENIJA  
**MINISTRSTVO ZA ZDRAVJE**

URAD REPUBLIKE SLOVENIJE ZA NADZOR,  
KAKOVOST IN INVESTICIJE V ZDRAVSTVU  
Ulica Ambrožiča Novaljana 7, 1000 Ljubljana



Sofinancira  
Evropska unija



Univerzitetni  
klinični center  
Maribor

**OBR-3**

Sestavna dela pogodbe sta:

- dokumentacija javnega naročila,
- ponudbena dokumentacija prodajalca.



REPUBLIKA SLOVENIJA  
MINISTRSTVO ZA ZDRAVJE

URAD REPUBLIKE SLOVENIJE ZA NADZOR,  
KAKOVOST IN INVESTICIJE V ZDRAVSTVU



Sofinancira  
Evropska unija



Univerzitetni  
klinični center  
Maribor

OBR-4

## SEZNAM REFERENC (ponudnik – gospodarski subjekt)

Naziv ponudnika:

Naslov ponudnika:

ZŠ	Naročnik (potrjevalec reference)	Opis predmeta dobave medicinske opreme (vpisati)	Vrednost dobave medicinske opreme (EUR brez DDV)	CC-SI – klasifikacija objekta, kjer je opravljena dobava in montaža	Datum končne primopredaje opreme	Kontaktna oseba pri naročniku referenčnega posla za potrditev vsebine reference
1.						Ime in priimek: Tel. številka: e-pošta:

Opomba:

Upoštevane bodo reference, ki izpolnjujejo pogoj iz 1. točke poglavja 2.11.2.2 Tehnična in strokovna sposobnost Navodil ponudnikom za izdelavo ponudbe.

Ta obrazec je sestavni del ponudbe, s katero se prijavljamo za javno naročilo »Dobava in montaža opreme za namen Negovalne bolnišnice UKC Maribor«.

Kraj in datum:

Ime in priimek odgovorne osebe ponudnika:

Žig in podpis odgovorne osebe ponudnika:

---



## REFERENČNO POTRDILO

Naziv in naslov naročnika (oseba javnega/zasebnega prava):

Matična številka:

Davčna številka:

To potrdilo izdajamo na prošnjo gospodarskega subjekta *(vpisati naziv in naslov).*

Opis predmeta dobave medicinske opreme:

Vrednost dobave medicinske opreme: EUR brez DDV.

Oprema je dobavljena, zmontirana v objektu s klasifikacijo CC-SI 12640 (Stavba za zdravstveno oskrbo).

Datum končne primopredaje opreme: *(vpisati datum končne primopredaje).*

Potrjujemo, da so bile vse pogodbene obveznosti izvedene v pogodbenem roku, strokovno in kvalitetno.

V kolikor bi želeli dodatne informacije je kontaktna oseba pri potrjevalcu reference:

- ime, priimek, delovno mesto:
- telefon:
- e-mail:

To potrdilo se uporablja za potrebe javnega naročila naročilo » Dobava in montaža opreme za namen Negovalne bolnišnice UKC Maribor«.

Kraj: Ime in priimek odgovorne osebe naročnika:

Datum: Podpis odgovorne osebe naročnika:

.....



REPUBLIKA SLOVENIJA  
MINISTRSTVO ZA ZDRAVJE

URAD REPUBLIKE SLOVENIJE ZA NADZOR,  
KAKOVOST IN INVESTICIJE V ZDRAVSTVU



Sofinancira  
Evropska unija



OBR-5

## SEZNAM REFERENC (ponudnik – gospodarski subjekt)

Naziv ponudnika:

Naslov ponudnika:

ZŠ	Naročnik (potrjevalec reference)	Opis predmeta dobave pohištvene opreme (vpisati)	Vrednost dobave pohištvene opreme (EUR brez DDV)	Datum končne primopredaje opreme	Kontaktna oseba pri naročniku referenčnega posla za potrditev vsebine reference
1.					Ime in priimek: Tel. številka: e-pošta:

*Opomba:*

*Upoštevane bodo reference, ki izpolnjujejo pogoje iz 2. točke poglavja 2.11.2.2 Tehnična in strokovna sposobnost Navodil ponudnikom za izdelavo ponudbe.*

Ta obrazec je sestavni del ponudbe, s katero se prijavljam za javno naročilo »Dobava in montaža opreme za namen Negovalne bolnišnice UKC Maribor«.

Kraj in datum:

Ime in priimek odgovorne osebe ponudnika:

Žig in podpis odgovorne osebe ponudnika:

---

---



REPUBLIKA SLOVENIJA  
MINISTRSTVO ZA ZDRAVJE

URAD REPUBLIKE SLOVENIJE ZA NADZOR,  
KAKOVOST IN INVESTICIJE V ZDRAVSTVU



Sofinancira  
Evropska unija



OBR-5.1

## REFERENČNO POTRDILO

Naziv in naslov naročnika (oseba javnega/zasebnega prava):

Matična številka:

Davčna številka:

To potrdilo izdajamo na prošnjo gospodarskega subjekta (vpisati naziv in naslov).

Opis predmeta dobave opreme:

Vrednost dobave pohištvene opreme: EUR brez DDV.

Datum končne primopredaje opreme: (vpisati datum končne primopredaje).

Potrjujemo, da so bile vse pogodbene obveznosti izvedene v pogodbenem roku, strokovno in kvaliteto.

V kolikor bi želeli dodatne informacije je kontaktna oseba pri potrjevalcu reference:

- ime, priimek, delovno mesto:
- telefon:
- e-mail:

To potrdilo se uporablja za potrebe javnega naročila naročilo »Nakup kirurškega robota«.

Kraj: Ime in priimek odgovorne osebe naročnika:

Datum: Podpis odgovorne osebe naročnika:

.....



GOSPODARSKI SUBJEKT (naziv in naslov):

## IZJAVA V ZVEZI Z OMEJEVALNIMI UKREPI

Pod materialno in kazensko odgovornostjo izjavljamo, da nismo v enem od spodaj navedenih položajev, ki jih opredeljuje prvi odstavek 5k člena UREDBE SVETA (EU) 2022/576 z dne 8. aprila 2022 o spremembi Uredbe (EU) št. 833/2014 o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini:

- a) ruski državljan ali fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ s sedežem v Rusiji;
- b) pravna oseba, subjekt ali organ, katerega več kot 50-odstotni delež je v neposredni ali posredni lasti subjekta iz točke (a) tega odstavka, ali
- c) fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ, ki deluje v imenu ali po navodilih subjekta iz točke (a) ali (b) tega odstavka.

Ta obrazec je sestavni del ponudbe, s katero se prijavljamo za javno naročilo »Dobava in montaža opreme za namen Negovalne bolnišnice UKC Maribor«.

Kraj in datum:

Ime in priimek odgovorne osebe  
gospodarskega subjekta:

Žig in podpis odgovorne osebe  
gospodarskega subjekta:

---

---





REPUBLIKA SLOVENIJA  
MINISTRSTVO ZA ZDRAVJE



Sofinancira  
Evropska unija

URAD REPUBLIKE SLOVENIJE ZA NADZOR,  
KAKOVOST IN INVESTICIJE V ZDRAVSTVU



**OBR-7**

GOSPODARSKI SUBJEKT (naziv in naslov):

## IZJAVA - UREDBA O ZELEDEM JAVNEM NAROČANJU

Pod materialno in kazensko odgovornostjo izjavljamo, da bomo pri oddaji ponudbe in izvedbi javnega naročila upoštevali splošne tehnične zahteve naročnika in zahteve naročnika, ki se nanašajo na Uredbo o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/17, 64/19, 121/21, 132/23, 43/25).

Ta obrazec je sestavni del ponudbe, s katero se prijavljamo za javno naročilo »Dobava in montaža opreme za namen Negovalne bolnišnice UKC Maribor«.

Kraj in datum:

Ime in priimek odgovorne osebe  
gospodarskega subjekta:

Žig in podpis odgovorne osebe  
gospodarskega subjekta:

---

---



OBR-8

## OSNUTEK FINANČNEGA ZAVAROVANJA ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

*Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki) ali SWIFT-ključ*

Za: Urad Republike Slovenije za nadzor, kakovost in investicije v zdravstvu, Ulica Ambrožiča  
Novljana 7, 1000 Ljubljana / UKC Maribor, Ljubljanska ulica 5, 2000 Maribor

Datum: *(vpiše se datum izdaje)*

**VRSTA ZAVAROVANJA:** *(vpiše se vrsta zavarovanja: kavcijsko zavarovanje/bančna  
garancija za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti)*

**ŠTEVILKA:** *(vpiše se številka zavarovanja)*

**GARANT:** *(vpiše se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)*

**NAROČNIK ZAVAROVANJA:** *(vpišeta se ime in naslov naročnika zavarovanja, tj. v  
postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)*

**UPRAVIČENEC:** Urad Republike Slovenije za nadzor, kakovost in investicije v zdravstvu, Ulica  
Ambrožiča Novljana 7, 1000 Ljubljana / UKC Maribor, Ljubljanska ulica 5, 2000 Maribor

**OSNOVNI POSEL:** pogodba št. z dne *(vpiše se pogodbo o izvedbi javnega  
naročila)*

**ZNESEK V EUR:** *(vpiše se najvišji znesek s številko in besedo)*

**LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE  
IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU:** *(nobena/navede se listina)*

**JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH:** slovenski

**OBLIKA PREDLOŽITVE:** v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali  
osebno ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov *(navede se SWIFT naslova  
garanta)*

**KRAJ PREDLOŽITVE:** *(garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev  
papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov  
SWIFT naslov)*

Ne glede na naslov podružnice, ki jo je vpisal garant, se predložitev papirnih listin lahko opravi v  
katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

**DATUM VELJAVNOSTI:** DD. MM. LLLL *(vpiše se datum zapadlosti zavarovanja)*



REPUBLIKA SLOVENIJA  
MINISTRSTVO ZA ZDRAVJE

URAD REPUBLIKE SLOVENIJE ZA NADZOR,  
KAKOVOST IN INVESTICIJE V ZDRAVSTVU



Sofinancira  
Evropska unija



**OBR-8**

**STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE:** *(vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)*

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno zavezuje, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega (-ih) podpisnika (-ov), ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo, bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Mariboru po slovenskem pravu.

Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

garant  
(žig in podpis)



OBR-9

## OSNUTEK FINANČNEGA ZAVAROVANJA ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU

Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki) ali SWIFT-ključ

Za: UKC Maribor, Ljubljanska ulica 5, 2000 Maribor

Datum: (vpiše se datum izdaje)

**VRSTA ZAVAROVANJA:** (vpiše se vrsta zavarovanja: kavcijsko zavarovanje/bančna garancija)

**ŠTEVILKA:** (vpiše se številka zavarovanja)

**GARANT:** (vpiše se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)

**NAROČNIK:** (vpiše se ime in naslov naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

**UPRAVIČENEC:**

**OSNOVNI POSEL:** obveznost naročnika zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku, ki izhaja iz pogodbe št. z dne (vpiše se številko in datum pogodbe o izvedbi javnega naročila, sklenjene na podlagi postopka z oznako XXXXX) za (vpiše se predmet javnega naročila)

**ZNESEK V EUR:** (vpiše se najvišji znesek s številko in besedo)

**LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZREČNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU:** (nobena/navede se listina – npr. primopredajni/prevzemni zapisnik, zaključni obračun)

**JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH:** slovenski

**OBLIKA PREDLOŽITVE:** v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali osebno ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov (navede se SWIFT naslova garanta)

**KRAJ PREDLOŽITVE:** (garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov)

Ne glede na naslov podružnice, ki jo je vpisal garant, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.



REPUBLIKA SLOVENIJA  
MINISTRSTVO ZA ZDRAVJE

URAD REPUBLIKE SLOVENIJE ZA NADZOR,  
KAKOVOST IN INVESTICIJE V ZDRAVSTVU



Sofinancira  
Evropska unija



**OBR-9**

**DATUM VELJAVNOSTI:** DD. MM. LLLL (*vpiše se datum zapadlosti zavarovanja*)

**STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE:** (*vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika*)

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno zavezuje, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj naštet, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja po prejemu poziva za odpravo napak v pogodbenem roku ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Mariboru po slovenskem pravu.

Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

garant  
(žig in podpis)

## Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila (ESPD)

### Del I: Informacije o postopku oddaje javnega naročila in javnem naročniku oziroma naročniku.

#### Informacije o objavi

Pri postopkih oddaje javnega naročila, pri katerih je bil javni razpis objavljen v Uradnem listu Evropske unije, bodo informacije, zahtevane v delu I, pridobljene samodejno, če bo dokument ESPD ustvarjen in izpolnjen s storitvijo ESPD. Sklic na objavo ustreznega obvestila v Uradnem listu Evropske unije:

#### Številka prejetega obvestila

Številka obvestila v UL S: 0000/S 000-000000

URL UL S

Če javni razpis ni objavljen v Uradnem listu Evropske unije ali če ga tam ni treba objaviti, mora naročnik vnesti informacije, s katerimi je mogoče nedvoumno opredeliti postopek oddaje javnega naročila (npr. sklic na objavo na nacionalni ravni).

#### Identiteta naročnika

**Uradno ime:** Urad za nadzor, kakovost in investicije v zdravstvu

**Davčna številka, če obstaja:** SI 64234894

**Spletna stran (če obstaja):** <https://www.gov.si/drzavni-organi/organi-v-sestavi/urad-za-nadzor-kakovost-in-investicije-v-zdravstvu/>

**Mesto:** Ljubljana

**Ulica in številka:** Ulica Ambrožiča Novljana 7

**Poštna številka:** 1000

**Telefon:** +386 1 478 60 14

**E-pošta:** [gp.unkiz@gov.si](mailto:gp.unkiz@gov.si)

**Država:** SI

## Informacije o postopku oddaje javnega naročila

**Naziv:** Dobava in montaža opreme za namen Negovalne bolnišnice UKC Maribor

**Kratek opis:**

Javno naročilo je razdeljeno na sklope: Sklop 1: Nabava medicinske opreme Sklop 2: Nabava pohištvene opreme Sklop 3: Nabava opreme informacijske tehnologije Sklop 4: Nabava opreme telefonije

**Referenčna številka spisa, ki jo je določil naročnik (če je primerno):** 460-50(807105)/2025-2

**Vrsta postopka:** Odprti postopek

**Področje:** Blago

**CPV kode:**

**Število sklopov:** 4

**Ponudbe so lahko oddane za**

En ali več sklopov

## Del III: Razlogi za izključitev

### A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami

**Člen 57(1) Direktive 2014/24/EU določa naslednje razloge za izključitev**

**Sodelovanje v hudodelski združbi**

Ali je bila gospodarskemu subjektu ali kateri koli osebi, ki je član njegovega upravnega, upravljalkega ali nadzornega organa ali je pooblaščen za zastopanje, odločanje ali nadzor v tem subjektu, izrečena pravnomočna obsodba zaradi sodelovanja v hudodelski družbi, pri čemer je od obsodbe minilo največ pet let ali pa v njenem primeru še vedno velja čas izključitve, določen neposredno v obsodbi? Kot je opredeljeno v členu 2 Okvirnega sklepa Sveta 2008/841/PNZ z dne 24. oktobra 2008 o boju proti organiziranemu kriminalu (UL L 300, 11.11.2008, str. 42).

**Korupcija**

Ali je bila gospodarskemu subjektu ali kateri koli osebi, ki je član njegovega upravnega, upravljalkega ali nadzornega organa ali je pooblaščen za zastopanje, odločanje ali nadzor v tem subjektu, izrečena pravnomočna obsodba zaradi korupcije, pri čemer je od obsodbe minilo največ pet let ali pa v njenem primeru še vedno velja čas izključitve, določen neposredno v obsodbi? Kot je opredeljeno v členu 3 Konvencije o boju proti korupciji uradnikov Evropskih skupnosti ali uradnikov držav članic Evropske unije, UL C 195, 25.6.1997, str. 1, in členu 2(1) Okvirnega sklepa Sveta 2003/568/PNZ z dne 22. julija 2003 o boju proti korupciji v zasebnem sektorju (UL L 192, 31.7.2003, str. 54). Ta razlog za izključitev zajema tudi korupcijo, kot je opredeljena v nacionalnem pravu javnega naročnika (naročnika) oziroma gospodarskega subjekta.

**Goljufija**

Ali je bila gospodarskemu subjektu ali kateri koli osebi, ki je član njegovega upravnega, upravljalkega ali nadzornega organa ali je pooblaščen za zastopanje, odločanje ali nadzor v tem subjektu, izrečena pravnomočna obsodba zaradi goljufije, pri čemer je od obsodbe minilo največ pet let ali pa v njenem primeru še vedno velja čas izključitve, določen neposredno v obsodbi? V smislu člena 1 Konvencije o zaščiti finančnih interesov Evropskih skupnosti (UL C 316, 27.11.1995, str. 48).

#### **Teroristična kazniva dejanja ali kazniva dejanja, povezana s terorističnimi dejavnostmi**

Ali je bila gospodarskemu subjektu ali kateri koli osebi, ki je član njegovega upravnega, upravljalkega ali nadzornega organa ali je pooblaščen za zastopanje, odločanje ali nadzor v tem subjektu, izrečena pravnomočna obsodba zaradi terorističnih kaznivih dejanj ali kaznivih dejanj, povezanih s terorističnimi dejavnostmi, pri čemer je od obsodbe minilo največ pet let ali pa v njenem primeru še vedno velja čas izključitve, določen neposredno v obsodbi? Kot so opredeljena v členih 1 in 3 Okvirnega sklepa Sveta z dne 13. junija 2002 o boju proti terorizmu (UL L 164, 22.6.2002, str. 3). Ta razlog za izključitev zajema tudi spodbujanje k storitvi kaznivega dejanja, pomoč ali podporo pri tem ali poskus storitve kaznivega dejanja, kot je navedeno v členu 4 navedenega okvirnega sklepa.

#### **Pranje denarja ali financiranje terorizma**

Ali je bila gospodarskemu subjektu ali kateri koli osebi, ki je član njegovega upravnega, upravljalkega ali nadzornega organa ali je pooblaščen za zastopanje, odločanje ali nadzor v tem subjektu, izrečena pravnomočna obsodba zaradi pranja denarja ali financiranje terorizma, pri čemer je od obsodbe minilo največ pet let ali pa v njenem primeru še vedno velja čas izključitve, določen neposredno v obsodbi? Kot je opredeljeno členu 1 Direktive Evropskega parlamenta in Sveta 2005/60/ES z dne 26. oktobra 2005 o preprečevanju uporabe finančnega sistema za pranje denarja in financiranje terorizma (UL L 309, 25.11.2005, str. 15).

#### **Delo otrok in druge oblike trgovine z ljudmi**

Ali je bila gospodarskemu subjektu ali kateri koli osebi, ki je član njegovega upravnega, upravljalkega ali nadzornega organa ali je pooblaščen za zastopanje, odločanje ali nadzor v tem subjektu, izrečena pravnomočna obsodba zaradi dela otrok in drugih oblik trgovine z ljudmi, pri čemer je od obsodbe minilo največ pet let ali pa v njenem primeru še vedno velja čas izključitve, določen neposredno v obsodbi? Kot je opredeljeno v členu 2 Direktive 2011/36/EU Evropskega parlamenta in Sveta z dne 5. aprila 2011 o preprečevanju trgovine z ljudmi in boju proti njej ter zaščiti njenih žrtev in o nadomestitvi Okvirnega sklepa Sveta 2002/629/PNZ (UL L 101, 15.4.2011, str. 1).



**B: Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost**

**Člen 57(2) Direktive 2014/24/EU določa naslednje razloge za izključitev**

**Plačevanje davkov**

Ali je gospodarski subjekt kršil svoje obveznosti plačevanja davkov v državi, v kateri ima sedež, in državi članici javnega naročnika oziroma naročnika, če ta ni ista kot država sedeža?

**Prag**

50 EUR

**Plačevanje prispevkov za socialno varnost**

Ali je gospodarski subjekt kršil svoje obveznosti plačevanja prispevkov za socialno varnost v državi, v kateri ima sedež, in državi članici javnega naročnika oziroma naročnika, če ta ni ista kot država sedeža?

**Prag**

50 EUR

**C: Razlogi, povezani z insolventnostjo, nasprotjem interesov ali kršitvijo poklicnih pravil**

**Člen 57(4) Direktive 2014/24/EU določa naslednje razloge za izključitev**

Ni izbranih kriterijev.

**D: Nacionalni razlogi za izključitev**

**Drugi razlogi za izključitev, ki so predvideni v nacionalni zakonodaji države članice naročnika**

Ali je gospodarski subjekt na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ali prijav, uvrščen v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja?

Ali je pri gospodarskem subjektu v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek?

Ali je bila gospodarskem subjektu ali kateri koli osebi, ki je član njegovega upravnega, upravljalškega ali nadzornega organa ali je pooblaščen za zastopanje, odločanje ali nadzor v tem subjektu, izrečena pravnomočna obsodba zaradi kršitev temeljnih pravic delavcev, pri čemer je od obsodbe minilo največ pet let ali pa v njenem primeru še vedno velja čas izločitve, določen neposredno v obsodbi? Kot je opredeljeno v 196. členu Kazenskega zakonika (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo in 54/15; v nadaljnjem besedilu: KZ-1).

## Del IV: Pogoji za sodelovanje

Glede pogojev za sodelovanje naročnik zahteva, da gospodarski subjekt izjavlja, da

### A: Ustreznost

Člen 58(2) Direktive 2014/24/EU določa naslednje pogoje za sodelovanje

#### Vpis v ustrezen poklicni register

Je vpisan v ustrezne poklicne registre, ki se vodijo v državi članici sedeža, kot je navedeno v Prilogi XI Direktive 2014/24/EU; od gospodarskih subjektov iz nekaterih držav članic se lahko zahteva, da izpolnijo druge zahteve iz navedene priloge.

#### Sklop ID

Sklop 1

#### Sklop ID

Sklop 2

#### Sklop ID

Sklop 3

#### Sklop ID

Sklop 4

#### Naziv registra

Register pri pristojnem sodišču ali drugemu organu

#### Sklop ID

Sklop 1

#### Naziv registra

Register poslovnih subjektov, ki opravljajo dejavnost na področju medicinskih pripomočkov pri javni agenciji Republike Slovenije za zdravila in medicinske pripomočke (velja za ponudnike s sedežem v Republiki Sloveniji) oziroma v primeru tujega ponudnika register poslovnih subjektov, ki opravljajo distribucijo z medicinskimi pripomočki znotraj EU, v skladu z zakonodajo države, v kateri ima gospodarski subjekt svoj sedež.

## **Del V: Zaključek**

### **Del VI: Sklepne izjave**

Gospodarski subjekt uradno izjavlja, da so informacije, navedene v delih II-V, točne in pravilne in podane ob zavedanju posledic resnega napačnega prikazovanja.

Gospodarski subjekt uradno izjavlja, da lahko na zahtevo nemudoma predloži potrdila in druge oblike listinskih dokazov, na katere se sklicuje, razen kadar:

a) lahko naročnik zadevna dokazila pridobi neposredno iz brezplačno dostopne nacionalne zbirke podatkov v kateri koli državi članici (pod pogojem, da je gospodarski subjekt predložil potrebne informacije (spletni naslov, organ ali telo, ki je izdalo dokumentacijo, natančen sklic na dokumentacijo), s pomočjo katerih to lahko stori naročnik; kadar se zahteva, je treba za tak dostop priložiti ustrezno soglasje), ali

b) naročnik že razpolaga z zadevnimi dokazili.

Gospodarski subjekt daje uradno soglasje, da naročnik pridobi dostop do dokazil, predloženih v Delu III in Delu IV tega enotnega evropskega dokumenta v zvezi z oddajo javnega naročila za namene postopka oddaje javnega naročila, ki je naveden v Delu I.

Datum, kraj in, če se zahteva ali če je potrebno, podpis/(i):

Datum

Kraj

Podpis